

Dotyczy: wyjaśnienia treści SWZ w postępowaniu nr BTC/PZ/2358/2022 pn.: „Zakup usług szkoleniowych z zakresu BHP w okresie 48 miesięcy”.

4. Pytanie: Chciałbym wyjaśnić treść punktu:

17.4. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę PLN netto za każdy rodzaj szkolenia oraz wartość przedmiotu Zakupu PLN netto.

Przedsiębiorstwo, które reprezentuje jest podmiotowo zwolnionym z VAT (podstawa prawna ustawy o VAT. art. 113 ust. 1). W związku z powyższym czy mam podać kwotę netto= brutto.

Moje faktury to rachunki (faktura bez VAT) jednak nie powinno to mieć znaczenia ponieważ Szkolenia Obowiązkowe BHP i tak posiadają stawkę Vat 0%.

Odpowiedź: Zamawiający wprowadza modyfikację Załącznika nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy Wykonawcy, w zakresie stawki VAT.

5. Pytanie: Proszę o informację jakiej wielkości grupy planowane są podczas szkoleń? Tj. czy jednorazowo (w jednym dniu szkoleniowym) chcecie Państwo szkolić np. 5 osób czy 50? Ponieważ ma to kolosalne znaczenie jeśli chodzi o czas, koszty, pracowników, paliwo itp.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, iż wielkość grup waha się w przedziale 15-25 osób na jedno szkolenie. Zarówno ilość osób w zgłaszanej do szkolenia grupie jak i termin szkolenia wymagają wcześniejszego uzgodnienia pomiędzy stronami.

6. Pytanie: Czy planujecie Państwo szkolenia poza standardowymi godzinami pracy (8.00-16.00, poniedziałek - piątek). To również ma wpływ na koszt usługi.

Odpowiedź: Oczekiwaniem Zamawiającego jest, aby szkolenia odbywały się w dni robocze, w standardowych godzinach pracy Zamawiającego (07:00 – 15:00). Szkolenie w dni ustawowo wolne pracy, np. sobota, może mieć charakter incydentalny (np. w przypadku nie przeszkolenia w standardowym czasie wszystkich pracowników po zniesieniu stanu zagrożenia epidemicznego) i odbywać się będzie na zlecenie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu pomiędzy stronami.

7. Pytanie: Z jakim wyprzedzeniem będą ustalane daty szkoleń i w jakiej formie będą potwierdzane przez obie strony?

Odpowiedź: Zamawiający będzie zgłaszał potrzebę z miesięcznym wyprzedzeniem. Finalny termin szkolenia zostanie najpierw uzgodniony telefonicznie, a następnie zostanie potwierdzony przez strony za pośrednictwem poczty e-mail.

8. Pytanie: Co w przypadku odwołania lub przełożenia terminu szkolenia przez którąkolwiek ze stron?

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje odwołania lub przełożenia terminu wcześniej uzgodnionego szkolenia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Na wypadek odwołania lub przełożenia terminu szkolenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wprowadza modyfikację treści Załącznika nr 3 do SWZ – Wzór Zamówienia poprzez zastąpienie punktu 9 Warunki gwarancji (nie dotyczy), punktem 9. Zobowiązania Wykonawcy: w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu Zamówienia całkowicie lub w terminie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Zamówienia lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu. W takim przypadku Strony mogą uzgodnić, że okres obowiązywania Zamówienia ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania tych przeszkód lub ich bezpośrednich następstw. Obowiązek powiadomienia o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Zamówienia lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności odszkodowawczej i powstałej z tytułu opóźnienia konieczności zapłaty kar umownych.

9. Pytanie: Czy jest możliwość wyznaczenia jednego dnia na szkolenia w Państwa firmie np. piątek lub wtorek?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, iż z uwagi na specyfikę pracy naszego zakładu nie ma możliwości ustalenia ogólnie konkretnego dnia tygodnia na organizację szkolenia.

10. Pytanie: Czy jest możliwość wglądu w umowę na świadczenie usług ponieważ może odpowiedzi na moje pytania tam są zawarte?

Odpowiedź: Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na podstawie Zamówienia usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Ponadto integralną część Zamówienia stanowią będą Ogólne Warunki Zamówienia (OWZ), dostępne na stronie www Zamawiającego:

<https://betrans.pl/upload/userfiles/files/Og%C3%B3lne%20Warunki%20Zam%C3%B3wienia%20-%20obowi%C4%85zuj%C4%85ce%20od%202022-03-01.pdf>.

Wszelkie kwestie nieprzewidziane w Zamówieniu reguluje OWZ.