

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
dotycząca Postępowania zakupowego nr BTC/FZ/1769/182/2020/P

**„Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg”**

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE ZOSTAŁO ZORGANIZOWANE  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO ZAKOŃCZONEGO  
AUKCJĄ ELEKTRONICZNĄ LUB/  
NEGOCJACJAMI HANDLOWYMI

**„Betrans” sp. z o.o. Kalisko 13,  
97 – 400 Bełchatów, skr. poczt. 98**

**Postępowanie zakupowe nie jest objęte przepisami Ustawy  
Prawo zamówień publicznych.**

„Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Kalisko 13, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98, tel.: + 48 44 737 72 00 fax: +48 44 737 72 01

Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni  
ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia, tel.: +48 75 772 37 01 fax: +48 75 772 37 37

Oddział Rogowiec z siedzibą w Rogowcu  
Rogowiec, ul. Instalacyjna 20, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98, tel. +48 44 735 16 06 fax: + 48 44 735 16 24

Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego Numer KRS: 0000134150  
Kapitał Zakładowy 16 078 500,00 PLN REGON 592178498 NIP: 769-19-76-060

## 1. Informacje ogólne

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie Zakupu prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zakończonego aukcją elektroniczną lub/i negocjacjami handlowymi z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w PROC 77513/E Procedura – Zakupy w „Betrans” sp. z o.o. oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, dostępnych na stronie: <http://betrans.pl/przetargi>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

Postępowanie nie jest objęte przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym składa Oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 2 do SIWZ, że zapoznał się z zasadami określonymi w ww. dokumentach. Wykonawca zapewnia, że w swojej działalności będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów, ponadto doloży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby przy pomocy których będzie świadczyć usługi przestrzegali postanowień ww. dokumentów.

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <http://betrans.pl/przetargi>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.

## 2. Dane dotyczące Zamawiającego i Organizatora postępowania.

- 2.1. **Zamawiający:** „Betrans” sp. z o.o. Kalisko 13, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98.
- 2.2. **Organizator Postępowania zakupowego:** „Betrans” sp. z o.o. Piaski 4, 97-410 Kleszczów; Dział Zakupów (FZ).
- 2.3. **Adres do korespondencji w sprawie Zakupu:** „Betrans” sp. z o.o. Piaski 4, 97-410 Kleszczów; Dział Zakupów (FZ).
- 2.4. **E-mail do korespondencji w sprawie Zakupu:** [barbara.rochowska-wlazniak@betrans.pl](mailto:barbara.rochowska-wlazniak@betrans.pl)
- 2.5. **Znak Postępowania zakupowego:** BTC/FZ/1769/182/2020/P.

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

### 3. Informacje wstępne:

- 3.1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- „**Postępowanie zakupowe**” postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
  - „**Specyfikacja/SIWZ**” niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - „**Wykonawca**” podmiot, który ubiega się o udzielenie Zakupu, złoży ofertę na wykonanie Zakupu albo zawrze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zakupu.
  - „**Zakup**” potrzeba zakupowa, której przedmiotem są dostawy soli drogowej do zimowego utrzymania dróg.
  - „**Zamawiający**” „Betrans” sp. z o.o. Kalisko 13, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98.
- 3.2. Załączniki do Specyfikacji stanowią jej integralną część.
- 3.3. Wszelkie informacje przedstawione w SIWZ mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 3.4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
- 3.5. Komisja przetargowa nie posiada upoważnienia do dokonywania wiążących dla Zamawiającego ustaleń. Upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia Postępowania zakupowego, dlatego też poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią Umowy przedwstępnej. Uzgodnienia poczynione przez Komisję przetargową wymagają akceptacji Kierownika Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania zakupowego. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu zakupowym. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 3.7. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która okaże się najkorzystniejsza.
- 3.8. Prawa autorskie do niniejszego opracowania przysługują Zamawiającemu.

### 4. Opis Przedmiotu Zakupu:

Przedmiotem Zakupu są dostawy soli kamiennej drogowej niebrylającej, do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2020/2021, w ilości 1 300 ton, luzem (bez opakowania). Zamawiający zastrzega sobie prawo

do zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw Przedmiotu Zakupu o nie więcej niż 30%, w zależności od potrzeb.

Dostarczany Przedmiot Zakupu nie może pochodzić z rejonu objętego konfliktami zbrojnymi.

#### 5. Warunki realizacji Zakupu:

Zamawiający wymaga, aby Zakup był realizowany na warunkach określonych w *Istotnych Postanowieniach Umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ*.

#### 6. Termin i miejsce realizacji Zakupu: planowany termin realizacji Zakupu wg harmonogramu:

- 500 ton – styczeń 2021,
- 400 ton – luty 2021,
- 400 ton – marzec 2021,

7. **Oferty częściowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. **Oferty równoważne:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

9. **Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 10. Opis warunków udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

10.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek zawartych w pkt. 11 Specyfikacji oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

10.1.1. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

10.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz

10.1.3. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie Zakupu. uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Ocena spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa pkt. 12. SIWZ metodą spełnia/nie spełnia.

10.2. Zamawiający nie dopuszcza do udziału w Postępowaniu zakupowym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zakupu (Konsorcjum) oraz udziału Podwykonawcy w jego realizacji.

## 11. Wykluczenie z Postępowania zakupowego.

### 11.1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli:

- 11.1.1. nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 11.1.2. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,
- 11.1.3. nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 11.1.4. bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,
- 11.1.5. urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe.
- 11.1.6. jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary lub wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne. Ponadto:
- 11.1.7. Zamawiający odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym, jeżeli jego treść nie odpowiada Ogłoszeniu o zamówieniu.

### 11.2. Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:

- 11.2.1. nie wykonał Umowy zawartej przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonał ją nienależycie, lub odmówił zawarcia umowy po przeprowadzonym postępowaniu zakupowym,

- 11.2.2. ogłoszono upadłość bądź otwarto likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
- 11.2.3. uzasadnione jest podejrzenie, że zawarł z innym Wykonawcą lub podmiotem nieuczestniczącym w Postępowaniu zakupowym, porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w Postępowaniu zakupowym.

## **12. Wymagane dokumenty, jakie muszą być dostarczone w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym.**

- 12.1. Wypełniony Formularz ofertowy Wykonawcy – *Załącznik nr 1 do SIWZ*.
- 12.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu zakupowym (*Załącznik nr 2 do SIWZ*). Oświadczenie to należy przed podpisaniem wypełnić poprzez wykreślenie treści oznaczonej przypisem (\*) – w zakresie, w jakim nie dotyczy ona Wykonawcy.
- 12.3. Dokument gwarantujący jakość dostarczanego materiału na okres minimum 12 miesięcy od daty dostawy.
- 12.4. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk ze strony internetowej CI KRS albo wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli niemożliwe będzie złożenie stosownych zaświadczeń, wówczas Wykonawca może złożyć oświadczenie, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, a w przypadku wyboru jego oferty, właściwe dokumenty zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem Umowy.
- 12.6. Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej lub plik/dokument podpisany przy użyciu podpisu elektronicznego, o którym mowa w pkt. 17.4 SIWZ, potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej lub kopię dokumentu podpisanego odręcznie potwierdzającego wniesienie

wadium w formie niepieniężnej. Oryginał podpisanego odręcznie dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie niepieniężnej należy dostarczyć Zamawiającemu na adres wskazany w pkt. 14.6. SIWZ.

12.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, składa oświadczenie, że:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania restrukturyzacyjnego,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Organizatora postępowania z Wykonawcami oraz przekazywanie zaświadczeń, wyjaśnień, oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 13.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące specyfikacji należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego pocztą lub e-mailem na adres wskazany w punkcie 2.4 SIWZ.
- 13.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego treści SIWZ, Zamawiający prześle treść pytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał informację o wszczęciu Postępowania zakupowego bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści wyjaśnienia na stronie Zamawiającego.
- 13.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 13.5. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał informację o wszczęciu Postępowania zakupowego, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.

- 13.6. Jeżeli Zamawiający dokona wyjaśnień bądź modyfikacji treści specyfikacji, wyjaśnienia i modyfikacje będą dla Wykonawców wiążące. SIWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami, modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 13.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 13.8. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: Barbara Rochowska – Właźniak, e-mail: [barbara.rochowska-wlazniak@betrans.pl](mailto:barbara.rochowska-wlazniak@betrans.pl)

#### 14. Wymagania dotyczące wadium.

- 14.1 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN.
- 14.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, tj.: pieniądzu, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego.
- 14.3 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt. 14.4 przed upływem terminu składania ofert.
- 14.4 Wadium wniesione w pieniądzu przechowywane jest na rachunku bankowym. Wpłaty pieniężne należy dokonywać na rachunek: **PKO BP 14 1020 1026 0000 1102 0229 8172** z adnotacją: **Wadium do Postępowania zakupowego nr BTC/FZ/1769/182/2020/P pn. „Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg”**
- 14.5 W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela, poręczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że występuje jedna lub więcej okoliczności wskazanych w pkt. 14.9 SIWZ bez konieczności potwierdzania tych okoliczności.
- 14.6 Dokumenty podpisane odręcznie, potwierdzające wniesienie wadium w formie niepieniężnej muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginale, przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, opieczetowanej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na: „Betrans” sp. z o.o., Piaski 4, 97-410 Kleszczów, Dział Zakupów, oznaczonej: *Wadium w Postępowaniu zakupowym nr BTC/FZ/1769/182/2020/P pn.: „Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg”*.



- 14.7 Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom niezwłocznie po unieważnieniu Postępowania zakupowego albo wyborze oferty, z wyjątkiem wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej.
- 14.8 Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub Wykonawca został wykluczony, bądź oferta Wykonawcy została odrzucona, bądź upłynął termin związania ofertą, bądź oferta została złożona po terminie.
- 14.9 Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, uchyla się od potwierdzenia wynegocjowanych warunków podczas negocjacji handlowych.
- 14.10 Wadium wniesione w formie pieniężnej zwracane jest Wykonawcy w wysokości w jakiej zostało wniesione, bez odsetek.
- 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.**  
Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 16. Termin związania Ofertą**
- 16.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- 16.2 Przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy.
- 17. Opis sposobu przygotowania ofert i forma oferty.**
- 17.1 Ofertę wstępną wraz z pozostałymi dokumentami, w postaci zaszyfrowanego pliku o rozszerzeniu 7.zip, należy przesłać na adres: [oferty.piaski@betrans.pl](mailto:oferty.piaski@betrans.pl) w terminie **do dnia 3.11.2020.r. do godziny 15:00**, w temacie wiadomości wpisując nazwę i nr Postępowania zakupowego: **BTC/FZ/1769/182/2020/P „Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg”**.
- 17.2 Szczegółowa instrukcja zabezpieczania plików hasłem („Instrukcja przesyłania zabezpieczonych plików do Spółki Betrans”) dostępna jest na stronie [www.betrans.pl](http://www.betrans.pl) w zakładce Przetargi /Przydatne dokumenty.
- 17.3 Hasło do pliku z ofertą należy przesłać nie wcześniej niż po upływie terminu składania ofert, ale nie później niż w terminie do dnia 4.11.2020r. do godziny 9:00, na adres e-mail: [oferty.piaski@betrans.pl](mailto:oferty.piaski@betrans.pl).

- 17.4 Oferta wraz z załącznikami, sporządzona przez Wykonawcę, musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji danego Wykonawcy, potwierdzonymi dokumentem wydanym przez właściwy organ rejestrowy bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników. Dokument pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 910/2014 z 23.07.2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz.UE L 257, s.73), zwanego dalej „podpisem elektronicznym” lub podpisu własnoręcznego. W przypadku oferty podpisanej podpisem własnoręcznym złożeniu podlega kopia cyfrowa podpisanej oferty (skan). Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty, o których mowa w pkt. 12. SIWZ.
- 17.5 Dokumenty składa się w formie skanu poświadczonego za zgodność z oryginałem z wyłączeniem odpisu z KRS lub z CEIDG, które nie wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 17.6 Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę spółki. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę spółki i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 17.7 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w formie elektronicznej, z dopiskiem w temacie wiadomości WYCOFANIE OFERTY do Postępowania zakupowego nr BTC/FZ/1769/182/2020/P.
- 17.8 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być przesłane Zamawiającemu zgodnie z zapisami pkt. 17.1. przed upływem terminu składania ofert, z dopiskiem w temacie wiadomości ZMIANA OFERTY.
- 18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
- 18.1 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu Zakupu.
- 18.2 Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej – polskich złotych (PLN).
- 19. Zasady badania ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**

- 19.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium cena netto PLN wykonania Przedmiotu Zakupu – waga 100%.
- 19.2. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji i/lub negocjacji handlowych zapraszając do udziału w negocjacjach wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Parametrem będącym przedmiotem licytacji i/lub negocjacji będzie cena PLN netto. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji handlowych w formie telefonicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od przeprowadzenia aukcji lub/i negocjacji handlowych bez podania przyczyn.
- 19.3. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega zmianie.
- 19.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania zakupowego. Podstawy wykluczenia określone zostały w pkt. 11. SIWZ.
- 19.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach wytworzonych w Postępowaniu,
  - Oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu Zakupu,
  - Oferta Wykonawcy jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
  - Wykonawca nie poprawił omyłek w Ofercie,
  - Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego,
  - złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą,
  - Wykonawca nie wniósł wadium lub nie przedłużył okresu ważności wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy
- 19.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów.
- 19.7. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści SIWZ lub złożyli dokumenty, pełnomocnictwa i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

- 19.8. Jeżeli nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium jest cena – Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 19.9. Jeżeli w Postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór oferty z niższą ceną.
- 19.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 19.11. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt 19.1. SIWZ oraz po przeprowadzonej aukcji elektronicznej lub/i negocjacjach handlowych.
- 20. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców w tym wymagania techniczne oraz pozostałe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert w zastosowaniu aukcji elektronicznej.**
- 20.1 Aby wziąć udział w aukcji Wykonawcy zobowiązani są, w terminie 7 dni po złożeniu oferty, dokonać rejestracji na platformie OnePlace pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl/rejestracja>. W celu wsparcia procesu rejestracji oraz obsługi platformy OnePlace uruchomione zostało dedykowane biuro obsługi klienta, które dostępne jest pod numerem 22 576 87 90. Na stronie internetowej <http://betrans.pl/przetargi> znajduje się instrukcja – „Wykonawcy – instrukcja użytkownika końcowego”.<sup>1</sup>
- 20.2 Aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy Czas Trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie 20 minut. Zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi po upływie Podstawowego Czasu Trwania aukcji elektronicznej pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. Jeśli w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie. Wykonawca podczas aukcji elektronicznej składa ofertę obejmującą całość Przedmiotu Zakupu lub wybranej części. Powinna ona obejmować wszystkie koszty i wydatki

<sup>1</sup> Dotyczy Wykonawców niezarejestrowanych na platformie OnePlace.

niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zakupu, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym SIWZ.

- 20.3 Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego GK PGE za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>. Wykonawca uzyskuje dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawca składa oferty w postaci elektronicznej. **Wykonawcy dopuszczeni do udziału w Postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, zobowiązani są przed przystąpieniem do aukcji do dokładnego zapoznania się z treścią podręcznika „Wykonawca – Instrukcja użytkowników końcowych”.**
- 20.4 Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Wykonawca – Instrukcja użytkowników końcowych”. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 20.4.1 pozycji złożonych przez nich Ofert i otrzymanej punktacji,
  - 20.4.2 stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
  - 20.4.3 minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
  - 20.4.4 terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - 20.4.5 terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
  - 20.4.6 sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 20.5 Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów ceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg zniżkowej aukcji angielskiej co oznacza, że każda następną oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
- 20.6 Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje będą przekazywane drogą elektroniczną.
- 20.7 W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 20.8 Złożenie najkorzystniejszej oferty w aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty.

- 20.9 Postąpienie zostanie wskazane jako pochodna od najkorzystniejszej ceny netto, przy czym minimalna wartość postąpienia nie może być mniejsza niż 0,2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zgodnie z przyjętym kryterium określonym w pkt. 19.1. SIWZ.
- 20.10 Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w SIWZ z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej. Wykonawcy zobowiązani będą do niezwłocznego pisemnego potwierdzenia ceny złożonej w trakcie aukcji.
- 20.11 Jeżeli Wykonawca, którego oferta w wyniku przeprowadzonej aukcji będzie najkorzystniejsza, nie złoży w terminie potwierdzenia oferty bądź się od tego uchyla, Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniach prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 20.12 W przypadku gdy awaria Systemu Zakupowego GK PGE spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznaczy termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy, po usunięciu awarii z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający poinformuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 21. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu realizacji Zakupu.**
- 21.1 Wykonawca po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, potwierdzi wynegocjowane warunki za pomocą elektronicznych środków komunikacji lub w formie pisemnej, w terminie wyznaczonym przez Komisję przetargową.
- 21.2 Umowę uznaje się za zawartą z chwilą powiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty, z zastrzeżeniem pkt. 16 SIWZ. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania Umowy zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ, przy użyciu podpisu elektronicznego, o którym mowa w pkt. 17.4 SIWZ.
- 21.3 W razie uchylania się od podpisania Umowy, warunki Umowy ustala się w oparciu o SIWZ oraz IPU stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 22. Informacje dodatkowe dla Wykonawcy.**

- 22.1 Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem Zakupu w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zakupu, mogą być udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 22.2 Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem ofert, niezależnie od wyniku Postępowania zakupowego. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 22.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Postępowania zakupowego lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyny.
- 22.4 Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów Spółki Zamawiającego.
- 22.5 Wynagrodzenie może być zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

**23. Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie.

Załącznik nr 3 – Istotne Postanowienia Umowy.