

Data sporządzenia:

Wykonawca:

.....

NIP:

Zamówienie usługi nr/2023

1. **Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony.
2. **Nr postępowania:** BTC/LZ/2761/2023.
3. **Przedmiot zamówienia:** Świadczenie usług podnośnikiem montażowym wraz z obsługą.
4. **Szczegółowy zakres wykonania Przedmiotu zamówienia:**
 - 4.1. Przedmiotem Zakupu jest zakup usługi podnośnikiem montażowym o wysięgu min. 30m i udźwigu min. 200 kg – 1 szt., wraz z obsługą operatorską, kosztami paliwa oraz wszelkimi innymi kosztami.
 - 4.2. Zamawiający wskazuje szacunkową ilość 640 godzin do wykorzystania w trakcie trwania Zamówienia. Zamawiający nie gwarantuje minimalnej ilości zleczanych prac w ramach Zamówienia. Zamawiający gwarantuje, że minimalna dzienna ilość godzin zlecanej pracy będzie nie mniejsza niż 6 godzin.
 - 4.3. Usługi świadczone będą przez Wykonawcę w zależności od potrzeb Zamawiającego, niezależnie od warunków atmosferycznych we wszystkie dni tygodnia na I lub II zmianie, głównie w dni robocze.
5. **Wynagrodzenie:**
 - 5.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Zamówienia (maksymalne wynagrodzenie netto), zgodnie z zakresem określonym w pkt. 4 powyżej oraz w Załączniku nr 2 do Zamówienia nie będzie wyższe niż PLN netto (słownie: złotych/100 netto).
 - 5.2. Kwoty wynagrodzenia będą powiększone o kwotę należnego podatku VAT. Niewykorzystana na realizację Przedmiotu Zamówienia kwota określona powyżej nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy roszczenia o przesunięcie terminu wykonania Zamówienia i nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do udzielenia zamówień na łączną kwotę określoną powyżej.
 - 5.3. Rozliczanie wykonanych Prac realizowanych w ramach Zamówienia będzie się odbywało miesięcznie na podstawie stawki za godzinę określonej w pkt. 11. Zamówienia usługi oraz w Załączniku nr 2 do Zamówienia oraz faktycznie przepracowanych godzin, o czym mowa w pkt. 5.4. poniżej.
 - 5.4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone w oparciu o miesięczne zestawienie przepracowanych godzin, (które sporządzone zostanie na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego dziennych raportów pracy) sprzętu, oraz potwierdzony przez Strony Protokół Odbioru Prac, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zamówienia usługi.
 - 5.5. W przypadku zmiany cen paliwa na skutek zmiany średnioważonej miesięcznej ceny paliwa (ON) wg notowań ORLEN równej bądź większej niż 5% (ceną bazową jest średnia cena paliwa określona w pkt. 5.6. poniżej) nowe stawki motogodziny będą ustalone w oparciu o poniższą formułę:

Formuła

$$W_n = W + (U \cdot A_p \cdot W)$$

gdzie:

W_n – nowa cena usługi

W – stara cena usługi

A_p – procent zmiany cen paliwa (+ -)

U – wskaźnik udziału kosztów paliwa w całkowitej cenie jednostkowej

Przyjmuje się, że współczynnik U wynosi :

Podnośnik montażowy o wysięgu min. 30m i udźwigu min. 200 kg – 0,3772

5.6. Bazowa ceny paliwa (ON) wg notowań ORLEN za miesiąc poprzedzający datę udzielenia Zamówienia wynosi zł netto / 1 liter.

6. Termin wykonania Zamówienia: Zamówienie usługi zostaje udzielone na czas określony do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w pkt. 5 powyżej, lecz nie dłużej niż do 14.07.2024 r.

7. Miejsce wykonania Zamówienia: usługi będą świadczone na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów.

8. Warunki płatności:

Podstawą do wystawienia faktury VAT będą podpisany przez Strony Protokół Odbioru Usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zamówienia.

„Faktura VAT winna być wystawiona nie później niż do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowana została usługa i dostarczona na adres:

ArchiDoc S.A.

ul. Niedźwiedziniec 10

41-506 Chorzów

Dot. PGE

lub elektronicznie: efaktura.betrans@archidoc.pl.

Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT i zgłoszony naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 Ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zmiana danych adresowych wskazanych w niniejszym ustępie nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna względem Wykonawcy z chwilą poinformowania go o takiej zmianie.

Doręczenie Zamawiającemu faktury VAT zawierającej błędy, na niewłaściwy adres lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa, uprawnia Zamawiającego do niedokonywania płatności objętej ww. fakturą VAT do momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury korygującej i wynikającego z niej terminu płatności oraz zobowiązuje Wykonawcę do doręczenia faktury korygującej na adres wskazany poniżej. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.

Wszelkie kwestie nieprzewidziane w powyższych warunkach reguluje OWZ

<https://betrans.pl/przetargi/przydatne-dokumenty>

9. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją prac:

9.1. Wykonawca zobowiązuje się do:

9.1.1. wykonania Prac zgodnie z Zamówieniem, w tym z Opisem Przedmiotu Zamówienia i z zakresem określonym w poszczególnych Zamówieniach oraz obowiązującym prawem;

9.1.2. podstawienia, w razie jakiegokolwiek awarii maszyny wykonującej Prace na rzecz Zamawiającego, maksymalnie w ciągu 24 godzin, maszyny o parametrach pozwalających w pełni zastąpić maszynę zagwarantowaną w Zamówieniu dla wykonywania usług;

- 9.1.3. transportu na Terenie Prac materiałów, urządzeń oraz innych elementów potrzebnych do realizacji Zamówienia zgodnie z regulaminami i instrukcjami obowiązującymi u Zamawiającego, udostępnionymi Wykonawcy przed udzieleniem Zamówienia;
 - 9.1.4. każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym, szczegółowego terminu przywozu na lub przewozu przez teren Zamawiającego materiałów, urządzeń oraz innych elementów potrzebnych do realizacji Zamówienia, których przewóz może wpływać na ruch zakładu Zamawiającego;
 - 9.1.5. wystawienia i dostarczenia wszystkich dokumentów wysyłkowych wymaganych prawem w obrocie międzynarodowym towarów oraz udokumentowania pochodzenia Dostaw wymaganymi prawem świadectwami (certyfikatami);
 - 9.1.6. zatrudniania przy realizacji Zamówienia osób z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do prowadzenia Prac i nadzorów wynikających z charakteru wykonywanych przez te osoby czynności i obowiązujących przepisów prawa;
 - 9.1.7. organizacji i realizacji Prac na Terenie Prac zgodnie z Wymaganiami BHP i Zasadami Gospodarki Odpadami, wewnętrznymi regulaminami obowiązującymi na terenie Zamawiającego oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia w zakresie BHP, gospodarki odpadami i ochrony środowiska. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej weryfikacji aktualnych wymagań Zamawiającego w zakresie określonym w zdaniu poprzednim;
 - 9.1.8. zapewnienia, na własny koszt i ryzyko, wszelkich urządzeń, materiałów i narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu Zamówienia;
 - 9.1.9. przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Wykonawcy oraz innych dokumentów, w tym m.in.:
 - 9.1.9.1. DTR maszyn i urządzeń;
 - 9.1.9.2. certyfikatów, itd.;
- jeżeli wymagane są przepisami prawa lub wymóg taki określono w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
- 9.1.10. niezatrudniania w jakiegokolwiek formie personelu Zamawiającego, a także pracowników spółek GK PGE bez uprzedniej zgody Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od niniejszego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; Wykonawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania personelu Zamawiającego oraz pracowników GK PGE zostanie wprowadzony również do Zamówień Podwykonawczych (*jeżeli występują*);
 - 9.1.11. uzyskania wszelkich dopuszczeń, zezwoleń lub decyzji administracyjnych wymaganych do wykonania Prac oraz poniesienia kosztów i opłat z nich wynikających;
 - 9.1.12. każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest poddać się kontroli na żądanie pracowników ochrony przedsiębiorstwa, na terenie którego wykonywane są czynności związane z postanowieniami niniejszego Zamówienia oraz upoważnionych pracowników Zamawiającego;
 - 9.1.13. każdy pracownik Wykonawcy musi posiadać przy sobie specjalne upoważnienie do przebywania i wykonywania pracy na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów;
 - 9.1.14. ponoszenia odpowiedzialności za własny sprzęt oraz ewentualne szkody wyrządzone podczas wykonywania Zamówienia.
- 9.2. Wykonawca ma obowiązek wstrzymania się od wykonywania Prac na obiektach Zamawiającego, w przypadku braku możliwości ich wykonywania w sposób bezpieczny, w tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 9.2.1. niezwłocznego zgłoszenia tego faktu służbom BHP Zamawiającego oraz Przedstawicielowi Zamawiającego;
 - 9.2.2. przerwania Prac;
 - 9.2.3. dokonania odpowiedniego wpisu w Dzienniku Prac lub przerwania polecenia na prace.
 - 9.3. W przypadku zatrudniania cudzoziemców przy realizacji Zamówienia usługi, Wykonawca zobowiązuje się do ich zatrudniania w sposób legalny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zapewni, aby podstawa pobytu cudzoziemca na terytorium

- Polski pozwalała mu na wykonywanie pracy i zatrudniani cudzoziemcy posiadali odpowiednie zezwolenie na pobyt oraz pracę na terytorium Polski, jeżeli jest to wymagane.
- 9.4. W związku z treścią art. 208 Kodeksu pracy Strony wyznaczają koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników świadczących pracę w ramach niniejszego Zamówienia usługi w osobieWyznaczenie koordynatora nie zwalnia żadnej ze Stron z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom w zakresie wynikającym z niniejszego Zamówienia usługi i przepisów powszechnie obowiązujących.
- 9.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 9.5.1. niedopuszczenia do wykonywania Prac na obiektach Zamawiającego osób zatrudnianych przez Wykonawcę, w następujących przypadkach: nieprzekazania pełnej imiennej listy osób wykonujących Prace na obiektach Zamawiającego zatrudnionych przez Wykonawcę, oraz bieżącej jej aktualizacji;
- 9.5.2. kontroli realizacji przedmiotu Zamówienia przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym również służby BHP, ppoż. i ochrony środowiska. Kontrola ani jej skutki nie zwalniają Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, i nie uprawniają go do domagania się zmian Zamówienia, w szczególności przesunięcia terminów z niego wynikających;
- 9.5.3. wstrzymania wykonywania Prac, w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i wymagań BHP, ppoż. i ochrony środowiska, stosowania przez Wykonawcę,
- 9.5.4. usunięcia Wykonawcy ze swojego terenu lub odstąpienia od niej, wedle wyboru Zamawiającego, ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia przepisów i wymagań BHP, ppoż. i ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących na terenie Zamawiającego;
- 9.5.5. usunięcia ze swojego terenu członka personelu Wykonawcy w przypadku stwierdzenia u niego stanu po użyciu alkoholu, stanu nietrzeźwości lub stanu po użyciu środków odurzających podczas badania alkomatem/narkotestem lub odmowy poddania się temu badaniu bez prawa powrotu do wykonywania Prac objętych zakresem Zamówienia;
- 9.5.6. okresowych kontroli zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników, w tym cudzoziemców, w zakresie legalności wykonywanej pracy.
- 10. Warunki gwarancji:** nie dotyczy.
- 11. Procedury odbioru:** Rozliczenie wykonanych Prac zrealizowanych w ramach Zamówienia odbędzie się powykonawczo, na podstawie faktycznie przepracowanych godzin i stawki **PLN netto/godzinę**, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem odbioru usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zamówienia usługi.
- 12. Korzystanie z Podwykonawców:** Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zlecenia wykonywania usług lub ich części podwykonawcom.
- 13. Klauzula sankcyjna:**
- 13.1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że na dzień udzielenia Zamówienia usługi nie jest Podmiotem Objętym Sankcjami.
- 13.2. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że w całym okresie realizacji Zamówienia usługi nie będzie Podmiotem Objętym Sankcjami.
- 13.3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że w ramach wykonywania Zamówienia Wykonawca nie naruszy żadnego, wynikającego z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazu działania lub zaniechania, w szczególności określonych w

Rozporządzeniu 833/2014, Rozporządzeniu 765/2006 lub Rozporządzeniu 269/2014 zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji oraz zobowiązuje się przestrzegać sankcji gospodarczych nałożonych na Rosję i Białoruś wynikających z powołanych wyżej aktów w ich brzmieniu, w brzmieniu jakie może im być nadane w przyszłości, jak również z innych aktów prawnych, jakie mogą zostać wydane w przyszłości przez Komisję Unii Europejskiej lub właściwe organy krajowe, a mających wpływ na relacje umowne z PGE oraz zagwarantować przestrzeganie tych sankcji przez Wykonawcę.

- 13.4. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że zawiadomi Zamawiającego, w sposób określony w ust. 12.5 poniżej, o każdej zmianie stanu rzeczy co do którego Wykonawca złożył oświadczenie, o którym mowa w ust. 12.2 lub ust. 12.3, a w szczególności, że zawiadomi Zamawiającego, jeżeli stanie się on Podmiotem Objętym Sankcjami lub innymi sankcjami jakie mogą zostać w przyszłości wprowadzone przez właściwe organy z powodu konfliktu zbrojnego w Ukrainie.
- 13.5. Wykonawca dokona zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12.4, w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia, w którym dowiedział się lub, przy dołożeniu najwyższej staranności, powinien dowiedzieć się o zaistnieniu podstaw do dokonania zawiadomienia.
- 13.6. Zamawiający może odstąpić od Zamówienia usługi w każdym z następujących przypadków, tj. gdy:
 - 13.6.1. oświadczenia Wykonawcy zawarte w ust. 12.1, 12.2 lub 12.3 niniejszego paragrafu, okażą się nieprawdziwe,
 - 13.6.2. Wykonawca naruszy zobowiązanie wynikające z ust. 12.3 niniejszego paragrafu, lub
 - 13.6.3. Wykonawca nie złoży Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 12.4 niniejszego paragrafu i to pomimo ponownego wezwania Wykonawcy do złożenia takiego oświadczenia i wyznaczenia na to dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 (trzy) dni robocze.

Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Zamówienia usługi na tej podstawie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia, nie później jednak niż do dnia zakończenia obowiązywania Zamówienia usługi.

- 13.7. Odstępując od Zamówienia na podstawie ust. 12.6 niniejszego paragrafu Zamawiający może wybrać, czy odstępuje od realizacji Zamówienia ze skutkiem ex tunc czy ex nunc oraz czy w przypadku odstąpienia ze skutkiem ex nunc, czy odstępuje w zakresie całej części niewykonanego Zamówienia, czy tylko w określonym zakresie części niewykonanego Zamówienia. Zamawiający oznaczy swój wybór w tym zakresie w treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 12.6 powyżej.
- 13.8. Złożenie przez Zamawiającego o odstąpieniu od Zamówienia, na podstawie postanowień niniejszego paragrafu, stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13.9. W przypadku odstąpienia od Zamówienia na podstawie postanowień niniejszego paragrafu zastosowanie znajdują postanowienia Ogólnych Warunków Zamówienia dotyczące skutków odstąpienia od Zamówienia i postępowania po odstąpieniu od Zamówienia.
- 13.10. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że naruszenie zobowiązań, o których mowa w ust. 12.2 – 12.5 niniejszego paragrafu ma charakter odpowiedzialności gwarancyjnej, Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za zachowania własne, a odstąpienie od Zamówienia usługi na podstawie niniejszego paragrafu nie wyłącza prawa do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych, jak również nie ma wpływu na zobowiązania Wykonawcy wynikające z rękojmi za wady i gwarancji jakości, a także nie ma wpływu na dalsze obowiązywanie tej części zapisów Zamówienia, które z uwagi na swój cel obowiązują dłużej niż samo Zamówienie (w szczególności dotyczy przestrzegania klauzuli poufności, poufności danych osobowych, nabytych majątkowych praw autorskich, uprawnień licencyjnych).

14. Osoba do kontaktu:

- 14.1. Ze strony Zamawiającego:
- 14.2. Ze strony Wykonawcy:

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Zamówienia, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <https://betrans.pl/przetargi/przydatne-dokumenty> i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

15. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy / Protokół z negocjacji

Załącznik nr 3 – Zlecenie sprzętowe

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru usługi

Załącznik nr 5 do Zamówienia usługi – Ramowe zasady organizacji prac wykonywanych na terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów przez pracowników firm zewnętrznych

Ogólne Warunki Zamówienia stanowią integralną część Zamówienia. Wykonawca przyjmuje do realizacji niniejszego Zamówienia na warunkach w nim określonych. Postanowienia niniejszego Zamówienia mają charakter nadrzędny w stosunku do Ogólnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca:

*Przyjmuję do realizacji niniejsze
Zamówienie na warunkach jw.*

.....

.....

Załącznik nr 1 do Zamówienia usługi – Opis Przedmiotu Zamówienia – świadczenie usług podnośnikiem montażowym

1. **Miejsce wykonywania pracy:** Teren PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów Rogowiec ul. Energetyczna 7. Usługi wykonywane będą na terenie PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów zgodnie z „Ramowymi zasadami organizacji prac wykonywanych na terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów przez pracowników firm zewnętrznych” – *Załącznik nr 5 do Zamówienia usługi*.

2. **System wykonywania pracy.**

- 2.1. Usługi realizowane będą według potrzeb Zamawiającego, składanych z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- 2.2. Usługi będą świadczone w zależności od potrzeb Zamawiającego we wszystkie dni tygodnia na I lub II zmianie.
- 2.3. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie przepracowanych godzin sprzętu.

3. **Obowiązki operatorów:**

- 3.1. poddanie się kontroli, na żądanie uprawnionych pracowników ochrony przedsiębiorstwa, pracowników działu BHP oraz innych uprawnionych pracowników Zamawiającego, na terenie których wykonywane są czynności związane z realizacją zadania,
- 3.2. noszenie odzieży roboczej i obuwia z usztywnianym noskiem,
- 3.3. posiadanie kasku i kamizelki ostrzegawczej oraz noszenie ich po opuszczeniu maszyny,
- 3.4. posiadanie przy sobie przepustki osobowej wydane przez Zamawiającego.

4. **Zakres wykonywanej pracy.**

Podnośnik montażowy będzie wykorzystywany do prac przeładunkowych lub będzie brał udział w pracach remontowych maszyn i urządzeń na obiektach PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów.

Szczegółowy zakres prac do wykonania na każdej zmianie będzie przekazywany operatywnie pracownikom Wykonawcy przez Zamawiającego reprezentowanego przez Kierownika Wydziału/Działu PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów lub osoby wyznaczone przez niego.

5. **Odbiór przedmiotu Zamówienia.**

- 5.1. Odbiór Przedmiotu Zamówienia będzie przeprowadzany wieloetapowo, rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych.
- 5.2. W trakcie trwania Zamówienia, na koniec każdego dnia pracy, w zakresie faktycznie przepracowanych w ciągu dnia godzin, uzupełniony zostanie *Załącznik nr 3 do Zamówienia usługi*– Zlecenie sprzętowe. Zlecenie sprzętowe z ilością przepracowanych godzin z danego dnia musi zostać każdorazowo zaakceptowane przez Kierownika Działu, dla którego świadczona jest w danym dniu usługa.
- 5.3. W przypadku uwag lub zastrzeżeń do realizacji przedmiotu Zamówienia, Zamawiający przekaże Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia i uwagi wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu Zamówienia podlega ponownej weryfikacji.
- 5.4. W przypadku braku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń i uwag w terminie 10 roboczych dni od podpisania Zlecenia sprzętowego uznaje się, że przedmiot Zamówienia został odebrany, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, a stanowi jedynie podstawę do wystawienia faktury.
- 5.5. Każde Zlecenie sprzętowe, będzie sporządzone wg wzoru zawartego w *Załączniku nr 3 do Zamówienia usługi*, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego) i będzie potwierdzone przez Kierownika Wydziału/Działu PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Bełchatów lub osoby wyznaczone przez niego.
- 5.6. Każdy Protokół Odbioru Usługi, sporządzony wg wzoru zawartego w *Załączniku 4 do Zamówienia usługi*, będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego).

Załącznik nr 3 do Zamówienia usługi – Zlecenie sprzętowe

Nazwa firmy pieczętka (właściciela sprzętu)		Nazwa i rodzaj sprzętu		Parametry sprzętu		Nr rejestracyjny /seryjny/ oznaczenie sprzętu		Data		Zamawiający (Firma)	
imię i nazwisko operatora		Godz. rozp. pracy		Godz. zakończ. pracy		ZLECENIE SPRZĘTOWE		Zamawiający (Dział)		№ 015501	
Dojczyz kol. 5, 6 oraz 7, 8		Postój		Dojazdy - przejazdy sprzętu		Rodzaj wykonywanej pracy Numer zlecenia		ilość godz. postoju / ilość km.		ilość godz. pracy sprzętu	
Lp.	Godz. rozp. pracy sprzętu	Do godz.	ilość godzin postoju	Stąd - obkąd	Czas przejazdu / ilość km.	Godz. zakoń. pracy sprzętu	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
<p>betrans</p> <p>wszystko - wszędzie - w terminie</p>											
Podpis operatora						Uwagi					
Weryfikacja pracownika Działu Rozliczeń						Weryfikacja Dyspozytora Działu Eksploatacji Transportu					
Zatwierdzenie Dysponenta Działu Zamawiającego						Weryfikacja Dyspozytora Działu Eksploatacji Transportu					

Załącznik nr 4 do Zamówienia usługi - Protokół Odbioru Usługi

	PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC	Nr ref.:
--	------------------------------	-----------------

Dotyczy umowy/zamówienia nr:**Nazwa, tytuł umowy:****Wykonawca:****Miejsce realizacji zamówienia (zakład):****Obiekt:****Data wystawienia protokołu:**

Przy udziale przedstawicieli Stron (wskazanych w umowie), na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące prace i stwierdzono j.n.:

Imię i nazwisko...

przedstawiciel Zamawiającego

Imię i nazwisko...

przedstawiciel Wykonawcy

Lp.	Nr umowy/zamówienia	Opis prac	Wartość [zł]
1.			
RAZEM			

1. Zakres odbioru wykonanych prac objętych niniejszym protokołem jest: zgodny/niezgodny* z umową
2. Jakość i terminowość wykonanych prac:
3. Strony potwierdzają rozliczenie materiałów przekazanych przez Zamawiającego: tak/nie*
4. Uwagi, spostrzeżenia i usterki:
5. Jeżeli wykonywane prace wymagały stosowania procedury punktów stop to strony wg podpisów j.n. oświadczają, że działania wg procedury zrealizowano i stosowne dokumenty sporządzono i podpisano.

Podpisy przedstawicieli Stron wskazanych w umowie:

.....
Przedstawiciel Zamawiającego 1.....
Przedstawiciel Wykonawcy.....
*Przedstawiciel Zamawiającego 2***Data podpisania: ...**

Załącznik nr 5 do Zamówienia usługi – Ramowe zasady organizacji prac wykonywanych na terenie Oddziału Elektrownia Bełchatów przez pracowników firm zewnętrznych

1. Oddział Elektrownia Bełchatów Spółki PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. zobowiązuje pracowników firm zewnętrznych do przestrzegania wymogów Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem, BHP i Ochroną Informacji w zakresie związanym z realizowanym i pracami.
2. Każda osoba wkraczająca na teren Zamawiającego jest zobowiązana do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu przebywania na terenie Zamawiającego, w tym poruszania się za pomocą środków transportu.
3. Pracownicy firm zewnętrznych (lub ich podwykonawcy) są zobowiązani do organizowania i prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi, w szczególności z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów Spółki PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.
4. Pracownicy firm zewnętrznych (lub ich podwykonawcy) w zależności od rodzaju wykonywanej pracy powinni posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje Wymagane odrębnymi przepisami.
5. Przed rozpoczęciem prac firma zewnętrzna powinna dostarczyć do inspektora nadzoru Zamawiającego wykaz pracowników wykonujących prace wraz z ważnymi szkoleniami w zakresie bhp z wyszczególnieniem osób:
 - kierujących zespołem pracowników (podać funkcję),
 - posiadających świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru lub eksploatacją i urządzeń, instalacji i sieci energetycznych (zakres, grupy, termin ważności).
6. Pracownikom każdej firmy zewnętrznej, podejmującej po raz pierwszy w danym roku kalendarzowym pracę na terenie Zamawiającego oraz na początku każdego roku kalendarzowego przy pracach długoterminowych lub powtarzalnych, jak również w przypadku zasadniczych zmian organizacyjnych, technicznych lub innych mających istotny wpływ na bezpieczeństwo pracy, odpowiednie służby Zamawiającego udzielią instruktażu na temat wymagań ujętych w Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów Spółki PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. i instrukcji Zasady postępowania z odpadami w Oddziale Elektrownia Bełchatów. Powyższy fakt należy potwierdzić podpisami WW. pracowników w książce instruktażu Zamawiającego.
7. W przypadku prac wykonywanych przez zespoły firm zewnętrznych (lub ich podwykonawców) dopuszcza się przeprowadzenie instruktażu Kierownikom robót, Majstrom, Brygadziom i/lub innym osobom odpowiedzialnym za organizację pracy i bezpieczeństwo pracowników. Fakt przeprowadzenia instruktażu należy potwierdzić podpisami w książce instruktażu Zamawiającego. Pracowników tych należy zobowiązać do przeprowadzenia i udokumentowania instruktażu, na temat zasad organizacji pracy w Oddziale Elektrownia Bełchatów Spółki PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., podległym sobie pracownikom lub pracownikom podwykonawców firmy zewnętrznej.
8. Przed podjęciem prac przez pracowników firmy zewnętrznej inspektor nadzorujący realizację umowy lub zlecenia zapoznaje pracowników, w trybie jak w pkt. 6 i 7 z zagrożeniami bhp i aspektami środowiskowymi występującymi w Oddziale Elektrownia Bełchatów Spółki PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., z którymi mogą się oni zetknąć podczas wykonywania prac. Inspektor nadzorujący jest zobowiązany do zapoznania pracowników z wymaganiami związanymi z postępowaniem ze znaczącymi zagrożeniami bhp i znaczącymi aspektami środowiskowymi.
9. Przed podjęciem prac firma zewnętrzna zobowiązana jest podać inspektorowi nadzoru, w formie pisemnej, aspekty środowiskowe, zagrożenia bhp oraz wykaz odpadów związanych z technologią Wykonywania usługi i używanymi materiałami, które wystąpić mogą na terenie Zamawiającego oraz sposób postępowania z nimi, a w przypadku robot budowlanych zobowiązana jest sporządzić i przedstawić inspektorowi nadzoru plan „bioz” (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

10. Każdy pracownik firmy zewnętrznej (lub ich podwykonawców) zobowiązany jest stosować się do oznakowań znakami i barwami bezpieczeństwa oraz sygnałów bezpieczeństwa, a w szczególności oznakowania drogi Północnej ze względu na skutki awarii izolatorów przepustowych, przekładników i odgromników.
11. Firma zewnętrzna (lub ich podwykonawca) wyznacza osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo pracy jej pracowników. Imienne dane wyznaczonej osoby należy przekazać w sposób udokumentowany inspektorowi nadzorującemu realizację umowy lub zlecenia.
12. Każdy pracownik firmy zewnętrznej (lub ich podwykonawców) musi posiadać widoczne, identyfikujące go oznakowanie firmowe oraz ma obowiązek posiadania przy sobie elektronicznej karty identyfikacyjnej i dokumentu tożsamości.
13. Teren (miejsce), na którym firma zewnętrzna (lub ich podwykonawca) prowadzi prace, musi być odpowiednio zabezpieczony przed dostępem osób postronnych (wyznaczenie strefy bezpieczeństwa, wygrodzenie, oznakowanie, zmiany w organizacji ruchu drogowego lub pieszego, ew. oświetlenie miejsc niebezpiecznych, ustawienie tablicy informacyjnej budowy itp.) po wcześniejszym uzgodnieniu z uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego.
14. Firma zewnętrzna (lub ich podwykonawca), która prowadzi prace, musi zapewnić dla swoich pracowników pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Zdarzenia związane z naruszaniem przepisów bhp, ochrony mienia lub bezpieczeństwa strzeżonego teren u Zamawiającego, w szczególności przypadki jak niżej:
 - a) niezgodność posiadanego identyfikatora z tożsamością osoby,
 - b) udostępnienie identyfikatora innej osobie,
 - c) stan wskazujący na spożycie alkoholu albo innych środków podobnie działających,
 - d) wywóz lub wynoszenie narzędzi, materiałów, przedmiotów, dokumentacji, części lub innego mienia przez osobę nie posiadającą Wymaganego pozwolenia,
 - e) udokumentowane w protokole z kontroli oraz powtarzające się zdarzenia nieprzestrzegania przepisów i zasad bhp,

będą skutkowały następującymi sankcjami:

ad. a), b), c) – zatrzymaniem przepustek i co najmniej rocznego zakazu wstępu osób (również osobom udostępniającym identyfikatory) na teren Zamawiającego.

ad d) – co najmniej rocznego odsunięcia osoby od czynności związanych z wymienionymi działaniami.

Dla przypadków z pkt. a), b), c), d), e) – istnieje obowiązek złożenia przez firmę zewnętrzną w trybie bezzwłocznym na rzecz Zamawiającego:

- 1) pisemnego wyjaśnienia przyczyn zaistniałej sytuacji,
- 2) poinformowania o utraconych i podjętych działaniach celem nie powtórzenia się podobnych przypadków.

Zamawiający dla przypadków wymienionych w pkt. a), b), c), d), e) będzie:

- 1) uwzględniał je podczas okresowej oceny dostawców,
- 2) brał pod uwagę, przez organizatorów przetargów i zlecenia robót itp., wyniki dokonanych ocen dostawców (szczególnie, jeżeli nieprawidłowości się powtarzają),
- 3) oceniał powtarzające się nieprawidłowości w ciągu ostatnich 12 miesięcy, które mogą spowodować pominięcie w zaproszeniu do przetargów firmę na okres nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty zakończenia ostatniej zleconej pracy na rzecz Zamawiającego.

Powyższe sankcje będą skutkowały niezależnie od kar umownych wynikających z pkt. 20.

16. Każdy pracownik firmy zewnętrznej (lub jej podwykonawcy) zgłasza bezzwłocznie swojemu przełożonemu wypadek przy pracy lub zdarzenie potencjalnie wypadkowe oraz okoliczności zaistnienia. Firma zewnętrzna (lub jej podwykonawca) ustala okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowego. Każdy zaistniały wypadek przy pracy oraz zdarzenie potencjalnie wypadkowe należy zgłosić inspektorowi nadzoru i do Wydziału Szkolenia i BHP.

17. W przypadku zaistniałego wypadku przy pracy, pożaru, awarii zagrażającej Środowisku lub potrzeby ewakuacji w celu przyśpieszenia akcji ratunkowej, ustala się poniższy tryb postępowania:
- pracownik, który zauważył wypadek, jest zobowiązany udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, następnie zawiadomić o wypadku swego przełożonego, Wydział Szkolenia i BHP Elektrowni oraz Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni (DIRE);
 - zarówno pracownicy, jak i DIRE mają za zadanie w razie potrzeby natychmiast powiadomić pogotowie ratunkowe, a DIRE ponadto jest zobowiązany do powiadomienia Formacji Ochrony Zakładu o przewidywanym wjeździe pogotowia ratunkowego o oraz miejscu wypadku;
 - pracownicy, którzy zauważyli pożar lub jego objawy na terenie Zamawiającego, zobowiązani są niezwłocznie powiadomić osoby znajdujące się w obiekcie lub sąsiedztwie, bezpośredniego przełożonego oraz powiadomić telefonicznie lub w inny dostępny sposób Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni i przystąpić do gaszenia dostępnymi Środkami;
 - w przypadku zaistnienia awarii zagrażającej środowisku naturalnemu pracownicy powinni zawiadomić Dyżurnego Inżyniera Ruchu Elektrowni oraz swego przełożonego;
 - w przypadku potrzeby ewakuacji, prowadzi ją przełożony pracowników firmy zewnętrznej do czasu przejęcia kierowania akcją przez Wyznaczonego pracownika Zamawiającego lub przez przedstawiciela specjalistycznych służb ratowniczych.
18. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego
19. W przypadku prowadzenia przez pracowników firmy zewnętrznej prac niezgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i/lub zasadami obowiązującymi u Zamawiającego, upoważnieni przedstawiciele /Inspektor nadzoru, przedstawiciel Zamawiającego, służba bhp i ppoż. / mają prawo przerwać wykonywanie prac z przyczyn leżących po stronie firmy zewnętrznej.
20. Zamawiający ma prawo obciążyć firmę zewnętrzną następującymi karami umownymi:
- w wysokości 3.000 zł z tytułu każdego ujawnionego przypadku przebywania pracownika w stanie nietrzeźwości na terenie elektrowni,
 - w wysokości 1000 zł z tytułu każdej zawinionej przerwy w robotach, nakazanej przez przedstawiciela Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, służby bhp i ppoż., z przyczyn, za które odpowiada firma zewnętrzna. Realizacja ww. kar dokonywana jest w trybie i na zasadach obowiązujących u Zamawiającego.
21. WAŻNE TELEFONY:
- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| ➤ Alarm pożarowy DIRE | 44 735 49 98, 44 735 10 00 |
| ➤ Zakładowa Straż Pożarna | 44 735 10 22 |
| ➤ Pierwsza pomoc lekarska – Rogowiec | 44 735 49 99, 44 735 29 71 |
| ➤ Formacja Ochrony Zakładu | 44 735 14 42 |
| ➤ Wydział Szkolenia i BHP | 44 735 10 90, 44 735 10 91 |
| ➤ Dział Ochrony Środowiska | 44 735 10 96, 44 735 40 05 |