

UMOWA nr/ TE / 18

zawarta w dniu, w, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Transportowo-Sprzętowym „Betrans” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Belchatowie, ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Belchatów, skrytka pocztowa 98, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000134150, Kapitał zakładowy: 16 078 500,00 zł; NIP: 769-19-76-060, REGON: 592178498.

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1. Andrzeja Niemczyka – Prezesa Zarządu/ Dyrektora Przedsiębiorstwa
2. Artura Perlińskiego – Wiceprezesa Zarządu/ Dyrektora ds. Handlowo-Finansowych

a

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy, pod nr KRS:, Kapitał zakładowy:; NIP....., REGON:

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

..... -

..... -

zwanymi dalej Stronami

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogły mieć jakiegokolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.
Niniejsza Umowa jest następstwem wyboru Wykonawcy w ramach postępowania nr, przeprowadzonego w trybie

§ 1.**Struktura Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:
 - 1.1. Załącznik nr 1: Specyfikacja techniczna,
 - 1.2. Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy,
 - 1.3. Załącznik nr 3: Wzór Protokołu Odbioru Końcowego,
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.

3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa autobusu marki, typ.....; nr VIN o parametrach technicznych określonych w specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy zwanych dalej Przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot Umowy dostarczony przez Wykonawcę musi odpowiadać powyższym wymaganiom. W szczególności Przedmiot Umowy będzie sprawny technicznie, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2005r. oraz posiadał przebieg nie większy niż 700 tys. km. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dopuszczony do obrotu na terenie Polski.
3. Przedmiot Umowy uznaje się za zgodny ze specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, jeżeli zostanie zgodnie z jej wymogami dopuszczony do ruchu, co zostanie potwierdzone w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w dacie rejestracji.
4. Wykonawca oświadcza, że autobus będący Przedmiotem Umowy, jest wolny od wad zarówno fizycznych jak i prawnych oraz praw i obciążeń osób/podmiotów trzecich oraz nie stanowi on przedmiotu żadnego zastawu, zabezpieczenia czy egzekucji i nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten autobus.
5. Wykonawca oświadcza, że autobus będący Przedmiotem Umowy, stanowi wyłączną własność Wykonawcy lub, że Wykonawca posiada dokument potwierdzający wyłączne prawo dokonania sprzedaży.(do wyboru w zależności od oświadczenia Wykonawcy).

§ 3.

Wynagrodzenie Umowne

1. Wynagrodzenie netto (bez VAT) za zrealizowanie Przedmiotu Umowy (wraz z dostawą do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) wynosi zł.
2. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu dokonania dostawy przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową Umową. Ponadto Wykonawca oświadcza, że pochodzenie towaru, który jest Przedmiotem Umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia ceny wszystkich usług towarzyszących wykonaniu Umowy, w tym również czynności związane z rejestracją pojazdów zgodnie z § 2 ust. 3.
5. Jeżeli w wyniku realizacji Umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z Urzędem Skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 ulegnie obniżeniu o kwotę podatku od towarów i usług, którą Zamawiający obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powiększone o należny podatek VAT, z zastrzeżeniem ust. 5, stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty ubezpieczenia, opłat celnych, koszty transportu itp.

§ 4.

Termin i miejsce wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot Umowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony po uzgodnieniu telefonicznym lub drogą e-mail do: PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni, ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia. Za dzień dostawy uważa się datę spisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń, zgodnie z § 7.

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

§ 5.**Wykonywanie Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach faktycznych i prawnych mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub likwidacyjnego
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zasadami określonymi w „Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych GK PGE” oraz z „Dobrymi Praktykami Zakupowymi”, dostępnymi na stronie: <http://betrans.pl/przetargi> i jako Partner Biznesowy Spółki GK PGE w swojej działalności przestrzega określonych tam standardów prawnych i etycznych, wymaga przestrzegania tych standardów ze strony swoich podwykonawców i dostawców, w sprawach związanych z realizacją Umów/Zamówień zawartych z którąkolwiek ze Spółek GK PGE.
4. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, przestrzega przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji, praniu brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska oraz dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich współpracowników i podwykonawców w powyższym zakresie.
5. W przypadku zgłoszenia przez Spółkę GK PGE jakiegokolwiek wątpliwości dotyczącej przestrzegania przez Wykonawcę ww. zasad, Wykonawca podejmie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego w tym pracowników Oddziałów Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony taki przypadek.
7. Wykonawca nie może zlecić wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego, o którym mowa w ust. 6, zostanie wprowadzony również do Umów zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami.

§ 6.**Poufność**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego Zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą Umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym ustępie.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej Umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę

- Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Zamawiający ma również prawo udostępnić odpowiednie informacje podmiotom trzecim, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy jest to potrzebne dla właściwej eksploatacji, remontu lub modernizacji urządzeń Zamawiającego.
 4. Z zastrzeżeniem ust 1-3, żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać bez pisemnej zgody drugiej Strony żadnych dokumentów ani informacji związanych z Umową otrzymanych w trakcie realizacji Umowy od drugiej strony do celów innych niż realizacja Umowy. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wykorzystać jakichkolwiek danych dotyczących Zamawiającego dla innych celów, niż związanych bezpośrednio z realizacją Umowy, dotyczy to w szczególności stosowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych, administracyjnych, zamierzeń, programów i planów remontowych oraz inwestycyjnych jak również wszelkich danych finansowo-księgowych i bilansowych Zamawiającego.

§ 7.

Procedury Odbioru

1. Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty Przedmiotu Zamówienia do czasu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
2. Przedmiot umowy zostanie poddany odbiorowi końcowemu, z którego zostanie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z wzorem stanowiącymi załączniki nr 3 do Umowy.
3. Czynności odbiorowe mogą odbywać się wyłącznie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7.00 - 13.00.
4. Czynności odbioru końcowego zostaną przeprowadzone w miejscu dostawy: w Bogatyni, ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia, po wcześniejszym uzgodnieniu godziny i daty czynności odbiorowych z co najmniej 1 - dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca ponosi wyłączną i nieograniczoną odpowiedzialność za przygotowanie, kompletność i prawidłowość wszelkich dokumentów niezbędnych do rejestracji pojazdu zgodnie z § 2 ust. 3, jak również za prawidłowość czynności w postępowaniu administracyjnym, przy uwzględnieniu stanu prawnego obowiązującego w dacie rejestracji.
6. Wszelkie koszty związane z rejestracją oraz dostawą pojazdu do miejsca odbioru ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zgłosi pojazd wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do zarejestrowania Przedmiotu Umowy w tym w szczególności dowód rejestracyjny i kartę pojazdu (jeżeli pojazd jest zarejestrowany na terytorium Polski) do odbioru końcowego. Z czynności tych zostanie spisany Protokół Odbioru Końcowego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
8. W przypadku spisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń Wykonawca wystawi fakturę (z terminem płatności 30 dni od daty rejestracji Przedmiotu Umowy), która stanowić będzie potwierdzenie przeniesienia własności Przedmiotu Umowy na Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w procesie rejestracji Przedmiotu Umowy wraz z przedstawicielem Zamawiającego.
10. Data uzyskania rejestracji Przedmiotu Umowy rozpocznie bieg 30-dniowego terminu płatności.
11. W przypadku odmowy rejestracji Przedmiotu Umowy przez uprawniony organ Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy wraz ze zwrotnym przeniesieniem prawa własności pojazdu na Wykonawcę. Odstąpienie od Umowy stanowić będzie dla Zamawiającego podstawę do odmowy zapłaty faktury.
12. Jeżeli w czasie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, niezgodności w stosunku do złożonej oferty lub do Wstępnej Oceny Zgodności, o której mowa w § 15 ust. 1, pkt 1.7., Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 12.1. Jeżeli wady/niezgodności nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub niezgodności. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez Zamawiającego przekazuje on Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady/niezgodności wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie, co nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1.3;
- 12.2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad/niezgodności w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad/niezgodności innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego;
- 12.3. Jeżeli wady/niezgodności nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
13. Po usunięciu wad/niezgodności lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie Przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
14. Za dzień dostawy uważa się datę spisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.

§ 8.

Płatności

1. Płatności będą dokonywane w walucie PLN przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.
2. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty rejestracji pojazdu zgodnie z zapisami § 7.
3. Przez prawidłowe wystawienie faktury rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową nazwę i adres, wskazanie daty zawarcia Umowy oraz m.in. numer Zamówienia lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Wykonawcy przed wystawieniem faktury. Dane Zamawiającego dla potrzeb wystawianych dokumentów VAT:

PTS „Bettrans” sp. z o.o.
ul. Wojska Polskiego 73,
97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98,
Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni,
ul. Transportowa 3,
59-916 Bogatynia,
NIP: 769-19-76-060.

4. W przypadku woli Zamawiającego, aby prawidłowo wystawiona faktura dostarczona mu była na inny adres, niż wskazany powyżej, powinien on pisemnie powiadomić o tym wystawcę faktury (Wykonawcę) dokonując odbioru wykonania usługi, wskazując nowy adres doręczenia faktury. Wystosowanie przez Zamawiającego pisma w tym trybie nie stanowi zmiany Umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP: 769-19-76-060 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami faktur bez podpisu Zamawiającego, z tytułu wykonania Umowy.
6. Faktura oraz faktura korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami i/lub Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy aż do czasu nadejścia prawidłowo wystawionej faktury, za które to opóźnienie nie przysługują Wykonawcy jakiegokolwiek odsetki.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
8. Termin zapłaty za faktury jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 2 powyżej, przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Zamawiającego dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej ustalonej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Wykonawcę poprzez podpisanie Porozumienia w sprawie przyspieszenia zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania

zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności za fakturę przed terminem zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Pod rygorem zatrzymania przez Zamawiającego wadium i prawa rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od zawarcia Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5, w formie pieniężnej na rachunek bankowy nr....., bądź w formie gwarancji bankowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie gwarancji bankowej będzie nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie i powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo Transportowo – Sprzętowe „Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wojska Polskiego 73, 97-00 Belchatów, skr. poczt. 98, Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni ul. Transportowa 3, 59-916 Bogatynia. Do gwarancji zastosowanie będzie mieć prawo polskie, a sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta. Treść gwarancji bankowej wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego pod rygorem uznania braku jej dostarczenia.
4. Okres ważności zabezpieczenia dla:
 - 4.1. 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy obejmuje okres od dnia wniesienia zabezpieczenia do upływu 30 dnia od daty uznania Przedmiotu Umowy za wykonany należycie, co potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Końcowego. W przypadku, gdy termin wykonania Umowy nie zostanie dotrzymany Wykonawca jest zobowiązany zapewnić ciągłość zabezpieczenia, wydłużając jego okres ważności nie krócej niż do upływu 30- ego dnia po przewidywanym terminie wykonania Umowy.
 - 4.2. 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy obejmuje okres od dnia następującego po dniu uznania należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z pkt. 4.1. do upływu 15 –ego dnia od daty upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji (decyduje okres późniejszy).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - 5.1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania Przedmiotu Umowy za wykonany należycie, co potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Końcowego;
 - 5.2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane , pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginału dokumentu.

7. Wykonawca zapewni ważność i ciągłość wymaganego zabezpieczenia. W przypadku przedłużenia okresu wykonania Umowy lub okresu gwarancji i rękojmi za wady na Przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku złożenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dostarczyć zamawiającemu na 7 dni przed zakończeniem terminu poprzedniego zabezpieczenia, dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na ten przedłużony okres powiększony odpowiednio o 30 dni lub 15 dni. Niedopełnienie tego obowiązku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia bez dodatkowego informowania Wykonawcy.
8. W razie skorzystania przez zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia kwoty pierwotnej wysokości w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Wykonawcy do uzupełnienia zabezpieczenia. Nietrzymanie tego obowiązku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia bez dodatkowego informowania Wykonawcy.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w stosunku do innych tu niewymienionych, a uzgodnionych przez Strony form zabezpieczenia.
10. W razie wielości długów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy to Zamawiającemu przysługuje prawo do zaliczenia środków z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, według uznania Zamawiającego.

§ 10.

Porozumiewanie się Stron

1. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy zobowiązujących do przedstawienia określonych dokumentów w innej formie, wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem doręczenia oryginału korespondencji w formie pisemnej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Nazwa Firmy: PTS „Betrans” sp. z o.o.
Adres: ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów, skr. poczt. 98
Telefon: 44/737 72 00
Fax: 44/737 72 01
e-mail: oddzial.bogatynia@betrans.pl

Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:
Adres:
Telefon:
Fax:
e-mail:

mk
dm
Lab
[Signature]

acc
[Signature]

4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i upoważnionymi do odbioru Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego są:
- 4.1. Jarosław Kielczykowski, tel. 607 370 723,
- 4.2. Paweł Nolbert tel. 608 026 839.
- natomiast osobami odpowiedzialnymi za realizację i upoważnionymi do zdania Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy są:
- 4.3.
- 4.4.
5. Zmiana przedstawicieli Stron oraz danych teleadresowych, wymienionych w ust. 3 i 4 nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.
6. Upoważnienie o którym mowa w ust. 4, nie wymaga dodatkowych umocowań dla wskazanych osób do podpisania Protokołu Odbioru/Zdania.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przestrzegać zasad przetwarzania danych osobowych niezbędnych dla należytego wykonania niniejszej Umowy, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”), oraz powiązanych z nim powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego.
2. Charakter przetwarzanych danych jest jedynie akcesoryjny i wynika z Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2.
3. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe, o których mowa w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych przepisami, w szczególności RODO, a po okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz uwzględnieniu terminów przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, zobowiązują się przetwarzane dane trwale usunąć.
4. Strony zapewnią, aby osoby, które przy wykonywaniu niniejszej Umowy będą miały dostęp do danych, o których mowa w ust. 1, przestrzegały wszelkich zasad ochrony danych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
5. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego zgodnie z postanowieniami RODO, w stosunku do pracowników, których wyznaczają do realizacji Umowy.

§ 12.

Odpowiedzialność

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1.1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy netto wskazanej w § 3 ust. 1;
 - 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy netto wskazanej w § 3 ust. 1;
 - 1.3. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w § 4 ust.1 z przyczyn niezależnych po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi, w wysokości po 0,2% wartości Umowy netto określonej w § 3 ust. 1 za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte

- dni, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po 0,5% wartości Umowy netto określonej w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 1.4. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad/niezdgodności Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi, w wysokości po 0,2% wartości Umowy netto określonej w § 3 ust. 1 za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte dni, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po 0,5% wartości Umowy netto określonej w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu realizacji dostaw nie może wynosić więcej niż 20% wartości Umowy netto. Łączna wysokość kar umownych z tytułu niedotrzymania terminu realizacji dostaw i rozwiązania Umowy nie może wynosić więcej niż 30% wartości Umowy netto. Ograniczenia te nie dotyczą kar za opóźnienie w usuwaniu wad/niezdgodności ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.

2. Wykonawca wyraża zgodę, aby roszczenia z tytułu kar umownych były potrącane przez Zamawiającego, według jego uznania, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania dostawy oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.
6. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 7.
7. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 6.
8. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
 - 8.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;
 - 8.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić w jej formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
9. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
10. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy § 15 ust. 4.

§ 13.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy na okres i na warunkach określonych w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

2. Gwarancja zostanie udzielona pisemnie w formie odrębnego dokumentu gwarancyjnego, który zostanie wydany Zamawiającemu przy Odbiorze Końcowym. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego określone w dokumencie, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą nie gorsze niż te określone w Umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia, jednak nie dłuższym niż czternaście dni od dnia powiadomienia go o ujawnieniu usterek i niezgodności, o ile Strony nie uzgodnią innego terminu.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Zgłoszenie wady (awarii, usterki, lub innej nieprawidłowości w działaniu) Przedmiotu Umowy dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Za datę doręczenia zgłoszenia faksem lub pocztą elektroniczną Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem. W przypadkach takich zapisu § 10 ust. 1 i 2 nie stosuje się.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania na własny koszt usunięcia wad Przedmiotu Umowy, ujawnionych przez Zamawiającego w okresie gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień, zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
8. W przypadku konieczności dokonania naprawy w punkcie obsługi serwisowej, koszty przejazdu pojazdu w obie strony pokrywa Wykonawca.
9. W przypadku wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia Przedmiotu Zamówienia wolnego od wad.
10. W przypadku dokonania naprawy Przedmiotu Umowy, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas jej dokonywania.
11. Okres gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.

§ 14.

Przeniesienie praw lub obowiązków

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o zamiarze przeniesienia długu na podmiot inny niż wskazany w ust. 1, na co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Wykonawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę na mocy jednostronnego oświadczenia woli, ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, do prawidłowego wykonywania Umowy i określającego ostateczny termin wykonania Przedmiotu Umowy, nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
 - 1.2. Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym terminie lub wady lub usterki nie nadają się do usunięcia;

- 1.3. Wykonawca dostarczył towar inny niż oferowany bądź niezgodny z wymogami Umowy, w tym Specyfikacji technicznej;
- 1.4. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
- 1.5. Wykonawca nie uzyska wymaganej rejestracji, o której mowa w § 2 ust. 3 z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego;
- 1.6. Wykonawca narusza zobowiązania umowne i nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z § 3 ust. 3 niniejszej Umowy lub Zamawiający uzyska informację, iż oświadczenie złożone przez Wykonawcę w powołanym § 3 ust. 3 jest niezgodny z prawdą;
- 1.7. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy niezgodny z ofertą lub Wstępną Oceną Zgodności sporządzoną przed podpisaniem umowy.

Terminem "Wstępna Ocena Zgodności" strony określają dokument potwierdzający zgodność parametrów wynikających ze złożonej oferty autobusu ze stanem rzeczywistym, sporządzony podczas fizycznych oględzin autobusu.

- 1.8. Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, wskazane w § 2 ust. 4 i 5.

Powyższe nie wyłączają prawa Stron do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących.

2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę na podstawie oświadczenia w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykonanie Umowy nie leży w jego interesie.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy (dzień rozwiązania Umowy).
4. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty złożenia oświadczenia o rozwiązaniu, protokół potwierdzający zakres wykonanego, a niezapłaconego Przedmiotu Umowy. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część Przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu Strony dokonają zwrotu tego co wzajemnie świadczyły, tj. Wykonawca zwróci Zamawiającemu otrzymane wynagrodzenie, a Zamawiający zwróci Wykonawcy autobus będący Przedmiotem Umowy, chyba że nie będzie to możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. zabezpieczenie przez organy ścigania, sąd, itd.).
5. W razie rozwiązania Umowy, część wykonanego Przedmiotu Umowy odebranego bez zastrzeżeń staje się własnością Zamawiającego, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o zapłatę za nią, o ile Zamawiający nie dokonał zapłaty.

§ 16.

Zmiany treści Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 6 i § 10 ust. 5.

§ 17.

Prawo Umowy

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 18.

Język Umowy

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 19.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny dla siedziby PTS „Betrans” sp. z o.o. Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni.

§ 20.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

PTS „Betrans” sp. z o.o.
Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni
Przedstawiciel Komisji
PTS „Betrans” sp. z o.o.
Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni
Zastępca Dyrektora Oddziału

PTS „Betrans” sp. z o.o.
Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni
Małgorzata Koniuszewska
Zastępca Kierownika Działu
Administracyjno-Realizacyjnego

Strona 12 z 12
Sprawdzono
pod względem formalno-prawnym
Andrzej N...
RADCA PRAWNY
Violetta Lemek
WLIJ355

Przedsiębiorstwo Transportowo-Usługowe
„Betrans” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Andrzej N...
PREZES ZIM...
Dyrektor
PTS „Betrans” sp. z o.o.
Jacenty Olszewski
Prokurent

Specyfikacja techniczna

Marka: Setra lub Renault lub Mercedes Benz lub Volvo lub MAN

Typ: Autobus

Rok produkcji: nie wcześniej niż 2005

Wymagania techniczne Kupującego

1. DANE OGÓLNE

1.1 Model pojazdu po musi spełniać wszystkie wymagania wynikające z przepisów ruchu drogowego oraz obowiązujące na dzień rejestracji wymagania Dyrektywy 2007/715/EC w zakresie emisji spalin.

1.2 Rok produkcji nie wcześniej niż 2005

1.3 Przebieg maksymalny 700 000km

1.4

2. NADWOZIE

2.1 Ilość miejsc siedzących min 50

2.2 Oparcia wszystkich siedzeń wysokie tapicerowane

2.3 Fotele rozkładane (minimum odchylane oparcie) z tapicerką zużyłą adekwatnie do przebiegu, bez uszkodzeń

2.4 Lusterka boczne sterowane elektrycznie, podgrzewane

2.5 Koło kierownicy regulowane w dwóch płaszczyznach

2.6 Fotel kierowcy na zawieszaniu pneumatycznym z pełną regulacją i pasem zintegrowanym z oparciem fotela

2.7 Elektrycznie sterowane szyby przednie

2.8 Zużycie wnętrza pojazdu adekwatne do przebiegu bez uszkodzeń.

3. BEZPIECZEŃSTWO

3.1 Układ hamulcowy wyposażony w system ABS

3.2 System Kontroll traktcji

3.3 Poduszka powietrzna min dla kierowcy

3.4 Immobilizer

3.5 centralny zamek

3.6 Wysokość bieżnika opon min 8 mm

4. KOMFORT I FUNKCJONALOŚĆ

4.1 Klimatyzacja, sprawna o odpowiedniej wydajności

4.2 Ogrzewanie konwektorowe

4.3 Tachograf cyfrowy

4.4 Oświetlenie indywidualne,

4.5 Nawiewy indywidualne dyszowe

5. CHARAKTERYSTYKA TECHNICZNA

5.1 Silnik wysokoprężny z doładowaniem o mocy minimum 300 KW

5.2 Zawieszenie - pneumatyczne

5.3 Retarder

5.4 Wspomaganie układu kierowniczego

6. WYPOSAŻENIE DODATKOWE

6.1 Ogrzewanie postojowe z możliwością pracy bez uruchomionego silnika

6.2 Koło zapasowe oś napędowa

6.3 Gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podnośnik, apteczka pierwszej pomocy (DIN 13164), klucz do kół.

6.4 Komputer pokładowy

7. DOKUMENTACJA

7.1 Instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim (jeżeli jest w posiadaniu)

7.2 Dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu

7.3 Instrukcje obsługi zamontowanych dodatkowych urządzeń wyposażenia w języku polskim (jeżeli jest w posiadaniu)

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Nr

Spisany w dniu roku w PTS „Betrans” sp. z o.o. z siedzibą w Bełchatowie Oddział Eltur-Trans z siedzibą w Bogatyni ul. Transportowa 3 59-916 Bogatynia w sprawie odbioru przedmiotu dostawy dostarczonego na podstawie umowy

1. Komisja w składzie

Przedstawiciele Zamawiającego jako strona odbierająca:

.....,

.....

Przedstawiciele Wykonawcy jako strona zdająca:

.....,

.....

2. Przedmiot dostawy:

Marka

Typ

Nr. rej.

numer nadwozia (VIN):

rok produkcji.....

wraz z dokumentacją:

Dowód Rejestracyjny

Karta Pojazdu/ decyzja o zarejestrowaniu

Dokument potwierdzający udzielenia gwarancji.....

3. Komisja stwierdza:

- 3.1. przedmiot dostawy został dostarczony zgodnie/niezgodnie z umową.
- 3.2. przedmiot dostawy jest zgodny/niezgodny ze Wstępną Oceną Zgodności.
- 3.3. Zamawiający przyjmuje przedmiot dostawy bez zastrzeżeń.
- 3.4. Obustronnie podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury .

4. Dodatkowe ustalenia komisji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciele strony zdającej:

Przedstawiciele strony odbierającej:

.....

.....

.....

.....

