

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
dla postępowania przetargowego nr TZI/498/2017

w celu udzielenia Zamówienia niepublicznego o nazwie:  
„Świadczenie usług transportowych ciągnikiem rolniczym o mocy pow. 330KM, TZI/498/2017”.

**1. ZAMAWIAJĄCY**

Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Belchatowie, ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Belchatów, skrytka pocztowa 98.

**2. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA**

- 2.1. Organizator postępowania: Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Betrans” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni.
- 2.2. Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia: PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni, ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia.
- 2.3. E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [angelika.michalak@betrans.pl](mailto:angelika.michalak@betrans.pl) lub [oddzial.bogatynia@betrans.pl](mailto:oddzial.bogatynia@betrans.pl).
- 2.4. Telefon kontaktowy w sprawie Zamówienia: +48 75 772 3709, +48 75 772 3770, fax: +48 75 772 3773.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają odpowiednie przepisy Procedury: - Zakupy w PTS „Betrans” sp. z o.o.- PROC 77513/A, która dostępna jest na stronie internetowej [www.betrans.pl](http://www.betrans.pl) i przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.

**4. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 4.1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - 4.1.1. „Postępowanie zakupowe” należy przez to rozumieć proces obejmujący przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego.
  - 4.1.2. „SIWZ”- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – należy przez to rozumieć dokument zawierający informacje i wymagania pozwalające na złożenie Ofert oraz warunki, na jakich zostanie zawarta Umowa.

---

Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Belchatów, skr. poczt. 98, tel: + 48 44 737 72 00 fax: +48 44 737 72 01

Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni  
ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia, tel: +48 75 772 37 01 fax: +48 75 772 37 37

Oddział Rogowiec z siedzibą w Rogowcu  
Rogowiec, ul. Instalacyjna 20, 97-400 Belchatów, skr. poczt. 98, tel. +48 44 735 16 06 fax: + 48 44 735 16 24

Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego Numer KRS: 0000134150  
Kapitał Zakładowy 16 078 500,00 PLN REGON 592178498 NIP: 769-19-76-060

- 4.1.3. „Wykonawca” należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która została wskazana we Wniosku zakupowym, jako potencjalny Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę zakupową.
- 4.1.4. „Zamawiający” Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Belchatowie, ul Wojska Polskiego 73 skr. poczt. 98.
- 4.1.5. „Zamówienie” należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 5 SIWZ.
- 4.2. Załączniki dołączone do SIWZ stanowią jej integralną część.
- 4.3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
- 4.4. Komisja Przetargowa nie posiada upoważnienia do dokonywania wiążących dla Zamawiającego ustaleń - upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania, dlatego też poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 4.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy składając ofertę jednocześnie zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 4.6. Prawa autorskie do niniejszego opracowania przysługują Zamawiającemu.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

## 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usług transportowych wraz z obsługą, ciągnikami rolniczymi o mocy powyżej 330KM. Ciągniki przeznaczone do realizacji zamówienia powinny być wyprodukowane w okresie: rok 1996 lub lata późniejsze.
- Wykonawca zapewni realizację przedmiotu Zamówienia przy użyciu ciągników, do których posiada prawo własności lub prawo posiadania (własność, leasing, dzierżawa, najem). Ciągniki muszą posiadać aktualny przegląd techniczny oraz aktualne ubezpieczenie sprzętu.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## 6. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 6.1 Planowany termin realizacji przedmiotu Umowy: Umowa zostanie zawarta na czas określony do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie, lecz nie dłużej niż do 31.05.2019, z tym, że rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi od dnia 01.06.2017 r.
- 6.2 Miejsce realizacji: Świadczenie usług odbywać się będzie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a w szczególności: m.in. na terenie Zakładu Górniczego PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. Oddział KWB Turów, a także PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. Oddział Elektrownia Turów.
- 6.3 Sposób realizacji usługi: praca w systemie jedno, dwu lub trzy zmianowym w dni robocze oraz jeżeli zachodzić będzie taka konieczność również w soboty i inne dni wolne od pracy.

2

- 6.4 Podczas realizacji umowy Wykonawca będzie przestrzegał zapisów określonych w umowie.

## 7. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB ICH OCENY

### 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 7.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 7.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy należycie wykonali lub wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi transportowe ciągnikiem rolniczym o łącznej wartości zafakturowanej nie mniejszej niż 50.000,00 PLN.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku wymagane jest złożenie przez Wykonawcę wykazu wykonanych usług ze wskazaniem ich przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których wykonywane były te usługi. Wykaz podsumowany winien być oświadczeniem, iż wszystkie czynności dokonywane w ramach świadczenia tychże usług są lub były wykonywane **należycie**. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały przez Wykonawcę wykonane **należycie**. Dowody te stanowią **poświadczenie** (na przykład referencje) wydane przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. W przypadku gdy to Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi o pożądanym charakterze są wykonywane, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku przedkładania powyżej opisywanych dowodów.

- 7.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują **dwoma ciągnikami rolniczymi o mocy powyżej 330KM z napędem na 2 osie**. W celu wykazania spełnienia powyższego warunku wymagane jest złożenie przez Wykonawcę wykazu niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu wraz z danymi technicznymi i jego wiekiem oraz kserokopie dokumentów wymaganych przepisami, a zaświadczających o dopuszczeniu sprzętu do eksploatacji takich jak: kserokopię polisy OC pojazdu, kserokopię dowodu rejestracyjnego i ew. inne wymagane prawem.
- 7.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, tj. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej, odpowiadającej przedmiotowi Zamówienia na kwotę, co najmniej 400.000,00 PLN.

7.2. Ocena spełnienia warunków wymaganych w punkcie **7.1 SIWZ** będzie dokonywana metodą **spełnia/ nie spełnia**. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń.

7.3. Wykonawcy nie spełniający któregokolwiek z warunków z punktu **7.1 SIWZ** zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

### 7.4. Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy jeżeli:

- 7.4.1. Wykonawca, nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń, lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,

- 7.4.2. Wykonawca, który nie wykonał Umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK PGE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK PGE.
- 7.4.3. Wykonawca, znajduje się na liście Wykonawców niekwalifikowanych zgodnie z Procedurą Ogólną Systemu Oceny i Kwalifikacji Wykonawców obowiązującą w GK PGE.
- 7.4.4. Ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne bądź restrukturyzacyjne (naprawcze).
- 7.4.5. Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego.
- 7.4.6. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską spółką komandytową, spółką komandytowo – akcyjną lub osobą prawną, przeciwko którym odpowiednio wspólnikom spółki jawnej, partnerom członkom zarządu, komplementariuszom lub urzędującym członkom organu zarządzającego prowadzone jest postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwa udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia z uwagi na wyżej wymienione okoliczności. Powyższe dotyczy także wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.
- 7.4.7. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską spółką komandytową, spółką komandytowo – akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika spółki jawnej, partnera członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku z mającym na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Powyższe dotyczy również wykonawców będącymi osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.
- 7.4.8. Wykonawcę, który z uwagi na prowadzone przeciwko niemu postępowanie o popełnienie przestępstwa nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia.
- 7.5 Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.
- 7.6 Zamawiający może zdecydować o odrzuceniu oferty, jeżeli:
- 7.6.1 Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
- 7.6.2 Oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
- 7.6.3 Zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
- 7.6.4 Wykonawca nie zgadza się na poprawienie pomyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 7.6.5 Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących Jego oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 7.6.6 Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.

*Prace*

## 8. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 8.1. Wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu wraz z dokumentami opisanymi szczegółowo w pkt. 7.1.3 do SIWZ na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**, co stanowić będzie potwierdzenie spełnienia warunku stawianego w tym punkcie.
- 8.2. **Pisemne oświadczenie o nietoczących się postępowaniach - Załącznik 4 do SIWZ.**
- 8.3. Pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 8 do SIWZ.**
- 8.4. Pisemne oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu zakupowym – **Załącznik nr 9 do SIWZ.**
- 8.5. Pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wpisaniu Wykonawcy na listę wykonawców niekwalifikowanych w razie uchylania się od zawarcia umowy, uchylania się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej lub niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy – **Załącznik nr 10 do SIWZ.**
- 8.6. Jeżeli Wykonawca składający ofertę ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa oświadczenie, potwierdzające, że:
  - 8.6.1 jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego lub restrukturyzacyjnego;
  - 8.6.2 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o Zamówienie;
  - 8.6.3 nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8.7. Celem potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymagań opisanych w pkt. 7.1.2 SIWZ jest złożenie przez Wykonawcę odpowiednio wykazu prac wykonywanych w okresie trzech lat (chyba że okres prowadzenia działalności jest krótszy) w zakresie usług transportowych ciągnikiem rolniczym na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ** oraz załączenie stosownych poświadczeń potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie..

*(Uwaga: dla dokumentów wskazanych w pkt 8.1 w przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, należy złożyć jeden dokument podpisany przez pełnomocnika wskazanego przez te podmioty, natomiast dla dokumentów wskazanych w pkt 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 i 8.6 w przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, dokumenty te składa każdy podmiot).*

- 8.8. Celem potwierdzenia spełnienia warunku z pkt. 7.1.4 Wykonawca przedłoży dokument poświadczający posiadanie opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia i posiadania mienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 400 000,00 PLN. Jeżeli z dostarczonego dokumentu ubezpieczenia wynikałoby, że okres ubezpieczenia upływie w trakcie realizacji usługi, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie, z którego wynikać będzie, że przed upływem okresu ubezpieczenia odpowiednio go wydłuży na cały okres realizacji Zamówienia.

- 8.9. Przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia,

zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W celu umożliwienia oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu wystarczającym do wykonania zamówienia. Zamawiający żąda ponadto by, w celu umożliwienia oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów Wykonawca przedstawił następujące dokumenty:

- oryginał pisemnego zobowiązania, w którym podmioty zobowiążą się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji Zamówienia,
- dokumenty ujawniające zasadę reprezentacji tych podmiotów,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy realizacji Zamówienia,

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7.1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów Zamawiający żąda wykazania braku podstaw wobec tych podmiotów do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 8 do SIWZ) oraz pisemne oświadczenie o nietoczących się wobec tych podmiotów postępowaniach (Załącznik nr 4 do SIWZ).

- 8.10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia (Konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia powinno być złożone wraz z ofertą. Wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia Umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum). Wykonawcy, wchodzący w skład Konsorcjum, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
- 8.11. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.12. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(Uwaga: dla dokumentów wskazanych w pkt 8.11, 8.12 i 8.14 w przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, dokumenty te składa każdy podmiot).

- 8.13 Dowód wpłaty wadium
- 8.14 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru o niekaralności, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dokument składa w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - Wykonawca, w przypadku składania oferty przez spółkę osobową - składają wspólnicy, w przypadku składania oferty przez spółkę kapitałową – składają członkowie zarządu. W przypadku składania oferty przez Konsorcjum – powyższe dotyczy każdego z członków Konsorcjum.

#### 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1 Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem **TZ/498/2017**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
- 9.2 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim.
- 9.3 Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.4 Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed upływem wyznaczonego terminu i pod warunkiem ich czytelności i zgodności z oryginałem. Fakt ich otrzymania oraz ich czytelność zostaną potwierdzone przez Zamawiającego.
- 9.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Angelika Michalak tel. 75 772 3709, Małgorzata Wagner tel. 75 772 3770.
- 9.6 Wykonawca musi dołączyć do oferty pełnomocnictwo do podpisywania oferty, o ile prawo do jej podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

#### 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE FINANSOWEGO ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie: 20 000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy i 00/100zł).
- 11.2. Wadium należy wnieść w pieniądzu lub gwarancji bankowej **przed upływem terminu składania ofert**, przy czym za termin wniesienia wadium w pieniądzu, w drodze przelewu pieniężnego, przyjmuje się termin uznania kwotą wadium rachunku bankowego Zamawiającego, natomiast w drodze wpłaty gotówkowej, moment dokonania tej wpłaty w kasie Oddziału Eltur – Trans.
- 11.3. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wpłaty pieniężne należy dokonywać na konto:

PKO BP Oddział 2 w Warszawie 30 1020 1026 0000 1502 0232 9019, z adnotacją: „Wadium do postępowania pn. „Świadczenie usług transportowych ciągnikiem rolniczym o mocy pow. 330KM, TZ/498/2017”.

- 11.4. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie niepieniężnej muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginale, wraz ze złożoną ofertą.
- 11.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wysokości, w jakiej zostało wniesione bez odsetek.
- 11.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 11.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy.
- 11.8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.9. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 11.9.1. Uchyła się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej (Załącznik nr 6 do SIWZ);
  - 11.9.2. Uchyła się od zawarcia Umowy;
  - 11.9.3. Zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Organizator postępowania przed terminem związania Ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.
- 12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Oferta wraz z Załącznikami musi być złożona w formie pisemnej, a jej treść musi być zgodna z wymogami opisanymi w niniejszej SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.
- 13.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 13.4. Ofertę należy przygotować zgodnie z treścią **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 13.5. Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z zasadą

*Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.*

*Handwritten signature and the number 8 in the bottom right corner.*

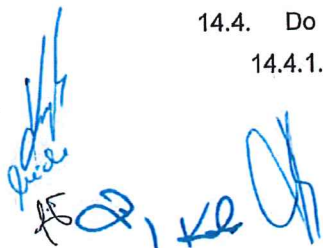


reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. Jeżeli o udzielenie Zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie, Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu w sprawie zawarcia Umowy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

- 13.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 13.7. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli, „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub należycie umocowanej.
- 13.8. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane. Nie jest to warunek bezwzględny, a brak jego spełnienia nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, ale spełnienie tego warunku wyeliminuje ewentualne późniejsze wątpliwości lub roszczenia Wykonawców odnośnie kompletności złożonej oferty.
- 13.9. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
- 13.10. Cena oferty musi być podana w jedynie PLN.
- 13.11. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
- 13.12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.
- 13.13. Oferta musi być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu (oryginał).
- 13.14. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 13.15. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

#### 14. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY

- 14.1. Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 8 SIWZ.
- 14.2. Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 14.3. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu Zamówienia należy przedstawić w dodatkowym załączniku do formularza oferty, o ile nie można ich wskazać w formularzu oferty.
- 14.4. Do Oferty należy dołączyć ponadto:
  - 14.4.1. Oświadczenie Wykonawcy – wykaz sprzętu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;



- 14.4.2. Oświadczenie Wykonawcy o nietoczących się postępowaniach wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 14.4.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ;
- 14.4.4. Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego;
- 14.4.5. Aktualny odpis z KRS (lub poświadczona kserokopia) lub zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 14.4.6. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego;
- 14.4.7. Aktualne zaświadczenie z ZUS;
- 14.4.8. Dokument potwierdzający wniesienie wadium (wadium wniesionego w formie niepieniężnej lub przelewu kwoty wadium wniesionego w pieniądzu);
- 14.4.9. Zaparafowany **Projekt Umowy** stanowiący Załącznik nr 2;
- 14.4.10. Wypełniony Załącznik nr 7 do SIWZ.  
Wypełniony Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 14.4.11. Wypełniony Załącznik nr 10 do SIWZ.
- 14.5. Wymagane przez niniejszą SIWZ dokumenty, o ile są sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na: „Świadczenie usług transportowych ciągnikiem rolniczym o mocy pow. 330KM, TZ/498/2017”. Nie otwierać” (UWAGA: koperta musi być oznaczona nazwą Wykonawcy) umieszczonej w drugiej zamkniętej kopercie na adres: PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eltur – Trans z siedzibą w Bogatyni, ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia lub przesłać pocztą na wskazany powyżej adres.
- 15.2. Termin składania ofert upływa: ... 25.05.2017. do godz. 12<sup>00</sup>
- 15.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert, które wpłyną po terminie składania ofert. Oferty takie nie podlegają zwrotowi.
- 15.4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Organizatora postępowania na posiedzeniu niejawnym.
- 15.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

## 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 16.1. W formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, należy podać w złotych polskich, liczbowo i słownie **stawkę za godzinę pracy ciągnika rolniczego**.
- 16.2. Zaoferowana stawka jest stawką netto. Przy rozliczeniach Wykonawca każdorazowo zastosuje stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.3. W zaoferowanej stawce Wykonawca zobligowany jest zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić Zamawiającemu.
- 16.4. Kryterium wyboru oferty jest stawka netto Sp - parametru porównawczego wg wagi 100%.

## 17. INFORMACJE O PRZEWDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

- 17.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. Parametrem licytowanym w aukcji będzie cena netto za 1 godzinę pracy ciągnika rolniczego.
- 17.2. W ofercie prosimy podać dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie aukcji elektronicznej:
- 17.2.1. Imię i nazwisko;
- 17.2.2. Numer telefonu;
- 17.2.3. Adres e-mail.
- 17.3. Regulacje dotyczące aukcji Elektronicznej zawarte są w Załączniku nr 5 i 6 do SIWZ.

## 18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy według Projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 18.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 18.3. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód korporacyjnych odpowiednich organów Spółki Zamawiającego. (Komisja Przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania, dlatego poczynione uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej). Zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi potwierdzenia przyjęcia oferty i zawarcia umowy w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Momentem zawarcia umowy jest podpisanie przez obie strony dokumentu Umowy.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę z listy rankingowej, chyba że znajdą przesłanki o odstąpieniu od dokonania tego wyboru.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

## 19. ZASADY BADANIA OFERT, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 19.1. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny jest Cena, Komisja Przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 19.2. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż dwie lub więcej Ofert przedstawiają taką samą cenę, Komisja Przetargowa rekomenduje wybór Oferty uwzględniającej tabor młodszy i o lepszych parametrach technicznych.

**20. WARUNKI PŁATNOŚCI**

- 20.1. Zgodnie z Projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

**21. KARY UMOWNE**

- 21.1. Zgodnie z Projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

**22. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

- 22.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 22.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak oferta dodatkowo oznaczonym wyrazem „ZMIANA”.
- 22.3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w zamkniętej kopercie jak o tym stanowi punkt 15.1. dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”.

**23. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

- 23.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 23.2. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert dokonać modyfikacji treści ogłoszenia, treści SIWZ.
- 23.3. SIWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 23.4. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

**24. NEGOCJACJE HANDLOWE**

- 24.1. Zamawiający po przeprowadzeniu oceny Ofert w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty może przeprowadzić aukcje elektroniczną lub/i negocjacje handlowe.
- 24.2. Do negocjacji handlowych, o których mowa powyżej Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę nie podlegającą odrzuceniu.
- 24.3. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, nie będą prowadzić do zmiany przedmiotu i warunków realizacji Zamówienia, będących podstawą złożenia Oferty.
- 24.4. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych Zamawiający zażąda złożenia przez Wykonawców pisemnego potwierdzenia wynegocjowanych warunków.

**25. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY**

- 25.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem ofert, niezależnie od wyniku postępowania.

*Prace*  
*15*  
*[Signature]*

*[Signature]*

Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

- 25.2. Wszelkie informacje uzyskane przez strony w związku z udzieleniem lub wykonywaniem danego zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą stron.
- 25.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia oraz postanowień zawartych w SIWZ, a także prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie bez podania przyczyn. Jeżeli zamawiający dokona zmiany ogłoszenia bądź SIWZ będzie to dla wykonawców wiążące.
- 25.4. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 25.5. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 25.6. W przypadku, gdy Wykonawca który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyla się od zawarcia umowy lub uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w negocjacjach/aukcji elektronicznej, Wykonawca ten może zostać wpisany na listę niewykwalfikowanych Wykonawców dostępną dla spółek GK PGE, na co Wykonawca ten wyraża zgodę. Fakt ten potwierdza podpisując Oświadczenie, które stanowi **Załącznik nr 10 do SIWZ**.
- 25.7. Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i zawarcia Umowy zakupowej jest uzyskanie wymaganych zgód organów korporacyjnych Spółki, jeżeli taka zgoda nie została wydana przed publikacją ogłoszenia. Zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi potwierdzenia przyjęcia oferty i zawarcia umowy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Momentem zawarcia Umowy jest podpisanie przez obie strony dokumentu Umowy.
- 25.8. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udziałem lub wykonywaniem Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępnione osobą trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego Zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą Umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.
- 25.9. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia Procedury: Zakupy w PTS „Betrans” sp. z o.o. (PROC 77513/A) i Kodeksu cywilnego.

## 26. Załączniki

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Projekt Umowy
3. Załącznik nr 3 Wykaz sprzętu
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie
5. Załącznik nr 5 Zapisy dotyczące aukcji elektronicznej
6. Załącznik nr 6 Potwierdzenie oferty złożonej w aukcji elektronicznej.
7. Załącznik nr 7 Wykaz wykonywanych prac.
8. Załącznik nr 8 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
9. Załącznik nr 9 Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu zakupowym.
10. Załącznik nr 10 Oświadczenie potwierdzające wyrażenie zgody na umieszczenie Wykonawcy na liście wykonawców niewykwalifikowanych w razie uchylenia się od zawarcia umowy

Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzetowe  
„BeTrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Dyrektor Przedsiębiorstwa  
Andrzej Jemczuk  
PREZES Zarządu

RADCA PRAWNY  
Wioletta Łamek  
(KUL.1356)

12.01  
13.01  
14.01