

Istotne Postanowienia Umowy

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, iż posiada tytuł prawny do dysponowania sprzętem budowlanym wyszczególnionym w Załączniku nr 1 do Umowy, zwanym dalej „jednostkami sprzętowymi”.
2. Wynajmujący oświadcza, iż jednostki sprzętowe, o których mowa w ust. 1 powyżej, są w dobrym stanie technicznym, posiadają ważne badanie techniczne, są wyprodukowane nie wcześniej niż w roku podanym w Załączniku nr 1 dla danej jednostki sprzętowej, są ubezpieczone w zakresie CPM (Ubezpieczenie sprzętu i maszyn budowlanych od wszystkich ryzyk).

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest udostępnienie przez Wynajmującego na rzecz Najemcy w formie najmu jednostek sprzętowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot najmu będzie wykorzystywany przez Najemcę do prac ziemnych, w tym m.in. na terenie zwalowiska wewnętrznego KWB Bełchatów.
3. Najemca zastrzega przerwy w okresie najmu w okresie zimowym, nie pozwalającym na prowadzenie prac ziemnych. Najemca poinformuje Wynajmującego o przerwie w najmie odrębnym pismem.
4. Za okres zimowy Wynajmującemu nie przysługuje wynagrodzenie jeżeli jednostki sprzętowe nie były używane przez Najemcę.

§ 3

Strony ustalają następujące zasady najmu jednostek sprzętowych:

1. Wynajmujący stawia do wyłącznej dyspozycji Najemcy w systemie ciągłym lub w trybie doraźnym sprawne jednostki sprzętowe wraz z instrukcjami użytkownika.
2. Jednostki sprzętowe postawione do dyspozycji Najemcy będą posiadały pełny zbiornik paliwa w momencie odbioru od Wynajmującego, a także w przypadku zdania przez Najemcę.
3. W przypadku awarii jednostki sprzętowej będącej w dyspozycji Najemcy, Wynajmujący dokona niezwłocznie jego wymiany na sprzęt o parametrach technicznych nie gorszych (jednostka zastępcza), w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii, uniemożliwiającej kontynuowanie eksploatacji sprzętu, zgłoszonej w trybie § 4 ust. 1 lit. n).
4. Przez awarię rozumie się również przekroczenie, z przyczyn niezawinionych przez Najemcę, normy spalania podanej przez Wynajmującego w Zestawieniu sprzętu.



5. Przekazanie do Najemcy lub zwrot do Wynajmującego jednostek sprzętowych następować będzie poprzez Protokół zdawczo – odbiorczy – którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
6. Protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzający przekazanie lub zwrot jednostki sprzętowej podpisuje osoba upoważniona przez Najemcę. Z chwilą przekazania/zdania jednostki Odbiorca przejmuje odpowiedzialność materialną za przekazywaną jednostkę sprzętową. Osoba podpisująca protokół ze strony Najemcy przekazuje jednostki sprzętowe pracownikom, którzy wykonywać będą na rzecz Najemcy pracę na przedmiotowych jednostkach.
7. Najemca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego, udostępniać jednostek sprzętowych do używania osobie trzeciej lub podnajmować z zastrzeżeniem ust. 6 zdanie 2.
8. Najemca bierze w najem jednostki sprzętowe w ilości odpowiadającej minimum określone w SIWZ, który stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku konieczności wynajęcia dodatkowych jednostek lub rezygnacji z najmu jednostki przekraczającej ilość minimalną określoną w SIWZ, Najemca poinformuje Wynajmującego na piśmie z 3-dniowym wyprzedzeniem (pisemne zapotrzebowanie Najemcy).
9. Wynajmujący nie ma prawa odmówić udostępnienia jednostki sprzętowej wskazanej w pisemnym zapotrzebowaniu Najemcy, chyba że ilość lub rodzaj jednostki wykracza poza ilość wskazaną w ofercie Wynajmującego, stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy.
10. Wynajmujący ponosi wszelkie koszty związane z utrzymaniem sprawności sprzętu, w tym koszty napraw i obsługi technicznych oraz koszty badań technicznych za wyjątkiem kosztów paliwa, napraw powypadkowych z tytułu szkód powstałych z winy Najemcy, nie uznanych przez Ubezpieczyciela jak również kosztów przywrócenia sprawności wynikających z nieprawidłowego używania jednostek sprzętowych przez Najemcę.
11. Wynajmującemu w każdej chwili przysługuje prawo do sprawdzenia wykorzystywania jednostki sprzętowej zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, sprawdzenia stanu technicznego sprzętu oraz stanu licznika motogodzin.
12. Wynajmujący przeszkoli pracowników Najemcy w zakresie obsługi sprzętu stanowiącego przedmiot najmu w terminie uzgodnionym przez Strony.
13. W przypadku niedotrzymania przez Wynajmującego terminu podstawienia zamówionej jednostki sprzętowej, w tym również w przypadku awarii, o którym mowa w §3 ust. 3 i 4 Najemca ma prawo obciążyć Wynajmującego kosztami najmu jednostki sprzętowej od innego podmiotu (najem zastępczy), bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu powszechnego.



14. Wynajmujący nie może zlecić wykonywania przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Najemcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
15. Wynajmujący zobowiązany jest posiadać i kontynuować przez okres trwania Umowy ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 zł, a także ubezpieczenie CPM, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
16. Sprzęt posiadać powinien zabezpieczenie zbiorników paliwa przed kradzieżą paliwa (typu TPNI lub inne dopuszczone przez Najemcę).

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad używania jednostek sprzętowych Wynajmującego, udostępnionych w ramach niniejszej Umowy:
 - a) eksploatacji jednostek sprzętowych zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - b) powierzenia jednostek sprzętowych, wyłącznie pracownikom posiadającym odpowiednie kwalifikacje zawodowe, ważne badania lekarskie i psychologiczne, przeszkolenia bhp, przeszkolenia przeprowadzone przez Wynajmującego (Instruktaż stanowiskowy),
 - c) tankowania paliwa o parametrach pozwalających na właściwą eksploatację jednostek,
 - d) zabezpieczenia powierzonych jednostek przed kradzieżą lub uszkodzeniem przez osoby trzecie w miejscu eksploatacji
 - e) umożliwienia Wynajmującemu wykonywania prac niezbędnych do utrzymania sprawności jednostek w miejscu ich eksploatacji,
 - f) należytej dbałości o powierzone jednostki sprzętowe,
 - g) zabezpieczenia jednostkom sprzętowym w czasie przerw w pracy miejsca postojowego minimalizującego ryzyko kradzieży lub uszkodzenia,
 - h) niedokonywania przeróbek i zmian naruszających substancję wynajętych jednostek sprzętowych,
 - i) eksploataowania sprzętu zgodnie z jego dokumentacją techniczno – ruchową,
 - j) prowadzenia jednostki sprzętowej zgodnie z postanowieniami przepisów Prawa o Ruchu Drogowym, z zachowaniem bezpieczeństwa własnego i innych użytkowników drogi,
 - k) sprawdzania stanu technicznego oraz kompletności sprzętu, sprawdzania zgodności stanu licznika kilometrów, stanu paliwa i potwierdzenia wpisem w karcie drogowej sprawności technicznej sprzętu do pracy,
 - l) bezzwłocznego zgłoszenia Wynajmującemu każdej zauważonej usterki w stanie technicznym sprzętu (*Meldunek Kierowcy*) oraz na adres e-mail

W przypadku awarii czasem najmu jednostki sprzętowej jest czas do momentu wystąpienia awarii,



- m) pokrycia kosztów uszkodzenia jednostek sprzętowych wynikających z przyczyn leżących po stronie Najemcy chyba, że szkoda podlega wyrównaniu w ramach ubezpieczenia, o którym mowa w §1 ust. 2 Umowy,
- n) Osoba wskazana w § 6 ust. 2 po stronie Najemcy zobowiązuje się w razie wypadku niezwłocznie po zdarzeniu (w terminie maksymalnie 5 dni) zgłaszać ten fakt do osoby wskazanej w § 6 ust. 2 po stronie Wynajmującego, przedkładając jednocześnie zgodnie z wzorem „Oświadczenie pracownika” – kierowcy/operatora sprzętu będącego uczestnikiem zdarzenia, który stanowi Załącznik nr 3 do umowy, dowód rejestracyjny sprzętu uczestniczącego w zdarzeniu, polisę sprzętu uszkodzonego oraz kserokopie poświadczonych za zgodność z oryginałem następujących dokumentów: dowód osobisty kierowcy/operatora, prawo jazdy kierowcy/operatora.

§ 5

1. Wynagrodzenie miesięczne za wynajem jednostek sprzętowych zostanie ustalone na podstawie cen określonych w Załączniku nr 1 do Umowy i jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie za wynajem każdej jednostki sprzętowej wyliczone zostanie jako suma iloczynu wynajętych jednostek sprzętowych oraz kwoty ryczałtu dla danej jednostki w wysokości określonej w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wynagrodzenie nie obejmuje okresu określonego w § 2 ust. 3.
4. Do wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 doliczony będzie podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
5. W przypadku przekazania sprzętu "Protokołem zdawczo - odbiorczym" w trakcie miesiąca, wysokość czynszu ustala się proporcjonalnie do ilości dni wykorzystywania go przez Najemcę.
6. Strony ustalają szacunkową wartość Umowy w kwocie **PLN netto** (słownie złotych:) przy czym ostateczna wartość Umowy będzie wynikała z bieżących potrzeb Najemcy oraz cen, o których mowa w ust. 2 Umowy.
7. Wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie należności Wynajmującego wobec Najemcy związane z realizacją Umowy. Wynajmującemu nie przysługuje od Najemcy zwrot kosztów poniesionych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 6

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, następować będzie w okresach miesięcznych.



2. Przedstawicielami Stron przy realizacji usług wynikających z niniejszej Umowy i upoważnionymi do składania i potwierdzania realizacji zleceń będą:

a) Ze strony Wynajmującego:

-
tel.....
e-mail:.....,
-
tel.....
e-mail:.....,

b) Ze strony Najemcy:

-
tel.....
e-mail:.....,
-
tel.....
e-mail:.....,

3. Zmiana danych dotyczących przedstawicieli Stron nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

4. Płatność będzie dokonana w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

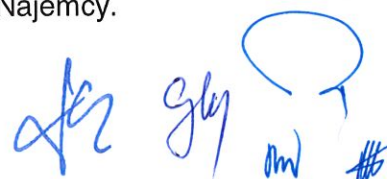
5. Przez prawidłowe wystawienie faktury rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową nazwę i adres oraz zapis, którego Oddziału/Centrali dotyczy faktura, wskazanie daty zawarcia Umowy oraz m.in. numer zamówienia lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Wynajmującemu przed wystawieniem faktury. Faktura zostanie przesłana na adres:

Iron Mountain Polska Sp z o. o.
ul. Jacka Malczewskiego 5
26-607 Radom 9
Skrytka Poczтовая nr 271

6. Fakturę uważa się za doręczoną Najemcy z chwilą jej odbioru przez spółkę Iron Mountain Polska Sp z o. o.

7. W przypadku woli Najemcy aby prawidłowo wystawiona faktura dostarczona mu była na inny adres, niż wskazany powyżej, powinien on pisemnie powiadomić o tym wystawcę faktury (Wynajmującego) dokonując odbioru wykonania usługi, wskazując nowy adres doręczenia faktury. Wystosowanie przez Najemcę pisma w tym trybie nie wymaga zmiany Umowy.

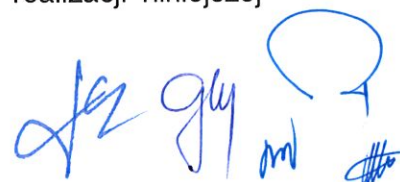
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Najemcy.



9. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po tych dniach.
10. W przypadku faktury (faktury korygującej) wystawionej niezgodnie z przepisami aktów prawnych regulujących kwestie wystawiania faktur, nastąpi opóźnienie jej zapłaty z winy Wynajmującego do czasu nadesłania faktury korygującej lub potwierdzenia noty korygującej.
11. Strony zgadzają się na wzajemną kompensatę należności.
12. Najemca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 769-19-76-060.
13. Wynajmujący oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP.....
14. Termin zapłaty za faktury jest zastrzeżony na korzyść Najemcy. Najemca, na wniosek Wynajmującego może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 2 powyżej, przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Najemcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej ustalonej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Wynajmującego poprzez podpisanie Porozumienia w sprawie przyspieszenia zapłaty. Najemca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Najemcy. W przypadku dokonania przez Najemcę płatności za fakturę przed terminem zapłaty, Wynajmujący zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie

§ 7

1. Wynajmujący oświadcza, że w prowadzonej działalności stosuje się do obowiązujących go zasad etyki, przepisów powszechnie obowiązującego prawa w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji oraz prania brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, przepisów dotyczących gospodarki odpadami, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska, a także dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich podwykonawców w powyższym zakresie.
2. Wynajmujący oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w „Kodeksie Etyki Grupy Kapitałowej PGE” http://www.gkpge.pl/media/pdf/Kodeks_etyki_PGE_FINAL.pdf. Wynajmujący zapewnia, że on, jego pracownicy, współpracownicy, osoby przy pomocy, których świadczy usługi na rzecz Najemcy, lub podwykonawcy przy realizacji niniejszej



Umowy będą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów.

§ 8

1. Wszelkie zawiadomienia, prośby, instrukcje, zgody lub inne dokumenty, które mają być podane na piśmie w ramach Umowy, będą wysyłane pocztą elektroniczną (e-mail), faksem lub listem poleconym.

a) Zawiadomienia do Wynajmującego:

Nazwa:
Adres:
e-mail:
tel.:
faks:


b) Zawiadomienia do Najemcy:

Nazwa: PTS „Betrans” sp. z o.o.
Adres: ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98
e-mail: sekretariat@betrans.pl
tel.: 44/737 72 00
faks: 44/737 72 01

2. Zmiana danych wymienionych w ust 1 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 9

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Najemca ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Najemcę innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą Umową, Najemca jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym ustępie.
2. Wynajmujący oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Najemcy – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących



przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej Umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.

3. Najemca ma również prawo udostępnić odpowiednie informacje podmiotom trzecim, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy jest to potrzebne dla właściwej eksploatacji, remontu lub modernizacji urządzeń .
4. Z zastrzeżeniem ust. 1-3, żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać bez pisemnej zgody drugiej Strony żadnych dokumentów ani informacji związanych z Umową otrzymanych w trakcie realizacji Umowy od drugiej strony do celów innych niż realizacja Umowy. Wynajmujący bez pisemnej zgody Najemcy nie może wykorzystywać jakichkolwiek danych dotyczących Najemcy dla innych celów, niż związanych bezpośrednio z realizacją Umowy, dotyczy to w szczególności stosowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych, administracyjnych, zamierzeń, programów i planów remontowych oraz inwestycyjnych jak również wszelkich danych finansowo-księgowych i bilansowych Najemcy.

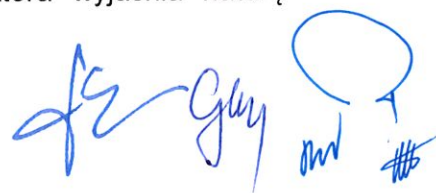
§ 10

1. Najemca może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Wynajmujący niniejszym wyraża zgodę.
2. Najemca poinformuje na piśmie Wynajmującego o zamiarze przeniesienia długu na podmiot inny niż wskazany w ust.1, na co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wynajmujący wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Wynajmującego, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Strony nie mogą przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



§ 11

1. Każda ze Stron zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego określonego na podstawie § 5 niniejszej Umowy w przypadku jej niewykonania, nienależytego wykonania lub uniemożliwienia wykonania.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przed upływem okresu jej obowiązywania, Strona, którą obciążają przyczyny rozwiązania umowy zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 20% wartości Umowy przewidzianej w § 5 ust. 6 Umowy.
3. W przypadku opóźnienia w wydaniu lub zwrocie jednostki sprzętowej lub jednostki zastępczej, o której mowa w § 3 ust. 3, Strona, która popadła w opóźnienie zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto Umowy przewidzianej w § 5 ust. 6 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Łączna wysokość kar naliczonych z tytułu opóźnienia nie może wynosić więcej niż 20% wartości Umowy netto. Łączna wysokość kar umownych z tytułu opóźnienia i rozwiązania umowy nie może wynosić więcej niż 30% wartości Umowy netto.
5. W przypadku powstania szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższającej kary umowne, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.
6. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagle, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 7.
7. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 6.
8. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
 - a. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;
 - b. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić je w formie pisemnej i przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę



i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.

9. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
10. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy § 12 ust. 4.

§ 12

1. Wynajmujący może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1.1 Pomimo wyznaczenia przez Wynajmującego na piśmie dodatkowego czternastodniowego terminu do zapłacenia zaległości z tytułu czynszu najmu, Najemca pozostaje w zwłoce z jego zapłatą, a zwłoka ta dotyczy zapłaty co najmniej za dwa okresy płatności.
 - 1.2 Pomimo upomnienia na piśmie przez Wynajmującego, Najemca narusza rażąco obowiązki określone w niniejszej Umowie lub nie usunie zmian dokonanych w przedmiocie Umowy dokonanych bez pisemnej zgody Wynajmującego.
2. Najemca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy :
 - 2.1 Pomimo upomnienia na piśmie Wynajmujący w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne lub nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z § 1 niniejszej Umowy (jednostka sprzętowa, której najem stanowi przedmiot niniejszej Umowy, jest w złym stanie technicznym, nie posiada ważnych badań technicznych, ubezpieczenia, o którym mowa w §1 ust. 2.
 - 2.2 Z powodu postępowania w sposób rażąco naruszający postanowienia Kodeksu Etyki Grupy Kapitałowej PGE, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 Umowy.
 - 2.3 Wynajmujący opóźnia się z wydaniem jednostki zastępczej więcej niż 24 godziny.
3. W przypadku zaistnienia zdarzeń wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Najemca zobowiązuje się przekazać do zwrotu przedmiot Najmu w stanie technicznym nie gorszym niż wynikający z normalnego zużycia w terminie 3 dni od rozwiązania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wynajmującego Wynajmujący wezwie Najemcę do zapłaty wszystkich przewidzianych w Umowie i wymagalnych należności, w terminie dodatkowych 14 dni.



§ 13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 30.11.2018r.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 i 7 oraz § 8 ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności przepisy o najmie.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia - przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wynajmujący:

Najemca:

.....

.....

.....

.....

Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzetowe
„Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Dyrektor ds. Handlowo-Finansowych

Agnieszka Pawełczyk
WICEPREZES ZARZĄDU

mmowki

PTS „Betrans” sp. z o.o.

Agnieszka Pawełczyk
Kierownik Działu Handlowego

Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzetowe
„Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Dyrektor Przedsiębiorstwa

Andrzej Niżmczyk
PREZES ZARZĄDU

Agata Małykiewicz
Referent Ekonomiczny

Załącznik nr 1 – Cennik usług

1. Ryczałt za wynajem jednostek sprzętowych Wynajmującego bez obsługi

Jednostka sprzętowa	Rok produkcji	Data ostatniego przeglądu	Norma spalania	Ryczałt miesięczny
Spycharka gąsienicowa z laserowym systemem do niwelacji min 2D, o mocy minimum 100 KM, szerokość lemiesza minimum 3,6 metra			... l/mth	..... zł.
Spycharka gąsienicowa z laserowym systemem do niwelacji min 2D, o mocy minimum 150 KM, szerokość lemiesza minimum 4,2 metry			... l/mth	..... zł.
Spycharka gąsienicowa o mocy minimum 190 KM			... l/mth	..... zł.
Spycharka gąsienicowa o mocy minimum 330 KM			... l/mth	..... zł.
Koparka gąsienicowa z łyżką o pojemności minimum 1,9 m ³ o zasięgu kopania minimum 9m na wyposażeniu łyżka skarpowa o szerokości minimum 2m, wyciągarka elektryczna o uciążu powyżej 4 ton			... l/mth	..... zł.
Koparka gąsienicowa z łyżką o pojemności minimum 2,3 m ³ , 0 zasięgu kopania minimum 10m			... l/mth	..... zł.
Koparka gąsienicowa o wydłużonym ramieniu zasięg minimum 18m z łyżką kopiącą o pojemności 0,8m ³ i skarpową o szerokości 2m na wyposażeniu wyciągarka elektryczna o uciążu minimum 4,5 tony			... l/mth	..... zł.
Koparka gąsienicowa o wydłużonym ramieniu minimum 15m z łyżką kopiącą minimum 1m ³ i skarpową o szerokości minimum 2m			... l/mth	..... zł.
Koparka kołowa o wadze minimum 16 ton z podporami i lemieszem, z łyżką kopiącą 1m ³ , na wyposażeniu łyżka skarpowa uchylna hydraulicznie o szerokości minimum 1,8m, mocowanie do haka i hak obrotowy minimum 3 tony			... l/mth	..... zł.

gł
 W
 #

Walec drogowy waga minimum 15 ton z płaszczem okołkowanym z możliwością demontażu płaszczu			... l/mth	..... zł.
Walec drogowy gładki waga minimum 15 ton			... l/mth	..... zł.
Zagęszczarka płytowa o wadze 400kg z poszerzeniami do szerokości minimum 70cm			... l/mth	..... zł.
Zagęszczarka stopowa wibracyjna o wadze minimum 70 kg			... l/mth	..... zł.
Wozidło technologiczne przegubowe o ładowności minimum 28 ton			... l/mth	..... zł.
Wozidło technologiczne przegubowe o ładowności minimum 28 ton			... l/mth	..... zł.

Wynajmujący:

Najemca:

.....

.....

.....

.....

Gly
Mimo 2021
of 2
[Signature]

Załącznik Nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy sprzętu

Protokół zdawczo – odbiorczy (wzór)

Przekazania w dniu jednostek sprzętowych, pomiędzy:

.....
.....

zwanym **Przekazującym**, a

Przedsiębiorstwem Transportowo-Sprzętowym „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Bełchatowie, ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt.98

zwanym **Przyjmującym**:

wskazanych w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Nr Inwentarzowy	Data przekazania	Pojemność zb. paliwa	Stan techniczny

Uwagi.....
.....
.....

Przekazujący

Przyjmujący
PTS „Betrans” sp. z o.o.

.....

.....

Handwritten signature and stamp:
Handwritten signature: *ofis glny*
Handwritten initials: *mi*
Handwritten mark: *[initials]*

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Dane uczestnika:

Imię i nazwisko zgłaszającego:

Data i godzina zdarzenia:

Miejsce zdarzenia:

Marka/Typ jednostki sprzętowej Nr rej. jednostki sprzętowej

W czyjej dyspozycji wykonywana praca /firma/dział.....

Na czyje polecenie wykonywana praca:.....

Przyczyna zdarzenia (opis) *

.....

.....

Osoby poszkodowane.....

Świadkowie zdarzenia.....

Badanie trzeźwości (TAK, NIE)** - przez kogo..... wynikmg/l

Powiadomienie Pogotowia (TAK, NIE)** z miejscowości.....

Uszkodzenia.....

.....

.....

Dane uczestnika II

Imię i nazwisko

Marka/Typ pojazdu Nr rej. pojazdu

Adres zamieszkania (lub oddział).....

Nazwa ubezpieczyciela i nr polisy ubezpieczenia.....

Ewentualne uszkodzenia:.....

Badanie trzeźwości (TAK, NIE)** - przez kogo..... wynikmg/l

Imię i nazwisko osoby dozoru, kierownictwa

PTS „Betrans” sp. z o.o, której zgłoszono zdarzenie:.....

Data i godzina zgłoszenia zdarzenia

Własne uwagi, wyjaśnienia:.....

.....

.....

* szkic sytuacyjny na odwrocie.

Podpis zgłaszającego

.....

