

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) dotycząca postępowania przetargowego
TZ 20/2016

„Grupowy przewóz osób- przewozy pracownicze na liniach 22, 28A, 20L, 21P”

1. Informacje ogólne

- 1.1. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wewnętrzne PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eitur – Trans z siedzibą w Bogatyni. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się Regulamin Zakupów PTS „Betrans” sp. z o.o., który dostępny jest na stronie internetowej www.betrans.pl.
- 1.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Dane dotyczące Zamawiającego

- 2.1. Zamawiający: PTS „Betrans” sp. z o. o. z siedzibą w Bełchatowie.
- 2.2. Organizator postępowania: PTS „Betrans” sp. z o. o. Oddział Eitur-Trans z siedzibą w Bogatyni.
- 2.3. Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia: PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eitur-Trans z siedzibą w Bogatyni, ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia.
- 2.4. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: malgorzata.koniuszewska@betrans.pl lub malgorzata.wagner@betrans.pl.
- 2.5. Telefon kontaktowy w sprawie zamówienia: +48 75 772 3709, +48 75 772 3770, fax: +48 75 772 3773.

3. Informacje wstępne

- 3.1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - 3.1.1 „Postępowanie” postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
 - 3.1.2 „Specyfikacja” niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w której zawarte są wymagania i warunki na jakich zostanie zawarta Umowa.
 - 3.1.3 „Wykonawca” podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
 - 3.1.4 „Zamawiający” PTS „Betrans” sp. z o.o. z siedzibą w Bełchatowie.

Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98, tel. + 48 44 737 72 00 fax: +48 44 737 72 01

Oddział Eitur-Trans z siedzibą w Bogatyni
ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia, tel. +48 75 772 37 01 fax: +48 75 772 37 37

Oddział Rogowiec z siedzibą w Rogowiec
Rogowiec, ul. Instalacyjna 20, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98, tel. +48 44 735 16 05 fax: + 48 44 735 16 24

Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego Numer KRS: 0000134150
Kapitał Zakładowy 16 078 500,00 PLN REGON 592178498 NIP: 769-19-76-060

- 3.1.5 „Zamówienie” należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 4 SIWZ.
- 3.2. Załączniki dołączone do specyfikacji stanowią jej integralną część.
- 3.3. Wszelkie informacje przedstawione w SIWZ mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 3.4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
- 3.5. Komisja przetargowa nie posiada upoważnienia do dokonywania wiążących dla Zamawiającego ustaleń - upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania, dlatego też poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 3.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy składając ofertę jednocześnie zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 3.7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się Regulamin Zakupów PTS „Betrans” sp. z o.o., który dostępny jest na stronie internetowej www.betrans.pl oraz postanowienia kodeksu cywilnego.
- 3.8. Prawa autorskie do niniejszego opracowania przysługują Zamawiającemu.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

4 Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług grupowego przewozu osób w postaci przewozów pracowniczych w zakresie przewozów regularnych specjalnych, przy użyciu środków transportu osobowego przystosowanego do tego przewozu na liniach 22, 28A, 20L, 21P.
- 4.2 Przedmiot zamówienia wykonany zostanie przy użyciu środków transportu, które zapewni Wykonawca, nie starszych niż rok produkcji 2000, wyposażonych w wyższe i tapicerowane siedzenia o odpowiednim poziomie wyposażenia wnętrza, estetycznym wyglądzie wewnętrznym i zewnętrznym, utrzymanych w należytej czystości oraz z ogrzewaniem włączonym w miarę potrzeb przy temperaturze zewnętrznej poniżej 9 stopni Celsjusza. Dodatkowo Wykonawca musi zobowiązać się do wykazania się pojazdami rezerwowymi (dwa autobusy- jeden w Bogatyni i jeden w Zgorzlecu) spełniającymi wymagania określone powyżej.
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5 Termin i miejsce realizacji zamówienia.

- 5.1 Planowany termin realizacji przedmiotu umowy: od 01.04.2016 do wyczerpania kwoty określonej w umowie, lecz nie dłużej niż do dnia 31.12.2017.
- 5.2 Miejsce realizacji: zgodnie z przebiegiem linii przewozowych nr 22, 28A, 20L, 21P, wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ stanowiącym Projekt Umowy.
- 5.3 Czas realizacji usług: zmianowy, zgodnie z wewnętrznym rozkładem jazdy, zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ stanowiącym Projekt Umowy

5.4 Podczas realizacji umowy Wykonawca będzie przestrzegał zapisów określonych w umowie.

6 Opis warunków udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1 O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- 6.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 6.1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz oświadczą, że zapewnią potencjał techniczny w postaci środków transportu, którymi będzie dysponował Wykonawca, nie starszymi niż rok produkcji 2000 na dzień składania ofert, wyposażonych w wyższe i tapicerowane siedzenia o odpowiednim poziomie wyposażenia wnętrza, estetycznym wyglądzie wewnętrznym i zewnętrznym, utrzymanych w należytej czystości oraz z ogrzewaniem włączonym w miarę potrzeb przy temperaturze zewnętrznej poniżej 9 stopni Celsjusza. Dodatkowo Wykonawca musi zobowiązać się do wykazania się pojazdami rezerwowymi (dwa autobusy- jeden w Bogatyni i jeden w Zgorzelcu) spełniającymi wymagania określone powyżej.
- 6.1.3 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
- 6.1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy, posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej, odpowiadające przedmiotowi Zamówienia na kwotę, co najmniej 200 000, 00zł.
- 6.1.5 Dostarczyli wymagane dokumenty.
- 6.1.6 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.1.7 Wnieśli wymagane wadium.

6.2 Ocena spełnienia warunków wymaganych w punkcie 6.1 SIWZ będzie dokonywana metodą **spełnia/ nie spełnia**. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń.

Wykonawcy nie spełniający któregokolwiek z warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

7 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 7.1 Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń, lub nie spełnili warunków udziału lub innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego.
- 7.2 Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonali je z nienależyłą starannością.
- 7.3 Wykonawców, którzy znajdują się w sporze z PGE S.A lub spółką z Grupy Kapitałowej PGE (w tym z PTS „Betrans” sp. z o.o.), w szczególności jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz PGE S.A. lub Spółki GK PGE.
- 7.4 Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą Wykonawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono lub w stosunku, do których wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne bądź naprawcze.

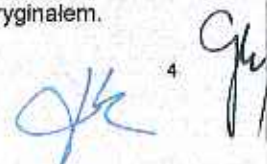
- 7.5 Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.6 Wykonawcę, który z uwagi na prowadzone przeciwko niemu postępowanie o popełnienie przestępstwa nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia.

8 Wymagane dokumenty, jakie muszą być dostarczone w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 8.1 **Oświadczenie** o spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik 3 do SIWZ.**
- 8.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4 Oplaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiadania mienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 200 000,00zł. Jeżeli z dostarczonego dokumentu ubezpieczenia wynikałoby, że okres ubezpieczenia upłyne w trakcie realizacji usługi, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie, z którego wynikać będzie, że przed upływem okresu ubezpieczenia odpowiednio go wydłuży.
- 8.5 Dowód wpłaty wadium.
- 8.6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dokument składa: w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – Wykonawca, w przypadku składania oferty przez spółkę osobową – składają wspólnicy, w przypadku składania oferty przez spółkę kapitałową – składają członkowie zarządu.
- 8.7 **Oświadczenie**, że nie toczy się przeciwko Oferentowi postępowanie o popełnienie przestępstwa (w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną – oświadczenie składa Wykonawca, w przypadku składania oferty przez spółkę osobową – oświadczenie składają wspólnicy, w przypadku składania oferty przez spółkę kapitałową – oświadczenie składają członkowie zarządu – **Załącznik 4 do SIWZ.**

9 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów oraz nazwiska osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 9.1 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim.
- 9.2 Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.



- 9.3 Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz Informacje mogą być przekazane pisemnie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed upływem wyznaczonego terminu i pod warunkiem ich czytelności i zgodności z oryginałem.
- 9.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Małgorzata Koniuszewska tel. 75 772 3709, Małgorzata Wagner tel. 75 772 3770.

10 Wymagania dotyczące finansowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 10.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11 Wymagania dotyczące wadium

- 11.1 Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie: 30 000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści tysięcy i 00/100zł)
- 11.2 Wadium należy wnieść w pieniądzu lub gwarancji bankowej przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w pieniądzu, w drodze przelewu pieniężnego, przyjmuje się termin uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego, natomiast w drodze wpłaty gotówkowej, moment dokonania tej wpłaty w kasie Oddziału Eitur-Trans.
- 11.3 Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wpłaty pieniężne należy dokonywać na konto: PKO BP Oddział 2 w Warszawie 30 1020 1026 0000 1502 0232 9019, z adnotacją: „Wadium do postępowania pn. „Grupowy przewóz osób-przewozy pracownicze na liniach 22, 28A, 20L, 21P, TZ 20/2016”
- 11.4 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.5 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 11.6 Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 11.7 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8 Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.8.1 Uchyli się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej (Załącznik nr 6 do SIWZ);
- 11.8.2 Uchyli się od zawarcia umowy;
- 11.8.3 Odmówił podpisania umowy;
- 11.8.4 Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12 Termin związania Ofertą.

- 12.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.

13 Opis sposobu przygotowania ofert i forma oferty.

- 13.1 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 13.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

- 13.3 Ofertę należy przygotować zgodnie z treścią **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**
- 13.4 Oferta wraz z załącznikami sporządzona przez Wykonawcę musi być podpisana przez osobę – osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 13.5 Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.
- 13.6 Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
- 13.7 Cena oferty musi być podana w jedynie PLN.
- 13.8 Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- 13.9 Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.
- 13.10 Oferta musi być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.
- 13.11 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 13.12 Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
- 14 Oferta przetargowa powinna zawierać niżej wymienione elementy.**
- 14.1 Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 8 SIWZ.
- 14.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.
- 14.3 Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia należy przedstawić w dodatkowym załączniku do formularza oferty, o ile nie można ich wskazać w formularzu oferty.
- 14.4 Oferty należy przygotować zgodnie z treścią **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Do Oferty należy dołączyć:
- 14.4.1 Oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
- 14.4.2 Oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
- 14.4.3 Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego
- 14.4.4 Aktualny odpis z KRS (lub poświadczona kserokopia) lub zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- 14.4.5 Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
- 14.4.6 Aktualne zaświadczenie z ZUS

14.4.7 Dokument potwierdzający wniesienie wadium (wadium wniesionego w formie niepieniężnej lub przelewu kwoty wadium wniesionego w pieniądzu)

14.4.8 Zaparafowany **Projekt Umowy** stanowiący **Załącznik nr 2**.

14.4.9 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

14.5 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

14.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

14.7 Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane.

14.8 Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sadowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. Jeżeli o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

14.9 Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.

14.10 Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli, „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub należycie umocowanej.

14.11 Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

14.12 Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę i podaje tylko jedną cenę.

14.13 Oferta musi być przygotowana w formie papierowej: 1 egz. oryginał.

14.14 Wymagane przez niniejszą SIWZ dokumenty, o ile są sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcy.

15 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1 Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Oferta na: „Grupowy przewóz osób- przewozy pracownicze na liniach 22, 28A, 20L, 21P”. Nie otwierać”
(**UWAGA: koperta musi być oznaczona nazwą Wykonawcy**) umieszczonej w drugiej zamkniętej kopercie na adres, sposobem i w terminie podanymi w „Ogłoszeniu o zamówieniu”.

15.2 Oferta otrzymana po terminie składania ofert może zostać zwrócona bez rozpatrywania.

15.3 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Organizatora postępowania na posiedzeniu niejawnym.

15.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

16 Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

16.1 Kryterium wyboru oferty jest cena netto Sp - parametru porównawczego wg wagi 100%.

16.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający porówna oferowane przez wykonawców stawki wg następującego wzoru:

$$(A \times 0,98) + (B \times 0,02) = Sp$$

Gdzie:

A- stawka w zł za osobokilometr autobusem od 15 do 55 miejsc

B- stawka w zł za osobokilometr busem do 14 miejsc

Sp- parametr porównawczy w zł za osobokilometr

17 Aukcja elektroniczna.

17.1 Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. Parametrem licytowanym w aukcji będzie cena za 1 miejscokilometr następujących stawek:

A-stawka w zł za osobokilometr autobusem od 15 do 55 miejsc

B-stawka w zł za osobokilometr busem do 14 miejsc

przy zachowaniu pozostałych parametrów z ofert Wykonawcy. Zmiana ceny oferowanej dla prac rozliczanych powykonawczo w drodze licytacji automatycznie zostanie przełożona na wskaźniki cenotwórcze stanowiące podstawę rozliczenia powykonawczego. W przypadku, jeżeli zostanie złożona jedynie 1 oferta nie podlegająca odrzuceniu Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w siedzibie Zamawiającego.

17.2 W ofercie prosimy podać dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie aukcji elektronicznej:

17.2.1 Imię i nazwisko,

17.2.2 Numer telefonu,

17.2.3 Adres e-mail.

17.3 Zapisy dotyczące aukcji Elektronicznej stanowią Załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.

18 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

18.1 Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód korporacyjnych odpowiednich organów Spółki Zamawiającego. (Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania, dlatego poczynione uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej). Momentem zawarcia umowy jest podpisanie przez obie strony dokumentu Umowy.

18.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do przedstawienia tytułu prawnego (własność, leasing, dzierżawa itp.) do pojazdów jakimi realizować będzie umowę.

18.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do przedstawienia wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia środków transportu wraz z podanymi danymi technicznymi i wiekiem pojazdu. Do z wykazu dołączy kserokopie dokumentów wymaganych przepisami, a zaświadczających o dopuszczeniu sprzętu/pojazdów do eksploatacji i wieku pojazdów, takich jak:

- kserokopie polisy OC pojazdu
- kserokopie dowodu rejestracyjnego pojazdu
- inne wymagane prawem

18.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy według Projektu Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.

18.5 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

19 Warunki płatności.

19.1 Zgodnie z Projektem Umowy.

20 Kary umowne.

20.1 Zgodnie z Projektem Umowy.

21 Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

21.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

21.2 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak oferta dodatkowo oznaczonym wyrazem „ZMIANA”.

21.3 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w zamkniętej kopercie jak o tym stanowi punkt 15.1. dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”.

22 Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

22.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

22.2 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

22.3 SIWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

22.4 Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

23 Informacje dodatkowe dla Wykonawcy.

23.1 Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem ofert, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

23.2 Wszelkie informacje uzyskane przez strony w związku z udzieleniem lub wykonywaniem danego zamówienia, w tym również treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą stron.

23.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyn.

23.4 Zamawiający, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowo negocjacji handlowych.

23.5 Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że

informacje w tym zakresie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

23.6 W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Komisja Przetargowa może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

23.7 W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego.

24 Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie
5. Załącznik nr 5 Zapisy dotyczące aukcji elektronicznej
6. Załącznik nr 6 Potwierdzenie oferty złożonej w aukcji elektronicznej

Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe
 "Lifetrade" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 Dyrektor ds. Handlowo-Finansowych

Agnieszka
 WICEPREZES

Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe
 "Lifetrade" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 Dyrektor ds. Sprzedaży

Andrzej Niemczuk
 PREZES Zarządu

RADCA PRAWNY
 Witold J. Jank
 [WKC/1/358]

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)....., dnia,
(miejscowość)

Oferta dla PTS „Betrans” sp. z o.o.

Złożona przez:

Nazwa:

Siedziba:

Adres e-mail:

Nr telefonu: Nr faksu:

/ w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie - nazwy (firmy) i adresy wszystkich podmiotów występujących wspólnie/

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego na wykonanie zadania pn.: „Grupowy przewóz osób- przewozy pracownice na liniach 22, 28A, 20L, 21P”, nr postępowania TZ 20, składamy niniejszą ofertę na wykonanie ww. zadania:

- Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnego ze Wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, dla autobusu od 15 do 55 miejsc oferujemy za cenę jednostkową (A):

netto:.....zł/osobokilometr,
słownie:.....

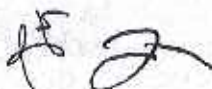
brutto:.....zł/osobokilometr.,
słownie:.....

- Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnego ze Wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, dla busa do 14 miejsc oferujemy za cenę jednostkową (B):

netto:.....zł/osobokilometr,
słownie:.....

brutto:.....zł/osobokilometr.,
słownie:.....

- Zamówienie zrealizujemy w terminie zgodnym z SIWZ
- Wyrażamy zgodę na 21-dniowy termin płatności.
- Zapoznaliśmy się z otrzymaną Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji, tj. przez okres 90 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- Akceptujemy treść projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
- W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych przez Zamawiającego w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji.
- Wadium w wysokości 30 000,00 zł zostało wniesione w formie.....
- Wadium należy zwrócić na konto
- Wadium wniesione w formie niepieniężnej należy zwrócić na adres Wykonawcy.....
- Wszelką korespondencję w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia należy kierować na adres:
.....
.....




13. Osobą prowadzącą sprawę jest
Numer telefonu Nr faksu
Adres e-mail

14. Niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Dokumenty stanowiące tajemnicę handlową zawarte są na stronach / w załącznikach*
* - niepotrzebne skreślić

.....
/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/



RADCA PRAWNY
Wojciech Ciemak
604 345 591



UMOWA nr 01/ TE / 2016

na

grupowy przewóz osób - przewozy pracownicze na liniach 21P, 22, 20L, 28A,

Zawarta w dniu, w, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Transportowo-Sprzętowym „Betrans” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Belchatowie, ul. Wojska Polskiego 73, 97 – 400 Belchatów, skrytka pocztowa 98, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Przedsiębiorców nr KRS 0000134150, NIP 769-19-76-060, REGON 592178498, kapitał zakładowy 16 078 500,00 PLN,

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

.....

oraz

....., z siedzibą w przy ulicy....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla..... w, Wydział Gospodarczy, pod nr KRS:..... Kapitał zakładowy:; NIP, REGON:..... ;
 zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej „Stronami”

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż od dat powołanych powyżej dokumentów do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w sposobach ich reprezentacji, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

§ 1

Struktura Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:

1.1 Załącznik nr 1 stanowiący wewnętrzny rozkład jazdy i określający:

- numer linii,
- trasę przejazdu,
- przystanki,
- godzinę podstawienia i przystanek początkowy na dowóz do pracy,
- godzinę podstawienia i przystanek początkowy na odwóz po pracy.

1.2. Załącznik nr 2 stanowiący comiesięczne szczegółowe zamówienia (zadania przewozowe) i określający:

- ilość i rodzaje pojazdów do przewozu określonej liczby osób,
- dni w jakich mają być wykonywane przewozy,
- przystanki pracownicze na poszczególnych liniach zgodnie z wewnętrznym rozkładem jazdy określonym w Załączniku nr 1,
- godziny podstawienia na dowóz do pracy oraz na odwóz po pracy zgodnie z wewnętrznym rozkładem jazdy określonym w Załączniku nr 1,

- 1.3. Załącznik nr 3 stanowiący wzór biletu pracowniczego,
 - 1.4. Załącznik nr 4 stanowiący wykaz kilometrów handlowych na poszczególnych liniach, ilości zadeklarowanych autobusów i liczba miejsc rejestrowych,
 - 1.5. Załącznik nr 5 stanowiący protokół dotyczący nieprawidłowości podczas realizacji przewozów,
 - 1.6. Załącznik nr 6 stanowiący zestawienie kosztów za przewozy pracownicze.
2. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi grupowego przewozu osób na przewozach pracowniczych - linie 21P, 22, 28A, 20L w zakresie regularnego specjalnego przewozu osób środkami transportu osobowego przystosowanego do tego przewozu (autobusy i busy do 14 miejsc) na ustalonej trasie określonej w Załącznikach nr 1 i nr 2.
2. Comiesięczne szczegółowe zamówienie na grupowy przewóz osób na liniach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu według uzgodnionego wzoru (zadania przewozowe) stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy będzie przekazywane przez Zamawiającego Wykonawcy do dnia 26 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji zadania i potwierdzane przez Wykonawcę do 27 dnia tegoż miesiąca.

§ 3

Termin i miejsce wykonywania Umowy

1. Umowę zawiera się na czas określony to jest od do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia w wysokościzł (słownie:) lecz nie dłużej niż do dnia 31.12.2017r. Z chwilą osiągnięcia kwoty określonej w niniejszym paragrafie lub terminu zakończenia Umowy niniejsza Umowa wygasa automatycznie chyba, że Strony zawrą stosowny aneks.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy całkowicie lub w terminie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu. W takim przypadku Strony mogą uzgodnić, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania tych przeszkód lub ich bezpośrednich następstw. Obowiązek powiadomienia o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności odszkodowawczej i powstałej z tytułu opóźnienia konieczności zapłaty kar umownych.
4. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących Usługi, postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące zadania przy realizacji niniejszej Umowy są zatrudnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu Umowy (Personel Wykonawcy).
4. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego oraz pracowników któregośkolwiek z Oddziałów PGE GIEK SA przy realizacji przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiającego może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

5. Wykonawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego oraz pracowników któregokolwiek z Oddziałów PGE GIEK SA, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, zostanie wprowadzony również do umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami.
6. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:
Jarosław Kielczykowski, kierownik Działu Eksploatacyjnego tel. 607 370 723.
7. Wykonawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:
imię i nazwisko.....,.....funkcja....., tel.....
8. Zmiany osób pełniących funkcje Przedstawicieli ze strony Stron Umowy, nie wymagają aneksu do Umowy. Powyższe zmiany wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.
9. Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania Umów lub zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
10. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany uwzględnić wskazówki Zamawiającego, a jeżeli miałyby to wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązane są do renegotjacji Umowy.
11. Wykonawca nie może zlecić wykonywania przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i rzetelnego wykonywania usług z uwzględnieniem wymagań i ograniczeń zawartych w Ustawie z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1414 z p.zm.), Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o czasie pracy kierowców (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1155 z p.zm.) i innych przepisach szczegółowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi wyłącznie pojazdami, do których posiada tytuł prawny (własność, leasing, dzierżawa itp.), sprawnymi technicznie, co potwierdzone będzie wpisem w dowodzie rejestracyjnym potwierdzającym aktualny przegląd techniczny oraz posiadającymi wymagane ubezpieczenia pojazdów.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zarządzeń i instrukcji obowiązujących u przedsiębiorcy, na terenie którego wykonuje prace.
15. W przypadku jakiegokolwiek awarii pojazdów wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu niezwłoczne podstawienie pojazdu o parametrach pozwalających w pełni zastąpić pojazd zagwarantowany warunkami Umowy.
16. Każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest poddać się kontroli na żądanie pracowników działu ochrony przedsiębiorstwa, na terenie którego wykonywane są czynności związane z postanowieniami niniejszej Umowy oraz upoważnionych pracowników Zamawiającego.
17. Każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest do zachowania trzeźwości w czasie wykonywania postanowień niniejszej Umowy.
18. Wykonawca powierzy wykonywanie prac wyłącznie pracownikom:
 - 1) posiadającym odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i umiejętności,
 - 2) posiadającym aktualne przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 3) posiadającym dostateczną znajomość przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) którzy w wyniku badań lekarskich oraz innych wymaganych badań zostali uznani za zdolnych do wykonywania określonej pracy.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu na stacji paliw będącej własnością Zamawiającego paliwa o wartości netto nie mniejszej niż 10% wartości netto zafakturowanych usług w danym miesiącu realizowanych na rzecz Zamawiającego.
20. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia.

21. Przewóz osób na trasie określonej w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy będzie realizowany pojazdami z wyższymi i tapicerowanymi siedzeniami o odpowiednim poziomie wyposażenia wnętrza, estetycznym wyglądzie wewnętrznym i zewnętrznym, utrzymanymi w należytej czystości oraz odpowiedniej temperaturze (ogrzewanie włączane w miarę potrzeb, przy temperaturze zewnętrznej poniżej 9°C) oraz nie starszymi niż rok produkcji 2000.
22. Ilość i rodzaje pojazdów podstawianych na podstawie zamówienia miesięcznego (zadań przewozowych – Załącznik nr 2) powinny zapewniać przewóz ilości pracowników określonych w zamówieniu.
- 22.1. Wykonawca ma prawo nie przyjąć do realizacji comiesięcznych szczegółowych zamówień (zadań przewozowych) w przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego warunków niniejszej Umowy.
- 22.2. W przypadku nie przyjęcia do realizacji comiesięcznych szczegółowych zamówień (zadań przewozowych) w określonym terminie Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie złożyć pisemne oświadczenie z określeniem przyczyn nie przyjęcia ich do realizacji.
- 22.3. Jeżeli przyczyny odmowy realizacji comiesięcznych szczegółowych zamówień określone w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 22.2. niniejszego ustępu leżą po stronie Wykonawcy i nie wynikają z warunków niniejszej Umowy, Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 2.9.
23. Wykonawca zobowiązany jest oznaczać podstawione przez siebie pojazdy numerami linii przewozowej w sposób widoczny na przedniej szybie, o zmierzchu i w nocy podświetlone.
24. Kierowcy pojazdów podstawionych przez Wykonawcę są zobowiązani do bieżącego sprawdzania biletów u osób korzystających z przewozów.
25. Kierowcy pojazdów podstawionych przez Wykonawcę są zobowiązani do zapewnienia należytej kultury jazdy i właściwego reagowania na zakłócenia porządku w trakcie wsiadania i wysiadania pasażerów z pojazdów oraz w czasie jazdy.
26. Z pojazdów zamawianych w ramach niniejszej umowy korzystać mogą wyłącznie osoby posiadające odpowiednie ważne bilety imienne na daną linię.
- Wzór biletu został określony w Załączniku nr 3.
27. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wykaz wszystkich pojazdów realizujących przewozy z określeniem ich nazw, numerów rejestracyjnych, ilości miejsc siedzących i stojących (rejestrowych) w każdym autobusie oraz rok produkcji. Wykaz powinien być aktualizowany na bieżąco. Zapis ten nie dotyczy zmian wynikających z nagłych przypadków - awarii pojazdów itp.
28. Odpowiednie przygotowanie i oznaczenie przystanków (poza terenem Zamawiającego) należy do obowiązków Wykonawcy bez konieczności zawierania odrębnych Umów, wystawiania zleceń i na jego koszt.
29. W przypadku opóźnień w przewozach lub wystąpienia w pojeździe Wykonawcy awarii podczas realizacji przewozów, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego podstawienia własnego autobusu zastępczego i powiadomienia pracownika Zamawiającego na numery telefonów kontaktowych ujęte w wykazie dostępnym do pobrania w siedzibie Zamawiającego – miesięczny grafik dyżurów pracowników. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji o podstawieniu pojazdu będącego jego własnością lub podjęciu autobusu zastępczego od innego podwykonawcy wg wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2.
30. Wykonawca zobowiązuje się dbać o pozytywny wizerunek PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. i Spółek zależnych oraz PGE Polska Grupa Energetyczna S.A., a tym samym między innymi nie reklamować w ramach wykonywanej usługi firm będących w sporze z PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., Spółką zależną lub PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000,00 zł lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
31. W celu wykonania obowiązków przewidzianych w ust. 30 Wykonawca zobowiązuje się uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na podjęcie - przy użyciu środków transportu, którymi wykonuje usługi na rzecz Zamawiającego – jakichkolwiek czynności mających na celu reklamę lub sponsoring podmiotów trzecich, wskazując podmiot, którego mają dotyczyć te czynności.

§ 5
Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem danego zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej Umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Zamawiający ma również prawo udostępnić odpowiednie informacje podmiotom trzecim, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy jest to potrzebne dla właściwej eksploatacji, remontu lub modernizacji urządzeń Zamawiającego.

§ 6
Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy, w terminach uzgodnionych przez Strony materiały, dane i dokumentację, posiadane przez Zamawiającego, uznane przez Strony za niezbędne do realizacji Umowy.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów i danych przekazywanych Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych dla realizacji Umowy wyjaśnień oraz przekazywał niezbędne informacje, o ile Wykonawca wystąpi do niego z takim żądaniem. Realizacja tego postanowienia nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający potwierdza realizację zadania przez upoważnionych pracowników i w miejscach przez niego wskazanych.
5. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo do:
 - dokonywania wpisów, uwag w kartach drogowych,
 - dokonywania kontroli pojazdów,
 - innych działań wynikających z zapisów Umowy.
6. Prawo wprowadzania zmian w Załączniku nr 1 określonym w § 1, ust.1, pkt 1.1 w trakcie realizacji zamówienia (zadania przewozowego) należy wyłącznie do Zamawiającego i wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy na 5 dni przed zamierzoną zmianą. Przyjęcie do realizacji wprowadzonych zmian w Załączniku nr 1 Wykonawca ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail niezwłocznie w tym samym dniu po otrzymaniu zawiadomienia. W przypadku nie potwierdzenia w określonym terminie przyjęcia zmian do realizacji Zamawiający zleci usługę innemu podwykonawcy o czym powiadomi Wykonawcę.
7. Prawo wprowadzania zmian w Załączniku nr 2 określonym w § 1, ust. 1, pkt 1.2 w trakcie realizacji zamówienia (zadania przewozowego) należy wyłącznie do Zamawiającego i wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy na 5 dni przed zamierzoną zmianą. Przyjęcie do realizacji wprowadzonych zmian w Załączniku nr 2 Wykonawca ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail niezwłocznie w tym samym dniu po otrzymaniu zawiadomienia. W przypadku nie potwierdzenia w określonym terminie przyjęcia zmian do realizacji Zamawiający zleci usługę innemu podwykonawcy o czym powiadomi Wykonawcę.

8. Prawo wprowadzania zmian w Załączniku nr 3 określonym w § 4 ust. 26 należy wyłącznie do Zamawiającego i wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy na 5 dni przed zamierzoną

zmianą. Przyjęcie do wiadomości i wprowadzonych zmian w Załączniku nr 3 Wykonawca ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail niezwłocznie w tym samym dniu po otrzymaniu zawiadomienia.

9. Prawo wprowadzania zmian w Załączniku nr 4, o którym mowa w § 7 ust. 1, pkt. 1.1, w tym z uwzględnieniem informacji pisemnej od Wykonawcy zmieniającej ilość autobusów, busów i miejsc rejestrowych należy wyłącznie do Zamawiającego. Każda zmiana w Załączniku nr 4 wymaga pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego na 5 dni przed zamierzoną zmianą. Przyjęcie do realizacji proponowanych przez Wykonawcę zmian w Załączniku nr 4 Zamawiający potwierdzi w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail niezwłocznie w dniu otrzymania zawiadomienia. W przypadku nie potwierdzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę w określonym terminie przyjęcia zmian do realizacji proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę zmiany tracą ważność i nie będą realizowane.
10. Prawo wprowadzania zmian w Załączniku nr 5 określonym w § 10, ust. 2, pkt. 2.9 należy wyłącznie do Zamawiającego i wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy na 5 dni przed zamierzoną zmianą.

§ 7

Wynagrodzenie umowne

1. Za usługi wykonywane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według następujących zasad:
- 1.1 podczas realizacji usługi autobusem (pojazd powyżej 14 miejsc rejestrowych) koszt przejazdu wylicza się na podstawie ilości miejsc rejestrowych, określonych w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy pomnożonych przez stawkę za miejscokilometr w wysokości zł netto, a następnie otrzymany wynik należy pomnożyć przez ilość kilometrów handlowych przejechanych w miesiącu na danej linii zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej Umowy.
- Kilometr handlowy jest to przebieg pojazdu z pasażerami z miejsca podstawienia pojazdu do miejsca przeznaczenia zgodnie z zadaniami przewozowymi określonymi w §1 ust.1 pkt 1.2.
- 1.2 podczas realizacji usługi busem (pojazd do 14 miejsc rejestrowych) koszt przejazdu wylicza się na podstawie ilości miejsc rejestrowych, określonych w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy pomnożonych przez stawkę za miejscokilometr w wysokości zł netto, a następnie otrzymany wynik należy pomnożyć przez ilość kilometrów handlowych przejechanych w miesiącu na danej linii zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej Umowy.
- Kilometr handlowy jest to przebieg pojazdu z pasażerami z miejsca podstawienia pojazdu do miejsca przeznaczenia zgodnie z zadaniami przewozowymi określonymi w §1 ust.1 pkt 1.2.
2. W przypadku awarii i braku możliwości realizacji przez Wykonawcę zlecenia, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczenia o wynagrodzenie za czas przestoju.
3. Ceny jednostkowe netto są stałe, nie podlegają waloryzacji i będą obowiązywać dla wszelkich rozliczeń w trakcie całego okresu trwania Umowy. W przypadku stosowania cen jednostkowych wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone jako iloczyn cen jednostkowych oraz jednostek rozliczenia stosowanych dla wykonania Usług.
4. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty ubezpieczenia, opłat celnych, koszty transportu, itp. oraz związane z kosztami dojazdu Personelu Wykonawcy, druku raportów itp.
6. Zamawiający nie gwarantuje minimalnej ilości zleceń, ani minimalnego wynagrodzenia Wykonawcy w okresie trwania Umowy. Z powodu niewyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 w okresie trwania Umowy nie uprawnia Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, ani nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do udzielenia zamówienia na łączną kwotę równą maksymalnemu wynagrodzeniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia przestoju technologicznego, przez który rozumie się pozostawianie pojazdów w gotowości do wykonywania Umowy, pomimo okresowej przerwy w wykonywaniu Umowy, której przyczyna nie jest zależna od Wykonawcy.
8. O planowanym przestoju technologicznym Zamawiający będzie informował Wykonawcę w formie pisemnej (dopuszcza się fax lub e-mail) w terminie co najmniej jednego dnia roboczego przed planowanym postojem.
9. Za przestój technologiczny o którym mowa w ust. 7 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenia.
10. W przypadkach gdy Wykonawca podstawia do wykonania zadania pojazd o mniejszej ilości miejsc rejestrowych niż przewiduje to miesięczne zamówienie (zadania przewozowe) określone w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, to wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 1 ulega zmniejszeniu o zaistniałą różnicę miejsc rejestrowych.

§ 8 Płatności

1. Płatności będą dokonywane w walucie PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturze.
2. Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub w dzień ustawowo wolny od pracy, termin płatności upływa pierwszego dnia roboczego następującego po takim dniu.
3. Za każdy miesiąc do faktury za realizację przedmiotowej Umowy Wykonawca załączy zestawienie kosztów za przewozy pracowników na poszczególnych liniach według ustalonego wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.
5. Faktura VAT oraz korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Urnową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy aż do czasu nadesłania prawidłowo sporządzonej faktury. Za to opóźnienie nie będą naliczane odsetki ustawowe.
6. Termin zapłaty za faktury jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego. O ile Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dokona zapłaty za fakturę przed terminem określonym w umowie, będzie uprawniony do odliczenia stawki w wysokości 9% wartości faktury brutto w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty (skonto), w stosunku do terminu określonego w umowie. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. Zmiana wysokości stawki procentowej będzie uzależniona od sytuacji na rynkach finansowych i każdorazowo wymagać będzie akceptacji Wykonawcy. W przypadku akceptacji warunków płatności za fakturę przed terminem, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w umowie.
7. Strony wyrażają zgodę na wzajemną kompensatę należności.

§ 9 Przeniesienie praw lub obowiązków

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o zamiarze przeniesienia długu na inny podmiot niż wskazany w ust. 1 co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Wykonawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10 Odpowiedzialność

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1.1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego netto.
 - 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego netto.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w następujących przypadkach:
 - 2.1. Za opóźnienia przekraczające 10 minut, a nie przekraczające 1 godziny w podstawieniu na przystankach początkowych autobusów i busów przewidzianych do realizacji przedmiotowej Umowy oraz za opóźnienia przyjazdu autobusów i busów do miejsc docelowych określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej karą umowną w wysokości 3,30 zł za każde miejsce rejestrowe w pojeździe.
 - 2.2. Za opóźnienia przekraczające 1 godzinę, a nie przekraczające 2 godzin w podstawieniu na przystankach początkowych autobusów i busów przewidzianych do realizacji przedmiotowej umowy karą umowną w wysokości określonej w pkt. 2.1 niniejszego paragrafu powiększoną o 100% jej wartości.
 - 2.3. Za nie podstawienie autobusów lub busów na dowóz pracowników do pracy i odwóz z miejsca pracy lub opóźnienia przekraczające 2 godziny w podstawieniu autobusów lub busów przewidzianych do realizacji przedmiotowej umowy karą umowną w wysokości ośmiokrotnie powiększonej kary umownej określonej w pkt 2.1 niniejszego paragrafu.
 - 2.4. Za spóźniony przewóz będzie się uważało:
 - 2.4.1. spóźniony dowóz do pracy za pierwszą godzinę liczy się spóźnienie pojazdu powyżej 10 minut od czasu wyznaczonej godziny rozpoczęcia pracy u Zamawiającego tj. odpowiednio od godziny : 6:00, 7:00, 14:00, 22:00.
 - 2.4.2. następne godziny (powyżej jednej godziny) spóźnienia na dowóz do pracy będzie się uważało spóźnienie powyżej jednej pełnej godziny zegarowej rozpoczęcia pracy u Zamawiającego tj. odpowiednio od godziny: 6:00, 7:00, 14:00, 22:00.
 - 2.4.3. spóźniony odwóz po pracy za pierwszą godzinę liczy się spóźnienie pojazdu powyżej 10 minut od czasu wyznaczonej godziny u Zamawiającego na odjazd autobusów i busów tj. odpowiednio od godziny: 6:25, 14:25, 15:10, 22:25.
 - 2.4.4. następne godziny (powyżej jednej godziny) spóźnienia na odwóz po pracy będzie się uważało spóźnienie powyżej jednej pełnej godziny zegarowej wyznaczonej u Zamawiającego na odjazd autobusów i busów tj. odpowiednio od godziny: 6:25, 14:25, 15:10, 22:25.
 - 2.5. Za nie zabranie do przewozu uprawnionych pracowników z przystanków, karą umowną w wysokości 3,30 zł za każdą nie zabraną osobę i za każdą udokumentowaną godzinę jej opóźnionego przybycia do pracy innym środkiem transportu dostępnym na tej trasie. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do zwrotu tym osobom udokumentowanych kosztów przejazdu do pracy środkiem transportu publicznego dostępnym na tej trasie. W przypadku nie dotarcia uprawnionych osób do miejsca przeznaczenia z w/w powodów, nastąpi odpowiednie odliczenie zapłaty za miejsce rejestrowe w autobusie, niezależnie od kar umownych.
 - 2.6. Za brak oznakowania pojazdów numerami wewnętrznymi linii zgodnie z § 4 ust. 23 karą umowną w wysokości 21,25 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 2.7. Za brak ogrzewania pojazdów zgodnie z ustaleniami w § 4 ust. 21, karą umowną w wysokości 56,75 zł za każdy stwierdzony przypadek.

- 2.8. Za podstawienie autobusów nie spełniających pozostałych wymogów określonych w § 4 ust. 21 karą umowną w wysokości 56,75 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2.9. W przypadku nie uzasadnionego nie przyjęcia do realizacji comiesięcznych szczegółowych zamówień (zadania przewozowe) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie wynikających z warunków niniejszej Umowy, karą umowną w wysokości 50% miesięcznego wynagrodzenia, które Wykonawca otrzymał w poprzednim miesiącu z tytułu realizacji umowy, wyliczoną za daną linię na której nastąpiła nie uzasadniona odmowa.
- 2.10. Za brak zakupu paliwa w ilości określonej w § 4 ust. 19, karą umowną w wysokości 10% wartości usług w danym miesiącu realizowanych na rzecz Zamawiającego z faktury netto za dany miesiąc.
- 2.11. Podstawowym dokumentem naliczenia kar umownych jest protokół stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy sporządzony i podpisany przez upoważnioną osobę Zamawiającego. Protokół powinien być dostarczony Wykonawcy w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności, a w przypadkach uzasadnionych nie później niż do czasu zakończenia rozliczeń miesięcznych – po tym terminie uprawnienia do dochodzenia kar umownych wygasają. W każdym przypadku Wykonawca ma 3 dni licząc od daty doręczenia protokołu na ustosunkowanie się do zastrzeżeń.

Łączna suma kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułu przekroczenia terminu realizacji i rozwiązania Umowy nie może przekroczyć 20 % maksymalnego wynagrodzenia umownego netto.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulowania prawa rozwiązania Umowy z karą przysługującą za to rozwiązanie lub z prawem naliczenia kary umownej za opóźnienie.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary ma prawo pokrycia jej w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w razie braku wynagrodzenia dochodzi na drodze sądowej.
5. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu podstawienia pojazdów zgodnie z Załącznikiem nr 1, w tym również w przypadku awarii, o której mowa w § 4 ust. 15, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami zakupu usługi od innego podmiotu. Wysokość wynagrodzenia może być skompensowana o należności z tytułu przewozów pracowniczych wykonanych autobusem zastępczym na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku wyrządzenia szkody przez Wykonawcę zobowiązany jest on do niezwłocznego jej naprawienia. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W razie naprawienia przez Zamawiającego szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie wyniki z tego tytułu koszty.
8. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na podstawie zapisów Kodeksu Cywilnego
9. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zawsze zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 11.

10. Terminem „sily wyzsza” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 10.
11. Obowiązki Strony doświadczającej działania sily wyzszej są następujące:
- 11.1. Powstanie i ustanie „sily wyzszej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „sily wyzszej”;
- 11.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej sily wyzszej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu sily wyzszej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
12. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu sily wyzszej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
13. Jeżeli okoliczności sily wyzszej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy § 12 ust. 4.

§ 11 Negocjacje

1. Obowiązek podjęcia negocjacji.
- 1.1. Strony zobowiązują się do podjęcia i prowadzenia negocjacji w celu zmiany Umowy w następujących przypadkach:
- a) zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację jakichkolwiek postanowień umownych,
 - b) zmiany sytuacji prawnej Strony, mającej wpływ na realizację postanowień Umowy,
 - c) gdy realizacja Umowy zgodnie z jej postanowieniami przez którąkolwiek ze Stron stanie się nieopłacalna wobec zmieniających się warunków rynkowych,
 - d) nałożenia na Stronę obowiązków przez organy regulacyjne mających wpływ na realizację jakichkolwiek postanowień umownych.
- 1.2. Strony zobowiązują się do prowadzenia negocjacji w dobrej wierze i z zachowaniem należytej staranności.
2. Czas trwania negocjacji.
- Strony rozpoczną negocjacje w terminie 14 dni od zawiadomienia przez jedną ze Stron o zaistnieniu przypadku powodującego konieczność prowadzenia negocjacji. Termin i miejsce rozpoczęcia negocjacji zostanie wskazany przez Stronę inicjującą rozpoczęcie negocjacji. Na uzasadnioną prośbę drugiej Strony termin i miejsce negocjacji mogą zostać uzgodnione przez Strony. Strony będą prowadziły negocjacje przez 30 dni od czasu ich rozpoczęcia, z możliwością ich przedłużenia o dodatkowe 14 dni, za zgodą obu Stron.
3. Rozwiązanie Umowy.
- Strona może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
- a) niepodjęcia negocjacji przez drugą stronę w wyznaczonym lub uzgodnionym terminie,
 - b) przerwania negocjacji przez drugą Stronę bez podania przyczyny w sytuacji, gdy z okoliczności wynika, że nie uda się wypracować wspólnego stanowiska w terminie wskazanym w Umowie na prowadzenie negocjacji;
 - c) niewypracowania wspólnego stanowiska w przedmiocie zmian w Umowie w terminie określonym na prowadzenie negocjacji;
 - d) braku podpisania, w terminie 30 dni od wypracowania przez Strony wspólnego stanowiska, stosownego aneksu/porozumienia do Umowy uwzględniającego wypracowane przez Strony wspólne stanowisko w terminie przewidzianym na prowadzenie negocjacji;
- Wyżej wymienione przypadki będą traktowane jak naruszenie obowiązków umownych. Strona może skorzystać z tego uprawnienia w terminie 30 dni od upływu terminu przewidzianego:
- e) na podjęcie negocjacji dla lit. a powyżej;
 - f) na prowadzenie negocjacji dla lit. b, c powyżej;
 - g) na zawarcie aneksu/porozumienia dla lit. d powyżej.

§ 12
Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę na mocy jednostronnego oświadczenia woli, ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu Umowy, nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
 - 1.2. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę na podstawie oświadczenia w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykonanie Umowy nie leży w jego interesie.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie jest skuteczne z chwilą doręczenia Stronie (dzień rozwiązania Umowy).
4. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty rozwiązania protokół wykonanych a niezapłaconych Usług. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym w razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.

§ 13
Porozumiewanie się Stron

1. Niezależnie od postanowień Umowy zobowiązującej do przedstawienia określonych dokumentów w formie pisemnej, wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

4. Zmiana przedstawicieli Stron oraz danych teleadresowych, wymienionych w ust. 3 nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.

§ 14
Zmiany treści Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy, za wyjątkiem postanowień § 4 ust. 6, § 4 ust. 7 i § 13 ust. 4.

§ 15
Prawo Umowy

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 16
Język Umowy

Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.

§ 17
Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni.

§ 18
Postanowienia końcowe

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy w całości.

Zamawiający:

1.
2.

Wykonawca:

1.
2.

RADCA PRAWNY
Wojciech Lemek
[00/0000]

Załącznik nr 1 do Umowy nr z dnia 20.....r

Wewnętrzny rozkład jazdy

1. Linia 21 P — kursuje w dni robocze na I zmianę.

Trasa - Łagów - Zgorzelec - PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

I zmiana:

Dowóz do pracy, na I zmianę na godz. 7⁰⁰

podstawienie autobusu w Łagowie na przystanku o godz. 6¹⁵,

Odwóz po pracy z I zmiany o godz. 15¹⁰ z PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Łagowa.

2. Linia 20 L — kursuje w dni robocze, świąteczne i wolne na III zmiany.

Trasa - Zgorzelec - PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

I zmiana:

Dowóz do pracy, na I zmianę na godz. 6⁰⁰

podstawienie autobusu w Zgorzelcu na ul. Lubańskiej o godz. 5¹⁰,

Odwóz po pracy z I zmiany o godz. 14²⁵ z PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do ul. Lubańskiej.

II zmiana:

Dowóz do pracy na II zmianę na godz. 14⁰⁰

podstawienie autobusu w Zgorzelcu na ul. Lubańskiej o godz. 13¹⁰,

Odwóz po pracy z II zmiany o godz. 22²⁵ z PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do ul. Lubańskiej.

III zmiana:

Dowóz do pracy na III zmianę na godz. 22³⁰

podstawienie autobusu w Zgorzelcu na ulicy Lubańskiej o godz. 21¹⁰,

Odwóz po pracy z III zmiany o godz. 6²⁵ z PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do ulicy Lubańskiej.

3. Linia 22 — kursuje w dni robocze, świąteczne i wolne na III zmiany

Trasa - Białopole - Kopaczów - Sieniawka - PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

I zmiana:

Dowóz do pracy na I zmianę na godz. 6⁰⁰

podstawienie autobusu godz. 5²⁰ w Białopolu przez Bogatynię do PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

Odwóz po pracy z I zmiany o godz. 14²⁵ z PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Białopola

II zmiana:

Dowóz do pracy na II zmianę na godz. 14⁰⁰

podstawienie autobusu o godz. 13¹⁰ w Kopaczowie przez Porajów, Sieniawkę, Białopole, Markocice do PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

Odwóz po pracy z II zmiany o godz. 22²⁵ z PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Kopaczowa przez Markocice, Białopole, Porajów.

III zmiana:

Dowóz do pracy na III zmianę na godz. 22⁰⁰

podstawienie autobusu o godz. 21¹⁰ w Kopaczowie przez Porajów, Sieniawkę, Białopole, Markocice do PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

Odwóz po pracy z III zmiany o godz. 6²⁵ z PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Kopaczowa przez Markocice, Białopole, Porajów.

4. Linia 28 A - system zmianowy

Trasa - Platerówka – Zawidów - PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

I zmiana:

Dowóz do pracy na I zmianę na godz. 6⁰⁰

podstawienie autobusu od Platerówki o godz. 4⁵⁵ przez Zawidów do PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

Odwóz z I zmiany o godz. 14²⁵ PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Platerówki przez Zawidów.

II zmiana :

Dowóz do pracy na II zmianę na godz. 14⁰⁰

podstawienie autobusu od Platerówki o godz. 12⁵⁵ przez Zawidów do PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

Odwóz po pracy z II zmiany o godz. 22²⁵ z PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Platerówki przez Zawidów.

III zmiana:

Dowóz do pracy na III zmianę na godz. 22⁰⁰

podstawienie autobusu od Platerówki o godz. 20⁵⁵ przez Zawidów do PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.

Odwóz po pracy z III zmiany o godz. 6²⁵ z PGE GIEK S.A. Oddział Elektrownia Turów do Platerówki przez Zawidów.

Uwaga: Szczegółowy wykaz przystanków na poszczególnych liniach zawierają comiesięczne szczegółowe zamówienia (zadania przewozowe) / §1 ust. 1 pkt 1.2 umowy /.

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

2.

2.

Załącznik nr 2 do Umowy nrz dnia20....r

Wzór

Zamówienie szczegółowe (zadania przewozowe)

na grupowy przewóz osób dla

NA MIESIĄCR.

Nazwa linii oraz przystanek początkowy i końcowy

Nr. linii i godziny podstawienia	Data	I Zmiana		II Zmiana		III Zmiana		Przystanki
		Ilość Osób	Ilość i rodz. autob.	Ilość Osób	Ilość i rodz. autob.	Ilość Osób	Ilość i rodz. autob.	

UWAGI:

Zamawiający:

1

2

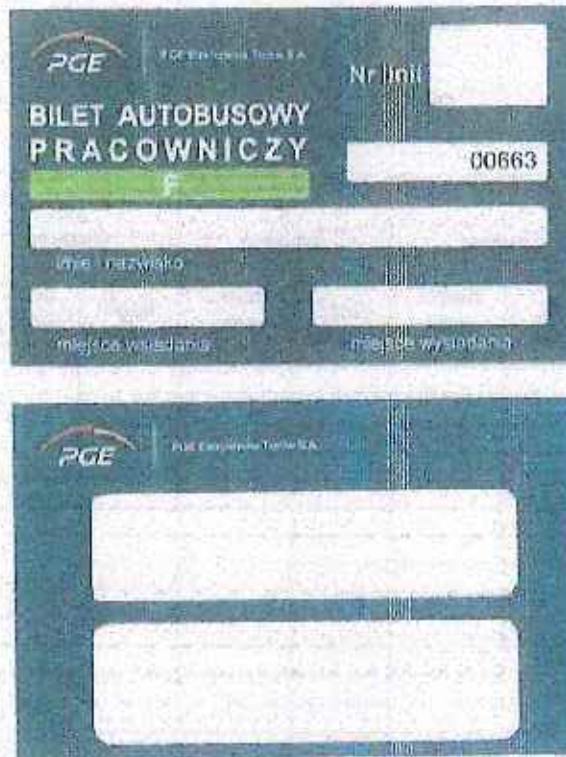
Wykonawca:

1

2

Załącznik nr 3 do Umowy nr z dnia20.....r.

Wzór biletu pracowniczego



Zamawiający:

1.

2.

Wykonawca:

1.

2.

Załącznik nr 4 do Umowy nr..... z dnia20....r

Wykaz kilometrów handlowych na poszczególnych liniach, ilości zadeklarowanych autobusów
i liczby miejsc rejestrowych

Wykaz kilometrów handlowych

Lp	Relacja (przebieg danej linii)	Nr linii	Kilometry handlowe za jeden kurs w jedną stronę	Ilość autobusów lub busów do 14 miejsc	Inne informacje	Ilość miejsc rejestrowych
1.	Łagów - Trzciniec	21P	31	1	Na dowóz i odwóz 1 autobus	autobus – 52 miejsca lub bus do 14 miejsc
2.	Opolno – Trzciniec	22	17,3	1	Na dowóz i odwóz 1 autobus	autobus – 51 miejsc lub bus do 14 miejsc
3.	Platerówka – Trzciniec	28A	50	1	Na dowóz i odwóz 1 autobus	autobus – 50 miejsc lub bus do 14 miejsc
	Zawidów Rynek - Trzciniec		26,5	1		
4.	Zgorzelec Lubańska - Trzciniec	20L	29,5	1	Na dowóz i odwóz 1 autobus	autobus – 50 miejsc lub bus do 14 miejsc

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

2.

2.

Załącznik nr 5 do Umowy nr z dnia 20.....r

betrans <small>współnie - czynie - o temnie</small>	Dział Eksploatacji Transportu - TE	Strona 1/1
Oddział Eitur - Trans z siedzibą w Bogatyni ul. Transportowa 3 59 - 916 Bogatynia		
BTT/TE/ /		Bogatyniar.

PROTOKÓŁ NR TE//...../20.....r

Dane Zamawiającego , data zdarzenia.

Szczegółowy opis dotyczący opóźnień:

1. Data zdarzenia,
2. Na jakiej zmianie,
3. Numer rejestracyjny autobusu lub busa,
4. Godzina,
5. Wysokość opóźnienia,
6. Decyzja i podstawa do obciążenia karą umowną,

Inne uwagi dotyczące:

1. Stanu technicznego autobusów i busów,
2. Ogrzewania,
3. Estetyki pojazdów,
4. Kultury kierowców,
5. Innych nie wymienionych zdarzeń określonych umową.

Klauzula:

Obie zainteresowane Strony zgodnie oświadczają, że w/w raport stanowi codzienne potwierdzenie wykonania zadań przewozowych przez PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eitur - Trans z siedzibą w Bogatyni wynikających z Umowy o grupowy przewóz osób zawartej w dniu

Zamawiający:

1

2

Wykonawca:

1.

2.

Załącznik nr 6 do Umowy nr z dnia20.....r

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZA PRZEWOZY PRACOWNICZE za m-c 20.....r.

Relacja (przebieg danej linii)	Nr linii	Ilość kursów	Długość trasy	Ilość km	Rodz.aut.	Stawka	Kwota
R a z e m:							

kwota netto:	0,00
VAT	0,00
brutto	0,00

Faktura końcowa za przewozy pracownicze umowne
za miesiąc : 20.....r.

Całkowity koszt usługi za przewozy wynosi: zł brutto

Zamawiający:

1

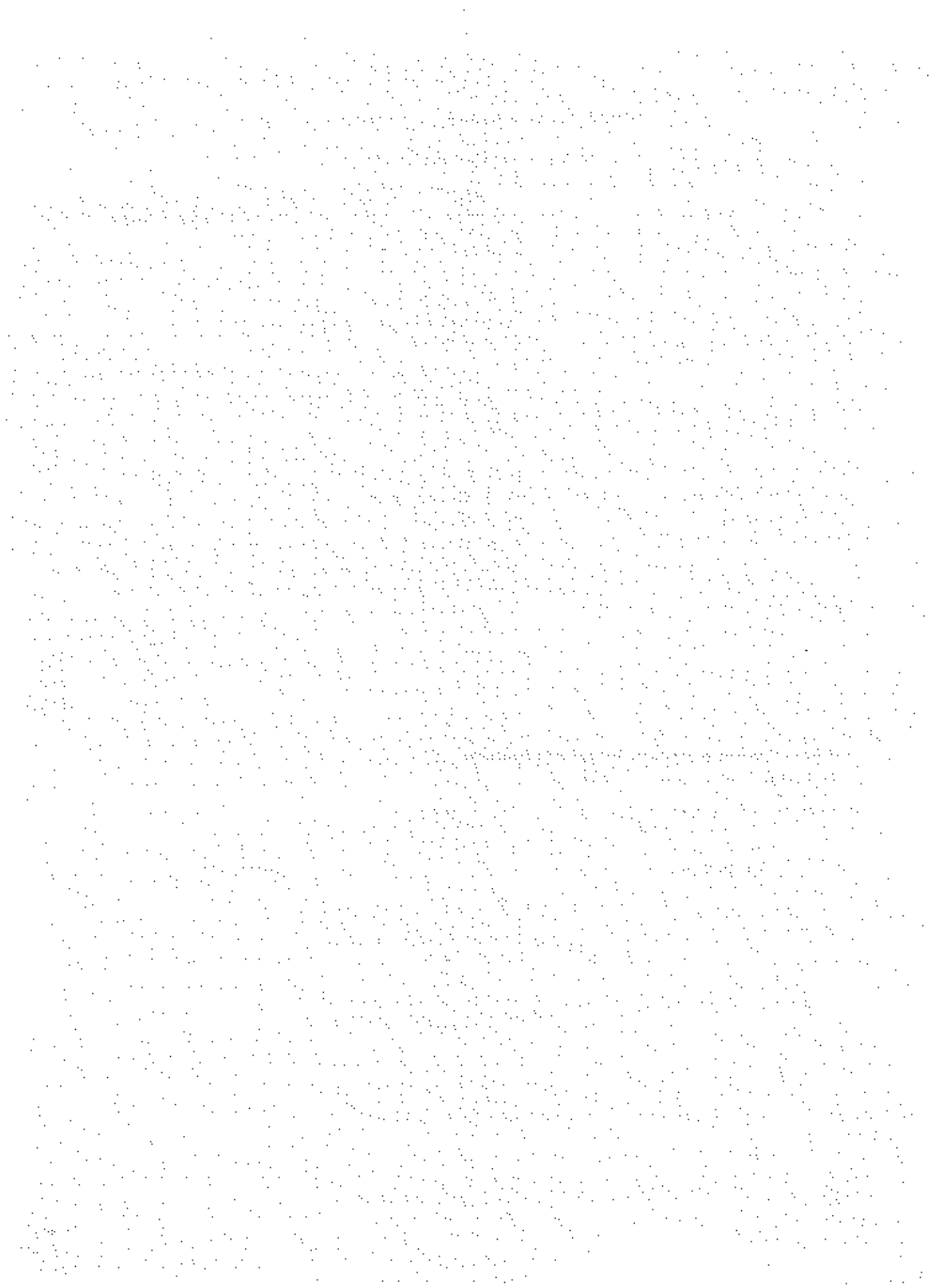
2

Wykonawca:

1,

2,

19 z 19



OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu zakupowym

Składając ofertę w przetargu o udzielenie Zamówienia na wykonanie zadania pn.:
„Grupowy przewóz osób- przewozy pracownicze na liniach 22, 28A, 20L, 21P ” –
Nr. postępowania TZ 20 – na rzecz PTS „Betrans” sp. z o.o.

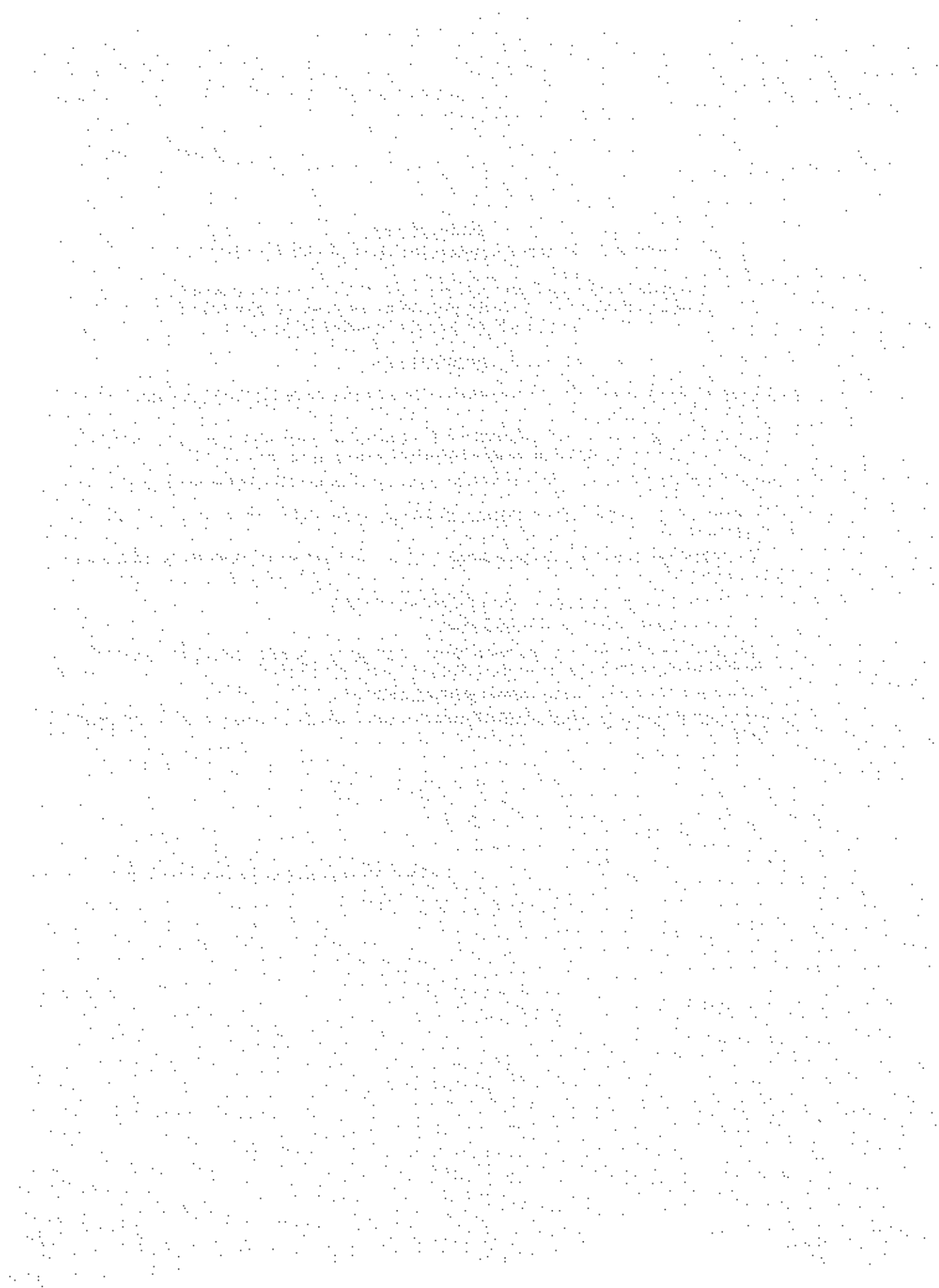
oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, posiadamy sprzęt o minimalnych parametrach wymienionych SIWZ.
3. Posiadamy wśród swoich pracowników lub byliśmy dysponowali osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia oraz oświadczamy, że
 - a) W stosunku do firmy nie zostało wszczęte i nie toczy się postępowanie układowe, upadłościowe lub likwidacyjne,
 - b) Firma nie została postawiona w stan upadłości lub likwidacji,
 - c) Firma nie jest w trakcie wykonywania układu.
6. Posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej, odpowiadającej przedmiotowi Zamówienia na kwotę co najmniej 200 000,00 zł.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
8. **Oferta jest kompletna w aspekcie zrealizowania w pełnym zakresie przedsięwzięcia określonego w SIWZ.**

.....dn. 2015 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)





TZ 20

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu o udzielenie Zamówienia na wykonanie zadania pn.:
„Grupowy przewóz osób- przewozy pracownicze na liniach 22, 28A, 20L, 21P” –
Nr. postępowania TZ 20 – na rzecz PTS „Betrans” sp. z o.o.

oświadczam, że:

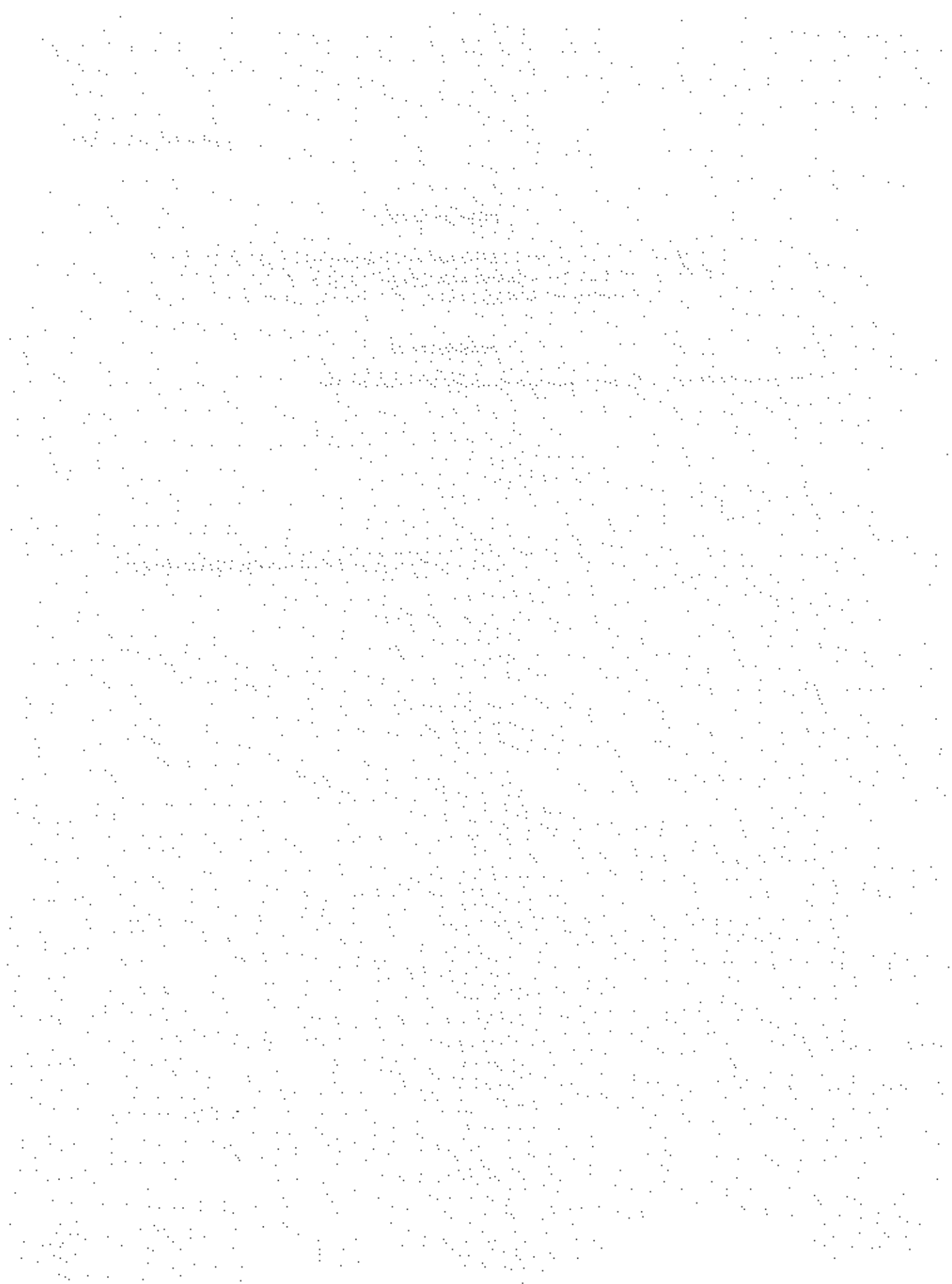
nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie o popełnienie przestępstwa

.....dn. 2016 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

21

gfe cfm

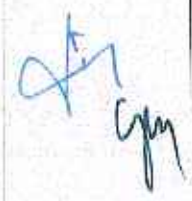


Załącznik nr 5 do SIWZ

Zapisy dotyczące Aukcji Elektronicznej

1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej jeśli zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. Parametrem licytowanym w aukcji będzie **cena przy zachowaniu pozostałych danych z oferty wykonawcy**.
2. Operator aukcji wyznacza termin przeprowadzenia aukcji oraz zaprasza wybranych wykonawców do udziału w aukcji.
3. Wykonawcy dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, otrzymają drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu oferty „Podręcznik Uczestnika Systemu Aukcyjnego”, a w dniu poprzedzającym wyznaczony termin aukcji- login i hasło umożliwiające zalogowanie się do systemu. Do wykonawców przesyłany jest również regulamin aukcji.
4. Aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy Czas Trwania Aukcji Elektronicznej wynosić będzie 20 minut.
5. Wykonawca podczas aukcji elektronicznej składa ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. W trakcie aukcji Wykonawca podaje cenę netto (bez VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
7. Po zalogowaniu za pośrednictwem strony internetowej <http://swpp.gkpgc.pl> do systemu aukcyjnego przy użyciu otrzymanego loginu i hasła, wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji wykonawcy składają swoje oferty cenowe w postaci elektronicznej.
8. Oferty składane przez wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie ceny. Aukcja elektroniczna odbywać się będzie według reguły zniżkowej aukcji angielskiej, co oznacza, że każda następną ofertą zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona niższa od aktualnie najniższej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie oferty cenowej.
9. W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim wykonawcom informację o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie wykonawców biorących udział w każdym z etapów aukcji elektronicznej, a także cenach złożonych przez nich ofert. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację wykonawców.
10. Zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi w chwili upływu Podstawowego Czasu Trwania Aukcji Elektronicznej pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. Jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta, w takim przypadku aukcja zostanie automatycznie przedłużona od momentu złożenia nowej oferty o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę, o ile nie padnie kolejna przedłużająca ją oferta.
11. Złożenie najkorzystniejszej oferty w aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty. Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, który zaoferował w aukcji taką cenę, która po uwzględnieniu pozostałej oceny wynikającej z kryteriów daje najkorzystniejszy bilans oceny oferty wykonawcy (zgodnie z SIWZ), pod warunkiem, że w terminie do końca dnia, w którym została zakończona aukcja doręczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie ostatecznej ceny oferty złożonej w trakcie aukcji (**Załącznik nr 5 potwierdzenie oferty po aukcji**).

12. Jeżeli wykonawca, którego oferta po przeprowadzonej aukcji będzie najkorzystniejsza, nie złoży w terminie potwierdzenia oferty, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie wystąpienia do następnego w rankingu wykonawcy o dostarczenie potwierdzenia ceny oferty w terminie dwóch dni od zawiadomienia.
13. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.
14. W przypadku awarii systemu aukcyjnego Zamawiający ma prawo wstrzymać aukcję. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków aukcji elektronicznej. O zmianie zostaną poinformowani niezwłocznie wszyscy wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji.
16. Udział w aukcji elektronicznej wymaga posiadania urządzeń informatycznych spełniających następujące wymagania techniczne:
 - a. Komputer klasy PC Pentium z systemem Microsoft Windows.
 - b. Szerokopasmowy dostęp do Internetu (np. DSL, Neostrada).
 - c. Przeglądarka Internetowa Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub nowszej lub Microsoft Internet Explorer w wersji 5.5 lub nowszej.
 - d. Włączona obsługa skryptów i cookies (domyślnie).



Załącznik nr 6 do SIWZ

**POTWIERDZENIE OFERTY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA pn.
„Grupowy przewóz osób- przewozy pracownicze na liniach 22, 28A, 20L, 21P”
zgodnie z postępowaniem nr TZ 20**

Działając w imieniu i na rzecz

zgodnie z Regulaminem Udziału w Aukcjach Elektronicznych, niniejszym wobec Organizatora:
**PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eitur-Trans z siedzibą w Bogatyni, 59-916 Bogatynia,
ul. Transportowa 3**

1. potwierdzam ostateczną ofertę cenową, złożoną przez nas podczas Aukcji Elektronicznej, która miała miejsce w dniu:
2. oświadczam, że nasza ostateczna oferta cenowa to:

Lp.	Rodzaj sprzętu/pojazdu i Parametry techniczne	Cena netto zł/1 osobokilometr
1	autobus od 15 do 55 miejsc (A)	
2	bus do 14 miejsc (B)	

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
miejsce, data

Handwritten signature

Handwritten signature

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations. The text notes that proper record-keeping allows for a clear audit trail, which is essential for identifying any discrepancies or irregularities that may arise.

2. In the second section, the focus shifts to the role of internal controls in preventing fraud and mismanagement. The document highlights that a robust system of internal controls is necessary to safeguard the organization's assets and ensure that all activities are conducted in accordance with established policies and procedures. It stresses that these controls should be designed to minimize the risk of errors and provide a framework for consistent and reliable reporting.

3. The third part of the document addresses the need for regular communication and reporting to stakeholders. It states that providing timely and accurate information is vital for building trust and maintaining the confidence of investors, creditors, and other interested parties. The text suggests that regular reports should be prepared and distributed, detailing the organization's financial performance, operational status, and any significant events that have occurred during the reporting period.

4. Finally, the document concludes by emphasizing the importance of a strong ethical culture within the organization. It argues that a commitment to high ethical standards is essential for long-term success and sustainability. This culture should be fostered through leadership, training, and the implementation of clear ethical guidelines that govern the behavior of all employees. The text notes that a strong ethical foundation is critical for ensuring that the organization's actions are always in line with its stated values and principles.