

## Istotne Postanowienia Umowy

### §1

#### Struktura Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:
  - 1.1. Załącznik I; Protokół Odbioru Usługi;
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1 postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

### § 2

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie naprawy toru szlakowego 1R na boczniczy kolejowej Rogowiec na kilometrze toru od 34,350 do 36,300 zgodnie z następującym zakresem:
  - 1.1. Ułożenie toru na prostej około 850m, ułożenie toru na łuku około 1100m. Początek łuku kilometr toru około 35,050, koniec łuku kilometr toru około 36,150. Tor ułożony jest na wysokim nasypie, obowiązująca prędkość na torze szlakowym wynosi 40km/h. Promień łuku wynosi ok. 760m. Sugerowana przechyłka na pełnym łuku około 40-50mm.
  - 1.2. Ocena stanu podkładów i selekcja zużytych podkładów do wymiany.
  - 1.3. Wymiana ręczna zużytych podkładów kolejowych (podkłady drewniane - sosnowe typ II B) w ilości 1 400 sztuk - na łuku ok. 700 sztuk, na prostej ok. 700 sztuk.
  - 1.4. Wymiana nienadających się do ponownego użycia elementów mocowania podkładów (wkręty kolejowe, podkładki, itp.).
  - 1.5. Uzupelnienie tłucznia kolejowego o uziarnieniu 31,5-50mm. Całkowita ilość tłucznia nie większa niż 350 ton.
  - 1.6. Podbicie mechaniczne toru w kilometrze toru od 34,350 do 36,300 - ok. 2 km. Wyrównanie toru w planie i profilu. Likwidacja nadmiernych przechyłek toru i doprowadzenie do stanu nominalnego odpowiedniego dla toru położonego w łuku o danym promieniu.

### § 3

#### Termin i miejsce realizacji

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania do dnia 30.06.2017.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany od poniedziałku do soboty w godz. 7:00 – 23:00 lub godzinach ustalonych przez Strony.
3. Miejszem wykonywania usługi jest teren boczniczy kolejowej Rogowiec której użytkownikiem jest Zamawiający - 97-427 Rogowiec teren PGE GiEK S.A. Oddział Kopalnia Węgla Brunatnego Bełchatów, tor szlakowy 1R
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy całkowicie lub w terminie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu. Obowiązek powiadomienia o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac

Gm

ofa  
Bard

niezwłocznie po jej wystąpieniu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności odszkodowawczej i powstałej z tytułu opóźnienia konieczności zapłaty kar umownych.

#### § 4

##### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką wymaganą od pomiotów profesjonalnie świadczących usługi tego rodzaju, postanowieniami Umowy, Zaproszeniem do złożenia oferty i obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi i Europejskimi Normami i dokumentacjami technicznymi oraz Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje i uprawnienia do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonania przedmiotu Umowy (Personel Wykonawcy). W szczególności Wykonawca zapewnia wykorzystanie specjalistycznych metod pomiarowych, umiejętności obsługi specjalistycznych maszyn i narzędzi, potwierdzoną uprawnieniami. Wykonawca zapewnia, iż posiada wszelkie uprawnienia do świadczenia usług objętych niniejszą Umową.
3. Do wykonania pomiarów oraz realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zabezpieczy odpowiedni sprzęt we własnym zakresie. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprawnego sprzętu i przyrządów posiadających aktualne legalizacje, dopuszczenia, które zapewniają prawidłowość i rzetelność wykonywanych pomiarów i prac.
4. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zabezpieczy wszystkie potrzebne materiały oraz ich transport, rozładunek, przeładunek, dostarczenie materiałów w miejsce wykonania pracy, itp.
5. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia użyje materiałów certyfikowanych ze znakiem (CE), których zestawienie ilościowe (z podaniem nazwy oraz numeru normy) przedłożony zostanie Zamawiającemu jako Załącznik do Protokołu odbioru usługi.
6. Wszystkie potrzebne do realizacji usługi pomiary geodezyjne torów (np. promień łuku, przechyłki, początek i koniec krzywej przejściowej) oraz inne niezbędne czynności przygotowawcze Wykonawca wykona we własnym zakresie.
7. Wykonawca w trakcie realizacji pracy będzie ściśle wykonywał polecenia dyżurnego ruchu dotyczących ruchu kolejowego i przepuszczania pociągów wykonujących manewry na bocznicę.
8. Zużyte podkłady kolejowe oraz złom nie nadający się do ponownego użycia Wykonawca przekaze do utylizacji we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązuje się posiadać wymagane zezwolenie jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
9. Po zakończeniu prac Wykonawca dokona pomiarów torów wraz z odpisem w książce kontroli stanu toru. Wyniki pomiarów zostaną potwierdzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności stacje, linie i węzły kolejowe).
10. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia uprzątnie miejsce wykonywania prac.
11. Wykonawca przy wykonywaniu usługi na terenie Zamawiającego będzie przestrzegał przepisów bhp obowiązujących dla miejsca, w którym usługa będzie wykonywana.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zaplecze socjalne dla własnych pracowników na czas realizacji przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego oraz spółek PGE GiEK S.A. przy realizacji usługi bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, przy czym

zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę, jak i innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000 zł za każde naruszenie tego zakazu.

14. Wykonawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego, o którym mowa w ust. 13, zostanie wprowadzony również do ewentualnych umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami.
15. Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania umów lub zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
16. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany uwzględnić wskazówki Zamawiającego, a jeżeli miałyby to wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązane są do renegotjacji Umowy.
17. Wykonawca nie może zlecić wykonywania przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
18. Jeżeli w toku realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zidentyfikuje uszkodzenia lub konieczność wymiany uszkodzonych elementów co zakresem wykraczać będzie poza przedmiot Umowy określony w § 2, zobowiązany jest do przedstawienia zakresu Zamawiającemu w formie pisemnej. Wykonanie czynności wykraczających poza zakres przedmiotu Umowy określony w § 2 wymaga odrębnych ustaleń w formie pisemnej między Stronami pod rygorem nieważności.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli stanu realizacji prac będących przedmiotem Umowy wykonywanych na terenie Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolę upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
20. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:  
imię i nazwisko: Rafał Łęski tel. 695-775-067, email: [rafal.leski@betrans.pl](mailto:rafal.leski@betrans.pl)
21. Wykonawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:  
imię i nazwisko:....., funkcja ....., tel.....
22. Zmiany osób pełniących funkcje Przedstawicieli Stron Umowy, nie wymagają aneksu do Umowy. Powyższe zmiany wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.
23. W związku z treścią art. 208 k. p. Strony wyznaczają koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników świadczących pracę w ramach niniejszej umowy w osobie ..... Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia żadnej ze Stron z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom w zakresie wynikającym z niniejszej umowy i przepisów powszechnie obowiązujących.
24. Wykonawca oświadcza, że w prowadzonej działalności stosuje się do obowiązujących go zasad etyki, przepisów powszechnie obowiązującego prawa w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałaniu korupcji oraz praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, przepisów dotyczących gospodarki odpadami, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska, a także dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich podwykonawców w powyższym zakresie.
25. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w „Kodeksie Etyki Grupy Kapitałowej PGE” [http://www.gkpgge.pl/media/pdf/Kodeks\\_etyki\\_PGE\\_FINAL.pdf](http://www.gkpgge.pl/media/pdf/Kodeks_etyki_PGE_FINAL.pdf). Wykonawca zapewnia, że on, jego pracownicy, współpracownicy, osoby przy pomocy których świadczy usługi na rzecz Zamawiającego, lub podwykonawcy przy realizacji niniejszej Umowy będą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów.

Gm

## **§ 5 Poufność**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem danego zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Strony mają prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej Umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Zamawiający ma również prawo udostępniać odpowiednie informacje podmiotom trzecim gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy jest to potrzebne dla właściwej eksploatacji, remontu lub modernizacji urządzenia Zamawiającego.

## **§ 6 Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy, w terminach uzgodnionych przez Strony materiały, dane i dokumentację, posiadane przez Zamawiającego, uznane przez Strony za niezbędne do realizacji Umowy.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów i danych przekazywanych Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych dla realizacji Umowy wyjaśnień oraz przekazywał niezbędne informacje, o ile Wykonawca wystąpi do niego z takim żądaniem. Realizacja tego postanowienia nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas trwania usługi odpowiednie miejsce do wykonania usługi (tor szlakowy 1R).

## **§ 7 Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Prawidłowe wykonanie wszystkich zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy zostanie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Usługi zgodnego z Załącznikiem nr I do Umowy.
2. Wykonawca prześle wraz z protokołem rezultaty realizacji przedmiotu Umowy.
3. W przypadku uwag lub zastrzeżeń do realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający prześle Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia i uwagi wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
4. W przypadku braku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń i uwag w terminie 7 dni od przedłożenia przez Wykonawcę Protokołu Odbioru Usługi uznaje się, że przedmiot Umowy został

odebrany, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, a stanowi jedynie podstawę do wystawienia faktury VAT.

5. Każdy Protokół odbioru usługi, sporządzony wg wzoru zawartego w *Załączniku 1* do Umowy, będzie sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego) po stwierdzeniu prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi .....zł netto (słownie:.....).
2. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami.
3. Jeżeli w wyniku realizacji Umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z Urzędem Skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, całkowite wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 2 ulegnie obniżeniu o kwotę podatku od towarów i usług, którą Zamawiający obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty materiałów, transportu, ubezpieczenia, opłat celnych, itp. oraz związane z kosztami dojazdu Personelu Wykonawcy, druku raportów itp.

## § 9

### Płatności

1. Płatności będą dokonywane w walucie PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturze.
2. Wykonawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu Umowy na podstawie Protokołu odbioru usługi potwierdzonego bez zastrzeżeń przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego, stanowiącego załącznik do faktury. Faktura zostanie wystawiona w terminie 7 dni od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru.
3. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub w dzień ustawowo wolny od pracy, termin płatności upływa pierwszego dnia roboczego następującego po takim dniu.
4. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się taką, która jest zgodna z warunkami niniejszej umowy oraz z przepisami obowiązującego prawa.
5. Faktura VAT w formie papierowej za świadczone usługi wystawiona będzie na:  
Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Wojska Polskiego 73,  
97-400 Bełchatów,  
skr. poczt. 98.  
NIP: 769-19-76-060  
oraz przesłana na adres:  
Iron Mountain Polska Sp. z o. o.  
ul. Jacka Malczewskiego 5,  
26-607 Radom 9,  
skr. poczt. nr 271.

6. Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez spółkę Iron Mountain Polska Sp z o. o.
7. W przypadku woli Zamawiającego, aby prawidłowo wystawiona faktura dostarczona mu była na inny adres, niż wskazany powyżej, powinien on pisemnie powiadomić o tym wystawcę faktury (Wykonawcę) dokonując odbioru wykonania usługi, wskazując nowy adres doręczenia faktury. Wystosowanie przez Zamawiającego pisma w tym trybie nie stanowi zmiany Umowy.
8. Na wystawionej fakturze Wykonawca jest zobowiązany **zamieścić numer niniejszej umowy**.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.
10. Faktura VAT oraz korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy aż do czasu nadesłania prawidłowo sporządzonej faktury. Za to opóźnienie nie będą naliczane odsetki ustawowe.
11. Termin zapłaty za faktury jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 2 powyżej, przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Zamawiającego dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej ustalonej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Wykonawcę poprzez podpisanie Porozumienia w sprawie przyspieszenia zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności za fakturę przed terminem zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada Numer identyfikacji Podatkowej-NIP .....
13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada Numer identyfikacji Podatkowej-NIP 769-19-76-060.
14. Umowa niniejsza nie jest wynikiem czynności brokerskich i nie upoważnia do prowizji dla osób trzecich.

## § 10

### Gwarancje

1. Na wykonany przedmiot Umowy Wykonawca niezależnie od rękojmi udziela gwarancji na okres ..... miesięcy, licząc od daty akceptacji Protokołu Odbioru Usługi. Udzielenie gwarancji oznacza, że Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy został wykonany bez wad i należyście, a w przypadku ujawnienia się wady w przedmiocie Umowy Wykonawca ponosi z tego tytułu odpowiedzialność określoną w Umowie i w przepisach prawa z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania.
2. Gwarancja zostanie udzielona pisemnie w formie odrębnego dokumentu gwarancyjnego. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego określone w dokumencie, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą nie gorsze niż te określone w Umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia, jednak nie dłuższym niż czternaście dni od dnia pisemnego powiadomienia go o ujawnieniu usterek i wad, o ile Strony nie uzgodnią innego terminu.
4. Wady wynikłe w trakcie trwania gwarancji i rękojmi zostaną usunięte przez Wykonawcę nieodpłatnie.
5. Zgłoszenie wady lub usterki dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Zapisu § 14 ust. 1 i 2 nie stosuje się. Za datę doręczenia zgłoszenia faksem lub pocztą elektroniczną Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem.

6. Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności w celu usunięcia wad w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, albo nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.

## § 11

### Przeniesienie praw lub obowiązków

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o zamiarze przeniesienia długu na inny podmiot niż wskazany w ust. 1 co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Wykonawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Odpowiedzialność

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1.1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
  - 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
  - 1.3. Z tytułu niedotrzymania umownego terminu realizacji z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi: w wysokości po 0,2 % wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte dni opóźnienia, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po 0,5 % wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 1.4. Z tytułu opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi – po 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek;
  - 1.5. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Personelu Wykonawcy w sposób nielegalny Zamawiający może naliczyć mu karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek nielegalnego zatrudnienia;
  - 1.6. W przypadku naruszenia obowiązku określonego w § 4 ust. 17 Umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia.Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu realizacji Umowy nie może wynosić więcej niż 20% wartości Umowy netto. Łączna wysokość kar umownych z tytułu niedotrzymania terminu realizacji i rozwiązania Umowy nie może wynosić więcej niż 30% wartości Umowy netto. Ograniczenia te nie dotyczą kar za opóźnienie w usuwaniu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. .

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulowania prawa rozwiązania Umowy wraz z karą przysługującą za to rozwiązanie z prawem naliczenia kary umownej za opóźnienie.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 6.
6. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 5.
7. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
  - 7.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;
  - 7.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
8. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
9. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy § 13 ust. 5.

### §13

#### Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1.1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu Umowy nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
  - 1.2. Wykonawca w rażąco sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykonanie Umowy nie leży w jego interesie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu postępowania w sposób rażąco naruszający postanowienia Kodeksu Etyki Grupy Kapitałowej PGE, o których mowa w §4 ust. 24, 25 Umowy.
4. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty rozwiązania, protokół wykonanych a niezapłaconych Usług. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym w razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego



z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.

#### § 14.

##### Porozumiewanie się Stron

1. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy zobowiązujących do przedstawienia określonych dokumentów w innej formie, wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

a) Dla Zamawiającego:

PTS „Betrans” sp. z o.o.

Adres: ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98

Telefon: 044 737 72 00

Fax: 044 737 72 01

e-mail: sekretariat@betrans.pl

b) Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax: .....

e-mail: .....

4. Zmiana przedstawicieli Stron oraz danych teleadresowych, wymienionych w ust. 3 nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.

#### §15.

##### Zmiany treści Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy muszą mieć formę pisemną jako aneks do Umowy pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 4 ust. 22, § 9 ust. 7, § 14 ust. 4.

#### §16.

##### Prawo umowy

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

#### §17.

##### Język umowy

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.

**§18.**

**Rozstrzygnięcie sporów**

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§19.**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do bieżącej wymiany informacji, dotyczących bezpieczeństwa, w szczególności w zakresie postępowania z ryzykiem wspólnym powstającym na styku pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Powyższe dotyczy również wymiany informacji w obszarze ryzyka pozostałego, tj. stron trzecich, które nie są uczestnikami systemu kolejowego, jednak skutki ich działań oddziałują bezpośrednio, zarówno na Wykonawcę i na Zamawiającego.
2. Nieważność któregośkolwiek postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy w całości.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

.....

.....

.....


.....

Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzętowe  
„Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Dyrektor ds. Handlowo-Finansowych


 Agnieszka Galewska  
WICEPREZES ZARZĄDU

Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzętowe  
„Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Dyrektor Przedsiębiorstwa

  
Andrzej Kierczyński  
PREZES ZARZĄDU

  
PTS „Betrans” sp. z o.o.  
Agnieszka Patulczyńska  
Kierownik Działu Handlowego

**RADCA PRAWNY**

  
mgr Dobrosława Sadulak  
Łd - P - 211

  
Agata Marysiak  
Referent Ekonomiczny

**Protokół odbioru usługi**

<b>Sporządzono: (miejsowość i data)</b>	
<b>Nazwa usługi:</b> ..... ... ..... ...	
<b>Skład komisji</b>	
<b>Zamawiający:</b> ..... .....	<b>Wykonawca:</b>
<b>Na podstawie oceny stwierdza się, że</b> ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
<b>Niniejszym stwierdza się, że prace zostały wykonane przez Wykonawcę</b>	
<b>Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia faktury</b>	
<b>Uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego</b>	
<b>Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach</b>	
<b>Zamawiający</b>  <i>(pieczęć i podpisy)</i>	<b>Wykonawca</b>  <i>(pieczęć i podpisy)</i>

Załączniki:

- 1) Wykaz zastosowanych materiałów (z podaniem nazwy, ilości, numeru normy, którą spełnia).