

Istotne postanowienia umowy – (dostawa)

UMOWA

zawarta w dniu, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Transportowo-Sprzętowym „Betrans” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wojska Polskiego 73, 97 – 400 Bełchatów, skrytka pocztowa 98, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Przedsiębiorców nr KRS 0000134150, NIP 769-19-76-060, REGON 592178498, kapitał zakładowy 16 078 500,00 PLN,

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Andrzeja Niemczyka - Prezesa Zarządu
2. Agnieszkę Galewską - Wiceprezesa Zarządu

oraz

....., z siedzibą w przy ulicy....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla..... w Wydział Gospodarczy, pod nr KRS:..... Kapitał zakładowy:; NIP REGON:.....¹;

....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

zwanymi dalej „Stronami”

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż od dat powołanych powyżej dokumentów do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w sposobach ich reprezentacji, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

§ 1.

Struktura Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2: Wykaz artykułów
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

¹ Zamienne dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą: zamieszkałym w prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą przy ulicy....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem ewidencyjnym NIP

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego oryginalnych tuszy i tonerów zwanych dalej „przedmiotem zamówienia” w asortymencie i ilościach podanych w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot Umowy dostarczony przez Sprzedawcę musi odpowiadać wymaganiom określonym w Ofercie Sprzedawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca oświadcza, że przedmioty zamówienia dopuszczone są do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw z zamówionej pozycji o nie więcej niż 20%, w zależności od potrzeb.

§ 3.

Wartość Umowy

1. Wynagrodzenie netto (bez VAT) za zrealizowanie przedmiotu Umowy wynosi zł, zgodnie z ceną netto podaną w Ofercie.
2. Ceny jednostkowe netto (bez VAT) podane w Ofercie są stałe, nie podlegają waloryzacji i będą obowiązywać dla wszelkich rozliczeń w trakcie całego okresu trwania Umowy.
3. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT przepisami.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powiększone o należny podatek VAT obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu itp.

§ 4.

Okres i miejsce wykonania Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 upływa 31.12.2014 r.
2. Dostawy będą realizowane na podstawie indywidualnych zamówień Zamawiającego, określających rodzaj produktów oraz ilość.
3. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj.:
 - a) PTS „Bettrans” sp. z o.o., ul. Piaski 8, 97-410 Kleszczów
 - b) PTS „Bettrans” sp. z o. o. Oddział Rogowiec z siedzibą w Rogowcu, Rogowiec, ul. Instalacyjna 20, 97-400 Bełchatów,
 - c) PTS „Bettrans” sp. z o.o. Oddział Eltur-Trans, ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia.

§ 5.

Wykonywanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach faktycznych i prawnych mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, układowego lub likwidacyjnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego przy realizacji przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, zostanie wprowadzony również do umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami.

§ 6.

Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej Umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Zamawiający ma również prawo udostępnić odpowiednie informacje podmiotom trzecim, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

§ 7.

Procedury Odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zgodny z Ofertą Zamawiającego i zamówieniem co do rodzaju produktów, ilości, jakości i ceny.
2. Ryzyko dostarczenia towaru do miejsca dostawy ponosi Wykonawca.
3. Odbiór i kontrola dostawy odbywa się w dniu dostawy towaru przez osobę upoważnioną do odbioru, o której mowa w ust. 10 na podstawie wystawionego dokumentu dostawy WZ
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w chwili odbioru jakichkolwiek rozbieżności (w tym co do rodzaju produktów, ilości i jakości) pomiędzy stanem faktycznym odbieranego towaru a zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, lub stwierdzenia widocznych zewnętrznych uszkodzeń towaru, zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia towaru.
5. W przypadku niezgodności o której mowa w ust 4 Strony ustalają pisemnie termin usunięcia niezgodności oraz sposób w jaki zostaną usunięte, co nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1.3.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
7. Jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
8. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
9. Za termin zrealizowania dostawy uważa się dzień przyjęcia produktów przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wraz z wymaganymi dokumentami oraz podpisanie Protokołu Odbioru w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego).

10. Strony ustanawiają osoby odpowiedzialne za realizację zamówień i uzgodnień:
- ze strony Wykonawcy:

....., Tel., fax.
e-mail:

....., Tel., fax.
e-mail:

- ze strony Zamawiającego:

dla PTS „Bettrans” sp. z o.o. **Centrala** – Agata Kęsy

tel. 44/737 72 30, e-mail: agata.kesy@bettrans.pl

dla PTS „Bettrans” sp. z o.o. **o/Rogowiec** – Aneta Szczepańska

tel. 044 735 17 49, e-mail: aneta.szczepanska@bettrans.pl

dla PTS „Bettrans” sp. z o.o. **o/Bogatynia** – Jan Wargacki

tel. 75/772 37 11, e-mail: jan.wargacki@bettrans.pl

§ 8.

Płatności

1. Płatności będą dokonywane w walucie PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT.
2. Płatność będzie dokonana w terminie od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT w okresach miesięcznych.
4. Dane Zamawiającego dla potrzeb wystawianych dokumentów VAT, dotyczących zamówień o których mowa w **§ 4 ust. 3 pkt a**:
PTS „Bettrans” sp. z o.o. ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98
NIP: 769-19-76-060.
5. Dane Zamawiającego dla potrzeb wystawianych dokumentów VAT, dotyczących zamówień o których mowa w **§ 4 ust. 3 pkt b**:
PTS „Bettrans” sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98
Oddział Rogowiec z siedzibą w Rogowcu, Rogowiec, ul. Instalacyjna 20,
97-400 Bełchatów,
NIP: 769-19-76-060.
6. Dane Zamawiającego dla potrzeb wystawianych dokumentów VAT, dotyczących zamówień o których mowa w **§ 4 ust. 3 pkt c**:
PTS „Bettrans” sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98
Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia
NIP: 769-19-76-060
7. Sprzedawca ma obowiązek przesyłania faktur VAT dotyczących zamówień, o których mowa w §4 ust. 3 pkt a i b bezpośrednio na adres:
Przedsiębiorstwo Transportowo – Sprzętowe „Bettrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Piaski 8, 97-410 Kleszczów
8. Sprzedawca ma obowiązek przesyłania faktur VAT dotyczących zamówień o których mowa w §4 ust. 3 pkt c bezpośrednio na adres:
Przedsiębiorstwo Transportowo – Sprzętowe „Bettrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia.
9. Faktura VAT oraz korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami i/lub Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy aż do czasu nadesłania prawidłowo wystawionej faktury, za które to opóźnienie nie przysługują Wykonawcy odsetki.
10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
11. Termin zapłaty za faktury jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego. O ile Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dokona zapłaty za fakturę przed terminem określonym w umowie, będzie uprawniony do odliczenia stawki w wysokości 8.% wartości faktury brutto w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty (skonto).

Jm
Jal

w stosunku do terminu określonego w umowie. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. Zmiana wysokości stawki procentowej będzie uzależniona od sytuacji na rynkach finansowych i każdorazowo wymagać będzie akceptacji Wykonawcy. W przypadku akceptacji warunków płatności za fakturę przed terminem, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w umowie.

§ 9.

Porozumiewanie się Stron

1. Niezależnie od postanowień Umowy zobowiązującej do przedstawienia określonych dokumentów w formie pisemnej wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy § 4, ust 3.
4. Zmiana przedstawicieli Stron wymienionych w § 7 ust. 10 oraz danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.

§ 10.

Odpowiedzialność

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1.1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wartości Umowy netto;
 - 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy netto;
 - 1.3. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji dostaw z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi: w wysokości po 0,2 % wartości netto wynagrodzenia za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte dni opóźnienia, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po 0,5 % wartości netto wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 1.4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości po 0,2 % wartości netto wadliwego towaru za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu realizacji dostaw i rozwiązania Umowy nie może wynosić więcej niż 20 % wartości Umowy netto. Ograniczenie to nie dotyczy kar za opóźnienie w usuwaniu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulowania prawa rozwiązania Umowy wraz z karą przysługującą za to rozwiązanie z prawem naliczenia kary umownej za opóźnienie.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania dostawy oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

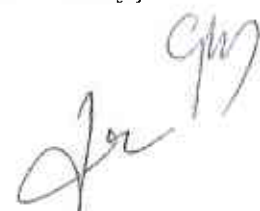
9/5 gm

5. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
6. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 7.
7. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 6.
8. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
 - 8.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;
 - 8.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
9. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działania nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
10. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy § 13 ust. 4.

§ 11.

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone w ramach Dostawy Przedmioty zamówienia na okres i na warunkach określonych w Ofercie/SIWZ.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. W przypadku wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie dostawy reklamacja zostanie wniesiona przez Zamawiającego na piśmie – faksem lub mailem na adres wskazany w §7. Termin rozpatrzenia reklamacji i poinformowania o zajęтым stanowisku przez Wykonawcę – 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania informacji od Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym wad w przedmiocie umowy i uznaniu ich przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad na własny koszt w terminie 10 dni roboczych od uznania reklamacji o ile Strony nie uzgodnią innego terminu.
6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z w/w ustaleń, Zamawiający dokona usunięcia wad lub zakupu reklamowanej partii u innego oferenta, a kosztami obciąży Wykonawcę.



§ 12.

Przeniesienie praw lub obowiązków

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o zamiarze przeniesienia długu na podmiot inny niż wskazany w ust.1, na co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Wykonawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 13.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, do prawidłowego wykonywania Umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu Umowy, nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
 - 1.2. Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym terminie lub wady lub usterki nie nadają się do usunięcia;
 - 1.3. Wykonawca dostarczył towar inny niż oferowany;
 - 1.4. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę na podstawie oświadczenia w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykonanie Umowy nie leży w jego interesie.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie określonym przez Zamawiającego w oświadczeniu.
4. W razie rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 2, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty złożenia oświadczenia o rozwiązaniu, protokół potwierdzający zakres wykonanego, a niezapłaconego przedmiotu Umowy. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym w razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.
5. W razie rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 2 część wykonanego przedmiotu Umowy odebranego bez zastrzeżeń staje się własnością Zamawiającego, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o zapłatę za nią, o ile Zamawiający nie dokonał zapłaty.

§ 14.

Zmiany treści Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 4.

§ 15.

Prawo Umowy

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.



§ 16.

Język Umowy

Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.

§ 17.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.


§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:


Agata Matyszczyk
Młodszy Referent Kierownictwa